

**UNIVERSIDAD PERUANA DE CIENCIAS E
INFORMÁTICA
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y DE
NEGOCIOS**



TESIS

**“Propuesta de Gestión y Sistematización en el Almacén Central de la
Municipalidad Provincial de Huanta 2019”**

PRESENTADO POR:

BACH. ARAUJO QUIROZ Luis

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:
LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN Y NEGOCIOS
INTERNACIONALES

ASESOR:

MG. Rubén Edgar HERMOZA OCHANTE

LIMA - PERÚ

2020

DEDICATORIA

Dedico este trabajo de tesis más que una tesis, a todos almaceneros logistas y jefes de patrimonio de como es el manejo de un almacén sistematizado y como es la gestión del almacén en una municipalidad; a los profesores, alumnos de la universidad, amistades, a todos mis hermanos lectores y público en general quienes darán sus opiniones para seguir mejorando día a día en mis labores académicas como profesional.

AGRADECIMIENTO

A Dios: porque él es mi luz, mi alegría, por velar mis pasos en los momentos muy difíciles, por darme la vida feliz y una prospera salud, y por permitir alcanzar mis metas y objetivos.

A Mi Madre y Abuelos: gracias a ellos existo en este mundo, por apoyarme en su condición humilde, hicieron posible para que yo terminara mis estudios desde primaria hasta hoy, por formarme desde niño con valores, principios, y morales como persona y como profesional.

A Mi Esposa e Hijos: por toda la comprensión y apoyo incondicional en todas mis actividades de formación profesional, ellos son mi motor y motivo para seguir adelante y escalando como persona y profesional.

A Mis Asesores: gracias por todo su apoyo y compartir sus conocimientos en el desarrollo de esta tesis.

A la Universidad Peruana de Ciencias e Informática (UPCI): por darme la oportunidad de estudiar sin necesidad de salir fuera de la ciudad, sin descuidar mi trabajo y familia; por darme toda la facilidad para realizar esta tesis. Y por consiguiente a todos quienes depositan la confianza en mí y creen en mis habilidades.

PRESENTACIÓN

SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN Y CONTABILIDAD E.A.P. ADMINISTRACIÓN Y NEGOCIOS INTERNACIONALES DE LA UNIVERSIDAD PERUANA DE CIENCIAS E INFORMÁTICA.

Señores miembros de jurado:

En cumplimiento de las normas vigentes, establecidas en el reglamento de grados y títulos de la universidad, tengo el honor de presentarles a consideración de ustedes, el siguiente proyecto de tesis.

“Propuesta de Gestión y Sistematización en el Almacén Central de la Municipalidad Provincial de Huanta 2019”

Este estudio, tiene como objetivo principal de plantear una propuesta innovadora en la gestión y manejo del almacén central de la municipalidad provincial de Huanta a través de una sistematización (implementación) con el programa del Sistema Integrado de Gestión Administrativa “SIGA”. Una nueva forma de operar y desarrollo de un sistema informático de gestión, siendo los recursos de la entidad pública se plantea empezar por el control de existencias del almacén, esto para facilitar la gestión y manejo en el área del almacén central de dicha entidad.

Por consiguiente, tengo el deber de agradecer eternamente a todos los colaboradores de la universidad como: docentes, asesores, personal de apoyo, y entre otros de la Escuela de Formación Profesional de Administración y Negocios Internacionales, de la Facultad de Ciencias de la Administración y Contabilidad E.A.P. Administración de Negocios Internacionales de la Universidad Peruana de Ciencias e Informática, por toda sus enseñanzas, por la formación profesional recibida, y por darme toda la facilidad de realizar esta tesis.

Luis, ARAUJO QUIROZ

ÍNDICE

DEDICATORIA.....	ii
AGRADECIMIENTO	iii
PRESENTACIÓN	iv
ÍNDICE	v
RESUMEN	ix
ABSTRACT	x
I. INTRODUCCIÓN	xi
1.1. Realidad problemática	13
1.2. Planteamiento del problema	16
1.3. Hipótesis de la investigación.....	16
1.4. Objetivos de la investigación	16
1.5. Variables, dimensiones e indicadores	17
1.6. Justificación del estudio.....	20
1.7. Antecedentes nacionales e internacionales	21
1.8. Marco teórico.....	25
1.9. Definición de términos básicos.....	33
II. MÉTODO	36
2.1. Tipo y diseño de investigación	36
2.2. Población y muestra	38
2.3. Técnicas e instrumentos para recolección de datos.....	39
2.4. Validez y confiabilidad de instrumentos.....	40
2.5. Procesamiento y análisis de datos.....	40
2.6. Aspectos éticos	41
III. RESULTADOS	42
3.1. Resultados descriptivos	42
3.2. Prueba de normalidad	50
3.3. Contrastación de las hipótesis	51
IV. DISCUSIÓN	57

V.	CONCLUSIONES	60
VI.	RECOMENDACIONES Y PROPUESTA DEL INVESTIGADOR	62
	REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	64
	ANEXO	67
	Anexo 1. Matriz de consistencia.....	68
	Anexo 2. Instrumentos de recolección de datos	70
	Anexo 3. Base de datos.....	75
	Anexo 4. Evidencia de similitud digital	78
	Anexo 5. Autorización de publicación en repositorio	84
	Anexo 6. Propuesta.....	85

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 <i>Operacionalización de la variable Gestión en el almacén</i>	18
Tabla 2 <i>Operacionalización de la variable sistematización en el almacén</i>	19
Tabla 3 <i>Distribución de la muestra</i>	39
Tabla 4 <i>Técnicas e instrumentos de recolección de datos</i>	40
Tabla 5 <i>Gestión en el almacén</i>	42
Tabla 6 <i>Gestión de inventarios</i>	43
Tabla 7 <i>Control de inventarios</i>	44
Tabla 8 <i>Manejo de inventarios</i>	455
Tabla 9 <i>Sistematización en el almacén</i>	46
Tabla 10 <i>Sistematización de información</i>	477
Tabla 11 <i>Sistematización de experiencias</i>	4848
Tabla 12 <i>Sistematización de la comunicación</i>	4949
Tabla 13 <i>Prueba de normalidad</i>	511
Tabla 14 <i>Correlación entre gestión en el almacén y sistematización en el almacén</i> ...	522
Tabla 15 <i>Correlación entre gestión de inventarios y sistematización en el almacén</i> ..	533
Tabla 16 <i>Correlación entre control de inventarios y sistematización en el almacén</i>	54
Tabla 17 <i>Correlación entre manejo de materiales y sistematización en el almacén</i> ...	555

ÍNDICE DE FIGURAS

<i>Figura 1. Gestión en el almacén.....</i>	422
<i>Figura 2. Gestión de inventarios</i>	433
<i>Figura 3. Control de inventarios</i>	444
<i>Figura 4. Manejo de inventarios</i>	455
<i>Figura 5. Sistematización en el almacén.....</i>	466
<i>Figura 6. Sistematización de información</i>	477
<i>Figura 7. Sistematización de experiencias</i>	4848
<i>Figura 8. Sistematización de la comunicación.....</i>	4949

RESUMEN

La tesis “Propuesta de Gestión y Sistematización en el Almacén Central de la Municipalidad Provincial de Huanta 2019” se realiza para analizar la gestión de almacén de dicha entidad, teniendo con la finalidad de implantar una nueva innovación en la gestión y manejo del almacén central de la municipalidad, planteando una nueva reforma y desarrollo sistemático de gestión para el control de existencias en el almacén y así facilitar la gestión y manejo del almacén central. La investigación tiene un tipo cuantitativa, aplicada, descriptivo-correlacional, de diseño no experimental, con una muestra de 30 trabajadores, a quienes se les aplicó dos cuestionarios para medir cada variable. Dentro de los principales resultados se obtuvo que el 36.7% de los trabajadores encuestados consideraron que la gestión en el almacén tiene un nivel muy inadecuado, y el 13.3% en un nivel inadecuado, mientras que, en la sistematización en el almacén, el 23.3% indicó un nivel muy inadecuado y 33.3% un nivel inadecuado. Se estableció la relación entre la gestión de inventarios, control de inventarios y manejo de materiales, y la sistematización en el almacén, al obtener un coeficiente Rho de Spearman para cada relación de 0.664, 0.603 y 0.681 respectivamente, teniendo en cada caso una significancia de 0.000.

Finalmente se concluye que, la gestión y sistematización se relaciona en forma directa en el manejo del almacén de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019, ya que se obtuvo un coeficiente Rho de Spearman= 0.737 y una significación de 0.000.

Palabras claves: Propuesta, Gestión, Sistematización, Sistema, Almacén, Almacén central

ABSTRACT

The thesis “Management and Systematization Proposal in the Central Warehouse of the Provincial Municipality of Huanta 2019” is carried out to analyze the warehouse management of said entity, with the purpose of implementing a new innovation in the management and management of the central warehouse of the municipality, proposing a new reform and systematic development of management for the control of stocks in the warehouse and thus facilitate the management and management of the central warehouse. The research has a quantitative, applied, descriptive-correlational type of non-experimental design, with a sample of 30 workers, to whom two questionnaires were applied to measure each variable. Among the main results, it was obtained that 36.7% of the workers surveyed considered that the management in the warehouse has a very inadequate level, and 13.3% in an inadequate level, while, in the systematization in the warehouse, 23.3% indicated a very inappropriate level and 33.3% an inappropriate level. The relationship between inventory management, inventory control and material handling, and systematization in the warehouse was established, obtaining a Spearman Rho coefficient for each ratio of 0.664, 0.603 and 0.681 respectively, having in each case a significance of 0.000

Finally, it is concluded that the management and systematization is directly related to the management of the warehouse of the Provincial Municipality of Huanta, 2019, since a Spearman Rho coefficient = 0.737 and a significance of 0.000 were obtained.

Keywords: Proposal, Management, Systematization, System, Warehouse, Central Warehouse

I. INTRODUCCIÓN

A lo largo de los años, y conforme a la evolución tecnológica y el fenómeno logístico el almacén en el mundo ha ido cobrando relevancia e importancia en cuanto a la sistematización de sus existencias para una buena administración logística de cualquier organización; por eso en actualidad, el almacén sistematizado cumple una función de apoyo en la estructura orgánica y funcional de una organización o empresa sea público o privado. En la presente investigación se plantea una nueva forma de administración, tanto en gestión, y sistematización de todos los bienes patrimoniales de la municipalidad provincial de Huanta en el área de almacén. Además de acuerdo al resultado de análisis de la situación actual se plantean nueva forma de operar, y desarrollar un sistema informático de gestión, para el control de las existencias en el almacén central de dicha entidad.

En tal sentido, se hizo un planteamiento del problema, y de su detalle, se describieron las herramientas que fueron usadas para el análisis y formulación de este sistema; así mismo se describió la teoría en la cual nos basaremos para dicha formulación.

Esta tesis está formada por seis (6) capítulos estructuralmente interrelacionados de un formato secuencial, así mismo agrupa los lineamientos determinados por la Universidad Peruana de Ciencias e Informática en su reglamento.

El primer capítulo: Está constituido por temas de introducción como la problemática de la investigación y marco teórico, temas relevantes de este capítulo; el cual abarca la descripción de la realidad problemática, planteamiento del problema, la hipótesis, de la investigación, objetivos de la investigación; las variables, dimensiones, Indicadores; la justificación, antecedentes nacionales e internacionales; marco teórico; y la definición de términos básicos.

El segundo capítulo: Está conformado por la metodología, en esta fracción donde se manifiesta el tipo y diseño de investigación, población y muestra, las técnicas e

instrumentos para recolección de datos, validez y confiabilidad de los instrumentos, procesamiento y análisis de datos, y aspectos éticos.

En tercer capítulo: Está constituido por los resultados de la investigación, temas como resultados descriptivos, prueba de normalidad, y la contratación de las hipótesis.

En cuarto capítulo: Capítulo netamente de la discusión, en la cual se contrasta las ideas conforme al tema en cuestión.

En quinto capítulo: Es el capítulo de conclusiones, es para sintetizar brevemente la idea central del estudio; es decir, son ideas de cierre de la investigación ejecutada a fin de colaborar con el asevero académico.

En sexto capítulo: Este capítulo es de recomendaciones y propuesta, se realiza a fin de colaborar con nuevas ideas y proponer una solución a corto plazo a los problemas ya mencionados, que son complementarias a la investigación original, además para mejorar la situación del investigado, las mismas son perceptivas del autor.

Por último, a continuación, se registran las citas bibliográficas y los anexos que fueron utilizados en el proceso de investigación, de igual manera, se manifiesta los instrumentos utilizados y la base de datos de análisis estadístico; estos permiten señalar el trabajo responsable y severo que se hizo en esta tesis.

El autor.

1.1. Realidad problemática

Gracias a la globalización, el mundo está unido por lazos sistemáticos, en esta era digital todos los grandes almacenes del mundo tanto estatales como privados están sistematizados, gracias a la tecnología con un programa de software se puede sistematizar, esto resulta ser llamativa al momento de adquirir el programa; debido al fácil registro de productos existentes o excedentes dentro del almacén. A través de código de barras que tiene la mayoría de productos, se hace registro y se digita el código de cada uno, asignando un valor comercial. En cuanto a los artículos que no tienen código de barras se le asigna un número que el sistema identifique previamente.

La utilización del sistema es fácil y sencilla, al ser un elemento tecnológico de alta gama no requiere mucho esfuerzo al momento de emprender a utilizarlo, además el Ministerio de Estado (proveedor del servicio), realiza una capacitación – asesoría antes y después de instalado el programa. En realidad, la sistematización en el mundo por la constante evolución de la tecnología es de gran ayuda no solo en el almacén si no en diferentes áreas de una entidad.

En el Perú la sistematización es el conjunto interrelacionado de políticas, objetivos, normas, atribuciones, procedimientos y procesos técnicos, orientados a la gestión eficiente de almacenes y al proceso oportuno de abastecimientos que requieran las entidades del estado, orientado al racional flujo de distribución o suministro, empleo y conservación de los recursos materiales; así como acciones especializadas para atender las necesidades y requerimientos de las entidades para el normal desenvolvimiento de sus actividades, y asegurar la continuidad de los procesos productivos que desarrollan las entidades integrantes de la administración pública.

A nivel nacional a partir del enero 2008 se inicia el proceso de implementación del sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en las municipalidades a nivel nacional, las 1,836 municipalidades ingresan a un nuevo reto en la administración pública a través de presupuesto por resultados (PPR), entrando como piloto la municipalidad metropolitana de Lima y otras municipalidades principales del país, además algunas instituciones públicas como: La Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL), Red de Salud, y entre otras tienen implementadas un software llamado Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA). El sistema se instituyó a través del decreto ley 22056, y procesos técnicos planteamiento y programación (plan anual de programaciones) compra y contratación (D. Leg. 1017, D. S. 2008- MEF), en el marco

de las actividades de la dirección nacional de abastecimiento del instituto nacional de administración pública. Es así en el Perú recién ponen en marcha la sistematización desde el año 2016 a nivel nacional; para implementar una sistematización a través de programas de SIGA, Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF), Sistema Electrónica de Contrataciones del Estado (SEASE), y entre otras a todas las entidades que pertenecen al estado completamente gratis solo con una condición de que dejen sus costumbres ancestrales o impericias en las gestiones de una entidad del estado. La seguridad es muy importante en administración de una entidad pública por ello se considera que el proceso mediante el cual se provee la seguridad, previenen, detectan y/o eliminan las situaciones de riesgo que pueda causar daño o pérdida a la entidad. La SIGA en actualidad como se sabe es un módulo del MEF, una interface al SIAF – GL que manejan las municipalidades; en el sector público el área que maneja la SIGA está localizada en el área de logística o abastecimiento.

Ayacucho tierra de los valientes guerreros a un no cuenta en su totalidad con este programa de SIGA en todas sus provincias o distritos el caso como la municipalidad de provincial de Huanta, solo los de UGEL, Redes de Salud, y en menoría de municipalidades son algunas entidades que cuentan completamente equipada con este programa; y por resultado están obteniendo progresos muy importantes en la gestión administrativa de la entidad. Esto se refiere a la voluntad de funcionarios públicos de cada entidad que necesita esta tecnología, sobre todo a la voluntad política del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), que para el manejo de los recursos o materiales excedentes de una municipalidad deben de coordinarse racionalmente a fin de facilitar el trabajo y la eficiencia y no dejar que se produzca pérdidas.

Huanta una provincia líder a nivel de la región de Ayacucho. La municipalidad provincial de Huanta encabezado por su alcalde como máximo autoridad, ubicado en el Jr. Razuhuilca N° 183 – plaza principal de la misma, como gobierno local , tiene un rol fundamental en el proceso de desarrollo y trabajo mancomunado para alcanzar sus objetivos, lo cual implica que su operatividad, y se orienten a la promoción del desarrollo económico y la mejora de la competitividad local y del medio ambiente, así como la presentación eficaz de los servicios públicos locales a su cargo; además dentro de este contexto, la municipalidad se ve en la necesidad de adecuar su organización a los requerimientos del entorno y los lineamientos de gestión, trazados por la actual

administración, que permita hacer de Huanta, una provincia líder, de acuerdo a sistemas eficientes y eficaces de interacción y compromiso vecinal, en función a la participación efectiva de las capacidades individuales y colectivas.

Los organismos de la administración pública comprenden todas las funciones que por ley les compete desarrollar a los gobiernos locales, precisando los alcances, la naturaleza, finalidad, la estructura orgánica, y funcional de las dependencias y especificando la capacidad de decisión y jerarquía del cargo; dentro de ese contexto se encuentra valorar y dar todas las facilidades a todos sus trabajadores, dar equipamiento con todas las herramientas (sistemáticos - mecánicos) necesarias para prestar un servicio eficaz a los usuarios.

La provincia de Huanta a través de los años ha venido mejorando paulatinamente en su administración pública, como todas las entidades del estado, sin embargo, así como sus distritos hablando de municipalidades hasta ahora sigue viviendo en su antigüedad sin aprovechar la tecnología, demostrando la falencia de no dotar las herramientas tecnológicas necesarias al trabajador y exigir rendimientos en el alcance de metas, cuando de la tecnología podemos sacar provecho en diversas actividades y hacer una gestión eficiente para manejar los recursos del estado en su plenitud; esto seguramente por falta de conocimiento o por falta de interés común de los funcionarios de solicitar al ente correspondiente por el programa, que es una plataforma sencilla de implantar o será que está satisfecho con los programas tradicionales que se usa hasta hoy. De todas las entidades que existe en la provincia de Huanta solo están usando el programa SIGA dos entidades públicas como es de Unidad Ejecutora de Red Salud Ayacucho Norte (UERSAN) y la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) implementado por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), por eso es una interrogante, ¿Hasta cuándo debería esperar para obtener la implementación en la municipalidad provincial de Huanta?; esto queda como una tarea pendiente a cumplir en corto plazo, ojalá sirva de algo provechoso esta propuesta de tesis, ya que traerá muchos beneficios a la municipalidad en mención tanto como a la gestión de su almacén central y otras áreas.

1.2. Planteamiento del problema

1.2.1. Problema General

¿De qué manera se relaciona la gestión y sistematización en el almacén Central de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019?

1.2.2. Problemas específicos

1. ¿Cuál es la relación entre gestión de inventarios y sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta,2019?
2. ¿Cuál es la relación entre control de inventarios y sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta,2019?
3. ¿Cuál es la relación entre manejo de materiales y sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta,2019?

1.3. Hipótesis de la investigación

1.3.1. Hipótesis General

La gestión y sistematización se relaciona en forma directa en el manejo del almacén de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019.

1.3.2. Hipótesis Especifico

1. La gestión de inventarios se relaciona significativamente con la sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta,2019.
2. El control de inventarios se relaciona significativamente con la sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta,2019.
3. El manejo de materiales se relaciona significativamente con la sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta,2019.

1.4. Objetivos de la investigación

1.4.1. Objetivo General

Determinar la relación entre la gestión y sistematización en el almacén de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019; además proponer la implementación del programa SIGA como herramienta de solución a corto plazo alas problemas que tiene MPH.

1.4.2. Objetivos Específicos

1. Establecer cómo se relaciona la gestión de inventarios con la sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019.
2. Establecer cómo se relaciona el control de inventarios con la sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019.
3. Establecer cómo se relaciona el manejo de materiales con la sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019.

1.5. Variables, dimensiones e indicadores

1.5.1. Operacionalización de la Variable x:

- Definición Conceptual de Gestión en el Almacén

Bureau (2011) afirma:

La gestión de almacenes es el proceso de la función logística que se encarga de la recepción, almacenamiento y movimiento dentro de un mismo almacén y hasta el punto de consumo de cualquier material, materias primas, semielaborados y/o terminados, así como el tratamiento de la información generada. (P.63)

Tabla 1

Operacionalización de la variable Gestión en el almacén

Dimensiones	Indicador	Ítems	Escala y valores	Niveles y rango								
Gestión de inventarios	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión de existencias • Gestión de stocks • Productos adecuados • Manejo estratégico • Procesos de Comercialización • Vital importancia • Distribución al cliente • Administración efectiva 	1 - 8		Muy inadecuado								
	<ul style="list-style-type: none"> • Materiales existentes 											
	Control de inventarios				<ul style="list-style-type: none"> • Almacenamiento de materiales • Coordinación de las compras • Dominio de las existencias • Optimizar el inventario • Movimiento de materiales • Operaciones productivas • Unidad de producción 	9 - 13	0 = No 1 = Si	Inadecuado Regular Adecuado Muy adecuado				
					<ul style="list-style-type: none"> • Manejo de materiales 							
					Manejo de materiales				<ul style="list-style-type: none"> • Gestión de almacenes • Proceso logístico • Control de mercancía • Conservación de bienes • Optimizar el espacio 	14 - 21		

1.5.2. Operacionalización de la Variable Y:

- Definición Conceptual de Sistematización en el Almacén

Jara (2009) señala: La palabra sistematización en determinadas disciplinas se refiere, principalmente, a clasificar, Catalogar, ordenar datos e informaciones, a “ponerlos en sistema”. Ese es el sentido más común, más

utilizado y totalmente valido de la noción o del concepto “sistematización”:
sistematizar datos o informaciones. (p.118)

Tabla 2

Operacionalización de la variable sistematización en el almacén

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala y valores	Niveles y rango
Sistematización de información	• Gestión de almacén	1 – 8		
	• Administración de datos			
	• Técnicas de trabajo			
	• Nuevos pedidos			
	• Sistema contable			
	• Información antigua			
	• Administración de información			
Sistematización de experiencias	• Necesidades de información	9-14	0 = No 1 = Si	Muy inadecuado
	• Experiencia vivida			Inadecuado
	• Nueva experiencia			Regular
	• Mejora de las experiencias			Adecuado
	• Diálogo de saberes			Muy adecuado
	• Informe descriptivo			
	• Registro de calidad			
Sistematización de la comunicación	• Comunicación online	15-20		
	• Costumbres tradicionales			
	• Proceso de comunicación			
	• Paradigma de la información			
	• Información disponible			
	• Funciones sociales			

1.6. Justificación del estudio

1.6.1. Conveniencia

El propósito general de la investigación es aportar la importancia del programa SIGA para mejorar la administración pública de la entidad y discutir acerca de los resultados que permitan entenderlos y mejorarlos. Es importante para una organización conocer la sistematización de un almacén para la satisfacción laboral de los jefes, asistentes de almacén entre otros que trabajan en diferentes almacenes en todas las municipalidades, y desde luego realizar un análisis de sus resultados, pudiendo utilizar la presente investigación como guía.

1.6.2. Relevancia social

Para la sociedad es beneficioso sobre todo para la región de Ayacucho, una buena implementación del SIGA permitirá a los usuarios un mejor servicio, atención, ahorro de tiempo, y dejar las viejas costumbres de apunte en un cuaderno como el almacenamiento de datos de un almacén, en este caso ayudara mucho a la gestión administrativa no solo de la municipalidad provincial de Huanta, sino a todas las instituciones públicas de la región y por qué no decir al país desde ahora y en años venideros.

1.6.3. Relevancia práctica

La presente investigación gestión y sistematización del almacén central de la municipalidad provincial de Huanta 2019, será de vital importancia para la gestión administrativa municipal. Con esta información la institución puede tomar diferentes puntos de vista, y tomar las medidas necesarias para sus respectivas mejoras en cada uno de sus áreas. Para los jefes de almacén, abasto y hasta de patrimonio; es de importancia conocer los resultados de este estudio porque les permitirá tomar conocimientos sobre el tema y capacitarse para la competencia en el ambiente laboral que es cada vez más competitivo.

1.6.4. Valor teórico

La investigación da un aporte a futuras investigaciones y mayor conocimiento sobre la importancia de la gestión y sistematización de un almacén central de la municipalidad provincial de Huanta y el impacto que causa en los trabajadores de esa área.

1.7. Antecedentes nacionales e internacionales

Internacionales

Chulde (2014) “*Diseño de Procesos de Compras y Optimización de Inventarios en el Almacén Soluciones Agropecuarias su Confianza*”. Tesis presentada en la Pontificia Universidad Católica de Quito- Ecuador; utilizando el método de cualitativo; como su objetivo principal de su tesis es diseñar los procesos de compras con el fin de optimizar los inventarios en el almacén; se realizó como instrumento la técnica de recolección de datos mediante una entrevista telefónica; su muestra es un muestreo aleatorio simple ; llego a concluir que el manejo del proceso de compras abastecimiento y de inventarios tiene grandes falencias por lo que mantenía un nivel de rentabilidad muy baja, debido al exceso de gastos y errores operativos; no se logró una rotación más eficiente debido a la aplicación de los descuentos por volumen, no existía un marco adecuado de medición de la satisfacción de clientes. La determinación del diseño del proceso de compras más óptimas evaluadas ha permitido incrementar la rentabilidad como la rotación de inventarios y satisfacción de clientes, contribuyendo a la consecución de los objetivos propuestos en la presente tesis.

Vásquez y Tomalá (2016) “*Diseño de Modelo de Gestión por Proceso para el Control de Inventarios*” tesis presentada en la Universidad de Guayaquil- Ecuador; utilizando el método descriptivo de diseño documental y de campo, de enfoque cuantitativo; su objetivo principal es diseñar un modelo de gestión por proceso para el mejoramiento de control del inventario de la empresa EMDIQUIN Cia. Ltda; se realizó como instrumento la encuesta y la entrevista; su muestra es igual a su población de la empresa que cuenta con 30 colaboradores; llego a concluir que la empresa EMDIQUIN Cia. Ltda. tiene falencias en manejo del inventario, debido a que no existe equivalencia entre el inventario físico y digital. Falta de procedimientos para compra de materia primas. Además, el personal de los departamentos relacionados al control de inventarios no tiene procedimientos ni responsabilidades definidas para las compras y ventas de producto.

Mendoza (2014) “*Optimización de la Organización y Funcionamiento de los Almacenes de la Administración Nacional de Electricidad (ANDE)*”. Tesis presentada en la Universidad Nacional de Asunción- Paraguay; la metodología que utilizo es cualitativa de nivel tipo exploratorio- descriptivo – correlacional; considera como objetivo principal, sugerir las técnicas de organización más adecuada para posibilitar la

optimización del funcionamiento de los almacenes de la empresa; realizo su muestreo del tipo no probabilístico integrado por 11 almacenes y 50 personas; el instrumento se materializo a través de entrevistas con un cuestionario semi-estructurado; llegando a la siguiente conclusión que la implementación y el uso de la Tecnologías de la Informática y de las Comunicaciones (TIC) en la gestión de almacenes contribuye a la eficiencia en el ahorro, en costo, y la obtención de información precisa en tiempo real(real time);la implementación de las TIC, en forma transversal en la estructura organizacional tendrá incidencia en la eficiencia y eficacia de la gestión de almacenes del ANDE. La Administración Nacional de Electricidad (ANDE), contempla solo tres gerencias: técnica, comercial y financiera.

Hernández (2017) *“Sistema de Gestión de Almacenes con Identificación Automática de Captura de Datos, para un Control Eficiente del Flujo de Procesos”*. Tesis presentada en el instituto politécnico nacional de México; utiliza la metodología cualitativa y propiamente Microsoft solutions framework (MSF); el objetivo principal es desarrollar un sistema capaz de controlar operaciones relacionadas con el flujo de productos que refleje la información en tiempo real para la toma de decisiones; establece la muestra en 3 usuarios (gerente = usuario 1, supervisor = usuario 2, y clientes = usuarios 3) de la empresa mexicana innova nacional; instrumentos y técnica de recolección de datos es por la lista de bibliografías documentales y sistemáticas; llegando a concluir de esta manera la empresa cumplió con los objetivos ´planteados para el desarrollo del sistema de gestión de almacenes, cualquier empresa que está relacionada con ventas o que tenga líneas de producción necesita una información actualizada para la ejecución de sus operaciones. en la parte del diseño se optó por una arquitectura que cumple ampliamente con la metodología, que al combinarlas el resultado es un producto que puede modificarse fácilmente sin afectar el negocio.

Quiñonez (2017) *“Sistema de Control Interno para el Área de Inventario en la empresa Multirepuestos Játiva de la ciudad de Esmeraldas”*. Tesis presentada en la pontificia universidad Católica del Ecuador; utiliza la metodología cualitativa y de tipo descriptivo de campo a través del método inductivo; el objetivo principal es diseñar un sistema de control interno en el área de inventario de la empresa; establece la muestra de cuatro colaboradores de dicha empresa; instrumentos y técnica fue a través de las entrevistas; llegando a concluir que la empresa esta posesionada en el mercado automotriz, sin embargo el negocio presenta ciertas debilidades que podrían afectar

directa o indirectamente a las actividades correctamente en el área del inventario. La aplicación de indicadores de gestión, permite determinar los tiempos improductivos y medir de forma cuantitativa el movimiento de inventarios, esto servirá para plantear estrategias de mejora en la actividad que se realizan dentro de esta área, así como toma de decisiones oportunas.

Nacionales

Espejo (2017) *“Propuesta de Mejora en la Gestión de Almacén y Su Influencia para Reducir los Altos Costos de Logística de la Empresa Comercializadora de Implementos de Seguridad Industrial Securindustria Trujillo S.A.”*. Tesis presentada en la Universidad Privada del Norte de Trujillo - Perú; utilizando el método explicativo de tipo aplicativo del diseño pre- experimental; considera como el objetivo principal determinar la influencia de una propuesta de mejora en la gestión de almacén para reducir los altos costos logísticos de la empresa; usa como muestra a los clientes de zona de Trujillo; como instrumento se considera a la encuesta elaborada y una búsqueda bibliográfica; llego a la siguiente conclusión se determinó la influencia de la propuesta de mejora en la gestión de almacén para reducir altos costos logísticos; diagnóstico y propuesta de su estado actual de las áreas de almacén, abastecimiento, y planificación de la empresa.

López y Meza (2017) *“Aplicación del Modelo de Gestión por Procesos en la Gestión del Almacén de Negociaciones Palca E.I.R.L Lima – 2014”*. Tesis presentada en la Universidad Nacional del Centro del Perú, de Huancayo - Perú; se utilizó el método científico como método general en cuanto a métodos específicos, utiliza la inducción- deducción, de tipo aplicada, de nivel explicativa – experimental del diseño cuasi experimental; considera como el objetivo principal determinar cómo influye la aplicación del modelo de gestión por procesos en la gestión de almacén de la empresa; para su muestra se realiza un censo conformado por 12 colaboradores que laboran en el almacén de la empresa; la encuesta es la técnica como instrumento; llegando a concluir que la aplicación del modelo de gestión por procesos mejora la gestión de almacén de Negociaciones Palca E.I.R.L. de Lima ($t=37.151$; $gl=11$; $Sig.=0.000$).

De la cruz (2018) *“Implementación de un Sistema Contable Automatizada Para la Gestión Eficaz de Inventarios en el Área de Almacén en el Restaurant La Rosa Náutica S.A. en el Periodo 2016 – 2017”*. Tesis presentada en la Universidad Privada Ricardo Palma Lima – Perú; utilizo el método descriptivo – explicativo; considerando

como su objetivo principal es implementar un sistema contable automatizada para la gestión eficaz de los inventarios en el área de almacén; aplica su muestra de 20 colaboradores de las áreas de contabilidad, compras y almacén del restaurant; el instrumento que utiliza es análisis documental, la observación directa, encuesta y la entrevista; llegando a la siguiente conclusión el sistema contable que emplea el restaurant no proporciona la información referida a inventarios de manera correcta y oportuna ocasionando demora en el despacho a otras áreas cuando se requiere, afectando así la eficiencia operativa en el área de almacén perjudicando al cliente por no cumplir con un buen servicio en un momento determinado; además se identificó exceso de errores en los conteos de los insumos ya que se llevan a cabo de forma anual.

Freyre y Condori (2017) *“Relación de la Metodología 5s y los Procesos Operativos del Almacén de Distribuidoras en Lima Metropolitana”*. Tesis presentada en la Universidad San Ignacio de Loyola Lima – Perú; la metodología que utiliza tiene un enfoque cuantitativo y cualitativo(mixto), de tipo correlacional del diseño no experimental – transversal- correlacional – causal; el objetivo principal es demostrar que la metodología 5s influirá en los procesos operativos de la empresa; la población finita en su muestra; su instrumento es cuestionarios y entrevistas; llegando a concluir, se demuestra que si existe una fuerte relación entre la estandarización de procesos operativos y la mejora de la eficiencia de procedimiento, el factor humano es un elemento clave para las organizaciones debiéndose valorar el recurso humano para mejorar el clima laboral ,productividad y competitividad; eliminar despilfarros permite al personal no consumir recursos que no crean valor enfocándose solo en el necesario para la realización de las tareas dentro del almacén; existe una fuerte influencia entre la seguridad laboral y productividad del trabajador.

Calatayud (2015) *“Propuesta de Mejora en el Control y Gestión de los Inventarios Mediante el Sistema de Planificación de Recursos Empresariales (E.R.P.) en la Empresa Moran Distribuciones S.A. de la ciudad de Arequipa, 2015”*. Tesis presentada en la Universidad Nacional San Agustín de Arequipa – Perú; utilizando el método explicativo de tipo experimental, del diseño experimental – cuasi experimental; considerando su objetivo principal de proponer un sistema de gestión de inventarios para mejorar la productividad en la empresa; su muestra es intencional teniendo como caso a la empresa; técnicas que utiliza es análisis documental y la observación, y los instrumentos considera la guía de observación y matriz de análisis; llegando a la

siguiente conclusión que el sistema Planificación de Recursos Empresariales (ERP) se adecua a las necesidades de la empresa en varios aspectos, no solo económico sino funcionales, estratégicos, y técnicos evidenciándose una mejora en el control y la gestión de los inventarios de dicha empresa; indicando que implementar un sistema ERP dio respuesta en procesos como aprobaciones y la generación de documentos de forma automática; además el manual de funciones de la empresa no se encuentra adecuadamente escrito por lo que es un reto implementarlo correctamente.

1.8. Marco teórico

1.8.1. Gestión en el Almacén

La gestión de almacenes busca optimizar la logística desde el abastecimiento (desde la entrega de los proveedores) hasta la distribución (atención a los usuarios); al cumplir un riguroso y destacada gestión de un almacén aumenta el rendimiento sin malgastar recursos, ahorrando tiempo, y cumplir los objetivos y correcto funcionamiento de la entidad.

La gestión de almacenes es el proceso de la función logística que se encarga de la recepción, almacenamiento y movimiento dentro de un mismo almacén y hasta el punto de consumo de cualquier material, materias primas, semielaborados y/o terminados, así como el tratamiento de la información generada. (Bureau, 2011, P.63)

La gestión en el almacén es un proceso como señala Mallar (2010) esto con relación a la gestión por proceso donde busca la optimización de las actividades del almacén.

La gestión basada en los procesos, surge como un enfoque que centra la atención sobre las actividades de la organización, para optimizarlas. Los sistemas de gestión tradicionales, generalmente no priorizan a los procesos y fueron diseñados y aplicados para estructuras organizadas por funciones, a medida que este esquema orientado a la gestión de procesos empieza a arriesgarse, todos los sistemas de la organización se enfocan para dar soporte a los procesos. (p.2).

Está claro una gestión eficiente de almacenes da resultados muy favorables y eficientes en la operación de los procesos de la misma, también la misma está basada en

un proceso logístico para optimizar la atención, economía, comunicación, y sobre todo el tiempo; minimizando las operaciones de manipulación.

1.8.1.1. Gestión de inventarios

Cuando hablamos de gestión de inventarios estamos hablando de gestión de existencias, o de gestión de stocks; es un conjunto de procesos (estrategias, técnicas, o métodos) que se utiliza para administrar los materiales existentes dentro una empresa o entidad; estos procesos son puntos determinantes en el manejo estratégico de toda organización, y regulan el flujo entre las entradas y salidas de existencias de los productos.

En el entorno empresarial se conoce la gestión de inventario como al proceso encargado de asegurar la cantidad de productos adecuados en la organización, de tal manera que se pueda asegurar la operación continua de los procesos de comercialización de productos a los clientes; es decir asegurar que las operaciones de manufactura y distribución no se detengan, cumpliendo con las promesas de entrega de productos a los clientes. La necesidad de gestionar los inventarios se desprende del hecho de que asegurar los niveles de producto requeridos para el funcionamiento de la empresa y la distribución al cliente final es un proceso complejo. Los inventarios deben entonces hacer la función de colchón de manera que, ante un cambio de demanda o una falencia en el proceso de abastecimiento de la empresa, esta no se vea afectada y pueda continuar funcionando adecuadamente y satisfaciendo las necesidades de los clientes. (Zapata, 2014, p. 11).

Es muy importante la gestión del inventario como señala Pinzón, Pérez, y Arango (2010) por tanto necesita una administración eficiente de la misma.

El rol que juega los inventarios en una compañía manufacturera y comercializadora es de vital importancia para la misma, dado que representan una proporción significativa de sus activos y por ende de sus procesos productivos. Por tal consideración, se requiere de una administración efectiva de las materias primas, así como de los productos en proceso y terminados. El seguimiento administrativo presenta una constante oportunidad de mejora en el

sistema de control de inventarios mejoramiento en la gestión de inventarios.
(p.11)

En tal sentido la gestión de existencias es un conjunto de procesos que sirve para administrar los bienes existentes dentro de cualquier organización, con el objetivo de reducir en mínimo posible los niveles de existencias y asegurar la disponibilidad de existencias (producto terminado, materia prima, insumo, etc.) en el momento oportuno. Según el estudio será administrar eficientemente todos los bienes existentes de la municipalidad provincial de Huanta.

1.8.1.2. Control de inventarios

Desde el punto de vista, el control de inventarios es el corazón de todo tipo de empresa o entidad porque abarca las actividades de planificación organización y control de flujo de materiales existentes en la empresa u organización. También podemos decir que es un mecanismo a través del cual la empresa o cualquier organización, administra de manera muy eficiente tanto el movimiento y almacenamiento de los materiales dentro de un almacén.

Zapata (2014) afirma: “El control de inventarios busca mantener disponible los productos que se requieran para la empresa y para los clientes, por lo que implica la coordinación de las de compras, manufactura y distribución” (p.11).

El control de inventarios a pesar por su antigüedad es una práctica, y sigue siendo muy importante para cualquier organización como señala Sierra, Guzmán, y García (2015). Porque es dominio de las existencias. “El Control de Inventarios es el dominio que se tiene sobre los haberes o existencias pertenecientes a una organización” (p. 8).

De acuerdo a las citas podemos concluir que el control de inventarios son procesos que coadyuvan la práctica de regular y optimizar el inventario de la organización, además busca mantener disponible los productos (materia prima o productos depositados por los proveedores) pertenecientes a la organización y disponible para los clientes.

1.8.1.3. Manejo de materiales

El manejo de materiales, también llamado como movimiento de materiales es una acción o tarea, mecanismo o proceso, podemos decir que es un sistema o combinación de métodos con la finalidad de mover y almacenar materiales en un lugar de interés al menor costo posible evitando interferencias retrasos y la realización de movimientos innecesarios.

El manejo de almacén, a través de los años, la industria ha reconocido la aplicación de los viejos principios de la mecánica: la palanca, la rueda, el plano inclinado para facilitar el trabajo de movimiento, cambio de sitio, levantamiento y arrastre, más fácil y rápido. En la actualidad, los manejos de materiales han convertido en verdadera ciencia de métodos de materiales y de equipo, que une a las operaciones productivas con las no productivas y de ellas una sola unidad de producción. Esta definición abarca desde la menor partícula, hasta el más grande bulto que pueda ser movida. (Sierra, et al., 2015, p.113)

Si hablamos del manejo del almacén también estamos hablando de una gestión de almacenes porque es un proceso logístico como señalan los autores (García, Cantu, Alfonso, 1996) con respecto de cómo es el manejo del almacén dentro de una organización.

Controlar, organizar y dirigir las operaciones para tener el mejor manejo y control de la mercancía dentro del almacén, para lograr la mayor protección y conservación de los bienes bajo su cuidado. Asegurar su fácil y rápido identificación, así como el optimizar el espacio. Los métodos y procedimientos varían según la cantidad de características de los bienes, el espacio disponible, el tipo de equipo, y el número y calificación del personal. (p.17)

En conclusión, el almacenamiento de materiales es un proceso donde el objetivo principal es mover o colocar a un punto donde debe o tiene que estar los materiales existentes dentro de un almacén, teniendo en cuenta que el almacén debe estar ordenado (cada cosa en su sitio).

1.8.2. Sistematización en el Almacén

La sistematización en el almacén es un efecto o acción sistematizar de cualquier almacén de una empresa o cualquier organización, además podemos decir que es un proceso, mediante por el cual se pretende ordenar una serie de productos o elementos que contiene el almacén utilizando metodologías convincentes y dar una serie de jerarquías (clasificar según su valor, necesidad y tiempo de entrega) a los diferentes productos o elementos de la organización. Para esta sistematización de almacén se usa un software (muchas organizaciones lo usan más a Microsoft Excel) para hacer un base de datos donde registra todas las operaciones que se desarrolla día a día en un almacén de cualquier empresa, así como los movimientos (entradas y salidas) para realizar el inventario de todos los existentes de una empresa u organización; a este proceso desde luego se puede llamar un sistema de gestión de almacenes.

La palabra sistematización en determinadas disciplinas se refiere, principalmente, a clasificar, Catalogar, ordenar datos e informaciones, a “ponerlos en sistema”. Ese es el sentido más común, más utilizado y totalmente valido de la noción o del concepto “sistematización”: sistematizar datos o informaciones. (Jara, 2009, p.118)

La sistematización en el almacén ciertamente es una construcción de datos informáticos en el sistema cibernético, Acosta (2005), con respecto a la sistematización nos dice:

La sistematización se entenderá en esta guía como la organización y ordenamiento de la información existente con el objetivo de explicar los cambios (+ o -) sucedidos durante un proyecto, los factores que intervinieron, los resultados y las lecciones aprendidas que dejo el proceso. (p.5)

Teniendo como base a los aportes de los autores en líneas arriba podemos concluir que, la sistematización en el almacén es todo un proceso de ordenamiento y clasificación de informaciones de todos los existentes dentro de cualquier almacén de una organización o empresa, de esta manera construir de manera necesario categorías y relaciones, con el objetivo de contar con una base de datos más organizados.

1.8.2.1. Sistematización de la información

La sistematización de información en sentido común es una gestión del almacén, un conjunto organizado de componentes que está orientado a un método y administración de datos e información; los elementos que forman parte de este sistema de información son: persona, datos, y recursos; estos engloban en actividades que son técnicas de trabajo, además son las finalidades de la empresa y o negocio y se comportan como apoyos de diferentes actividades de la organización.

La historia del escritorio perdido describe una situación en una compañía donde no está integrada la información. El Sistema de Planeación de Recursos de una Empresa (E.R.P), cuando se implementa en la forma correcta, conecta a todas las áreas del negocio. Manufactura se entera de los nuevos pedidos tan pronto como se registran en el sistema. Ventas conoce la situación exacta del pedido de un cliente. Compras sabe al minuto lo que necesita manufactura y el sistema contable se actualiza a medida que ocurren todas las operaciones pertinentes. Los beneficios son considerables. Tan solo el ahorro en el envío redundante de la información le puede ahorrar a una compañía millones de dólares al año. (Chase, Jacobs, y Aquilano, 2009, p.456)

La sistematización de la información está relacionada estrechamente entre sí con el sistema de información que parte dando por segunda vez el valor a una información antigua; como señala Rodríguez & Daureo (2003), además con respecto a la misma afirma:

Un Sistema de Información (S.I.) es un conjunto de procedimientos, manuales y automatizadas, y de funciones dirigidas a la recogida, elaboración, evaluación, almacenamiento, recuperación, condensación y distribución de informaciones dentro de una organización, orientado a promover el flujo de las mismas desde el punto en el que se generan hasta el destinatario final de las mismas. (p.29)

En conclusión, podemos afirmar con claridad que la sistematización de la información es un conjunto de procesos sobre la administración de la información para una gestión de almacenes que interactúan entre sí, con la finalidad de satisfacer las necesidades de información de cualquier organización o empresa. Esta sistematización

de la información funciona correctamente a través de un software llamado Sistema de Planeación de Recursos de una Empresa (E.R.P), plataforma veloz, y diseñada para manejar de forma eficiente la información de base de datos.

1.8.2.2. Sistematización de experiencias

La sistematización de experiencias puede ser una interpretación a partir de una o varias experiencias, es una estrategia metodológica que nos permite recuperar la experiencia vivida desde un relato (fruto de las reflexiones de la vida diaria), luego reflexionar y construir una nueva experiencia. Además, podemos registrar para luego capitalizar las experiencias positivas y tener como objetivo la mejora de la experiencia construida en el futuro.

Aquella interpretación crítica de una o varias experiencias, que, a partir de su ordenamiento y reconstrucción, descubre o explicita la lógica del proceso vivido, los factores que han intervenido en dicho proceso, como sean relacionado entre sí, y porque lo han hecho de ese modo. (...) la esencia de la sistematización es la interpretación crítica para poder extraer aprendizajes que tengan una utilidad para el futuro. (Jara, 1994, p.22)

Con relación a la sistematización de las experiencias que recupera las experiencias del pasado para construir una experiencia futura, como señala Speranza (2016) un conocimiento que está en práctica.

La sistematización de experiencias es una técnica que recupera los saberes de la práctica. Por lo tanto, supone una unidad entre el conocimiento y la acción. La sistematización implica diálogo de saberes y es importante tanto el producto final como el proceso. Una sistematización es más que un informe descriptivo de una experiencia. Es un proceso que busca articular la práctica con la teoría, aportando conocimiento para mejorar la intervención. La sistematización busca sacar a luz, conocimiento que está en la práctica. (p. 5)

En tal sentido la sistematización de experiencias es armar un registro de todas las experiencias vividas (antiguos), sobre ello reflexionar y de allí hacer un ejercicio de construcción una nueva experiencia para futuras prácticas, para ello se necesita la

participación de los diferentes actores para su relato; y estoy bien seguro que el resultado de esa experiencia construida tendremos un registro de calidad.

1.8.2.3. Sistematización de la comunicación

A partir del surgimiento de nuevas tecnologías de la comunicación online (el internet) la sistematización de la comunicación se ha desarrollado enormemente en esta era digital los costumbres tradicionales de la comunicación han pasado de moda, esta nueva tecnología trajo sin fin de herramientas para la comunicación y esto ha provocado un cambio radical en la cultural, a raíz de esta nueva cultura de comunicación tecnológica muchas organizaciones han adaptado paulatinamente a las nuevas prácticas , nuevas estrategias nuevos medios tecnológicos de la comunicación; desde allí pues vino las modificaciones en el lenguaje hasta la forma de comunicarse de esta manera dando un sitio importante al uso de la nueva dimensión que se incorpora dentro de un proceso de la comunicación.

El nuevo paradigma de la información en esta década es el manejo de la línea, es decir el procesamiento de la información en tiempo real. Hasta hace algunos años, la práctica más generalizada era acumular todas las transacciones de un periodo de tiempo desde unas cuantas horas, hasta varias horas días inclusive, y grabar toda esta información en lote. Así la información se tenía con un retraso considerable. la información pierde validez con mayor velocidad cada día, la toma de decisiones se basa en la información disponible, por esta razón, la información se requiere ahora y aquí. (Marín, 2014, p. 59)

Verdaderamente la sistematización de la comunicación en una organización es de vital importancia como señala Pieró & Brezó (2012) porque sin ella las organizaciones no existirían.

La comunicación es un fenómeno importante, esencial y sustantivo en las organizaciones. Sin comunicación las organizaciones no podrían existir, y por ello, cuando se analizan por detalle el fenómeno de la comunicación y los procesos que la hacen posible, se encuentran por doquier en ese tipo de funciones sociales. Las organizaciones están compuestas por personas, las cuales para conseguir desempeñarse como miembros de aquellas necesitan de la

comunicación. Por otra parte, las organizaciones se orientan a fines que para ser conseguidos han de ser comunicados. Además, las organizaciones, como sistema social complejos, requieren de la diferenciación de funciones y dicha diferenciación solo es posible por la comunicación. (p.42)

En conclusión, la sistematización de la comunicación es eje fundamental de una gestión en un almacén de cualquier organización porque atribuye la propia práctica, ya que esto permite una retroalimentación que apoya a vivenciar de la mejor manera la práctica y e mejorar en cuanto a los resultados.

Importancia de gestión y sistematización

La importancia de una gestión y sistematización nos aporta ventajas que muestra los beneficios para obtener un sistema de gestión que deben ser controlados y descentralizados, son ideas que pueden contribuir de manera significativa al proceso de trabajo como parte de una estructura de un puente que nos pueda llevar desde la experiencia a la teorización y construir teoría de lo que hacemos, dar orden lógico a un proceso que va a una teoría de una acción y a un conocimiento que pueda ser compartido por otros.

1.9. Definición de términos básicos

1.9.1. Propuesta

Según nuestra concepción sencillo y claro, una propuesta es una acción de proponer, un ofrecimiento puede ser simple o múltiple de algo que tiene una dirección u objetivo buscando una respuesta de su interlocutor, ósea el que propone busca una reacción de lo propuesto; por lo tanto, sobre la propuesta veamos esta definición etimológica.

“Proposita” este es el termino latino en el que se encuentra el origen etimológico de la palabra propuesta, significa “puesta adelante” donde es fruto de la suma de dos componentes claramente delimitados: el prefijo “pro” que se traduce “hacia adelante”. “posita”, que equivale a puesta. (Pérez y Merino,2013)

1.9.2. Gestión

La gestión es según el diccionario es una acción o trámite que, junto con otros se lleva a cabo para conseguir o resolver una cosa. Sin embargo, Beltrán Jaramillo (2000), nos señala: ... “la gestión es un conjunto de decisiones y acciones que llevan al logro de los objetivos previamente establecidos” (p.24).

1.9.3. Sistematización

La sistematización es una acción de sistematizar, es pretender de ordenar una serie de elementos mediante procesos para categorizar a esos elementos, ósea sistematización es un ordenamiento de ideas bajo ciertos parámetros con el fin único de dar jerarquía a los elementos a sistematizar. Sin embargo, para Sánchez Upegui (2010), “La sistematización exige reflexionar críticamente sobre: el qué, el cómo, el para qué, el contexto de los y los fundamentos conceptuales de la experiencia, para comprender el resultado de la práctica y reformularla” (p.7).

1.9.4. Sistema

Según Ferrater Mora (1979) es: “un conjunto de elementos relacionados entre sí funcionalmente, de modo que cada elemento del sistema es función de algún otro elemento, no habiendo ningún elemento aislado”.

1.9.5. Almacén

Los autores, Civera y Pérez (2016), nos señala con respecto al concepto de almacén. “Los almacenes son centros reguladores de flujo de existencias que están estructurados y planificados para llevar a cabo funciones de almacenaje como: recepción, custodia, conservación, control y expedición de mercancías y productos”. (p.14)

1.9.6. Almacén central

El almacén central es el corazón de o el eje de movimientos de almacenes sucursales a esta que guardan una estrecha relación entre las mismas. Por esta razón Iglesias (2012), sobre el concepto del almacén nos señala: que el almacén contiene productos terminados en espera de ser distribuidos. Suelen hallarse

situados dentro del recinto de la fábrica, constituyendo el primer escalón del sistema logístico. Los centros productivos reaprovisionan este almacén, saliendo sus productos hacia los regionales, y locales. (P.13)

1.9.7. SIGA

Sistema integrado de gestión administrativa (SIGA), es un módulo del Ministerio de economía y finanzas (MEF); es un software que se instituyó a través del decreto ley 22056, y procesos técnicos planteamiento y programación (plan anual de programaciones) compra y contratación (D. leg.1017, D.S. 2008-MEF), en el marco de las actividades de la dirección nacional de abastecimiento del instituto nacional de administración pública. En el Perú se pone en marcha la sistematización a partir del año 2016 a nivel nacional; junto a ella el sistema integrado de administración financiera. Y el sistema electrónico de contrataciones del estado (SEASE), esto con la finalidad de la interface al SIAF – GL que maneja las municipalidades; en el sector público el área que maneja la SIGA está localizada en el área de logística o abastecimiento; tal como señala R&C consulting.

II. MÉTODO

2.1. Tipo y diseño de investigación

2.1.1. Tipo de Investigación

Por su tendencia la investigación fue cuantitativa. Arias (2012) nos afirma: “Son aquellas que se expresan en valores o datos numéricas” (P.58). Realmente es una investigación cuantitativa porque se puede señalar ciertas alternativas, dando el uso de magnitudes numéricas, además porque se produce por causa y efecto; estos pueden ser tratadas mediante herramientas del campo de la estadística. Para analizar los datos obtenidos de distintas fuentes.

Por su aplicación, es aplicada. Díaz (2008), señala: “esta investigación se distingue por tener propósito práctico inmediatos bien definidos, es decir, se investiga para actuar, transformar, modificar o producir cambios en un determinado sector de la realidad” (p.43). Esta investigación es práctico y útil porque el problema está establecido y conocido, se centra específicamente en cómo pueden llevar a la práctica las teorías generales, su motivación va hacia la resolución de problemas que se plantean en un momento dado.

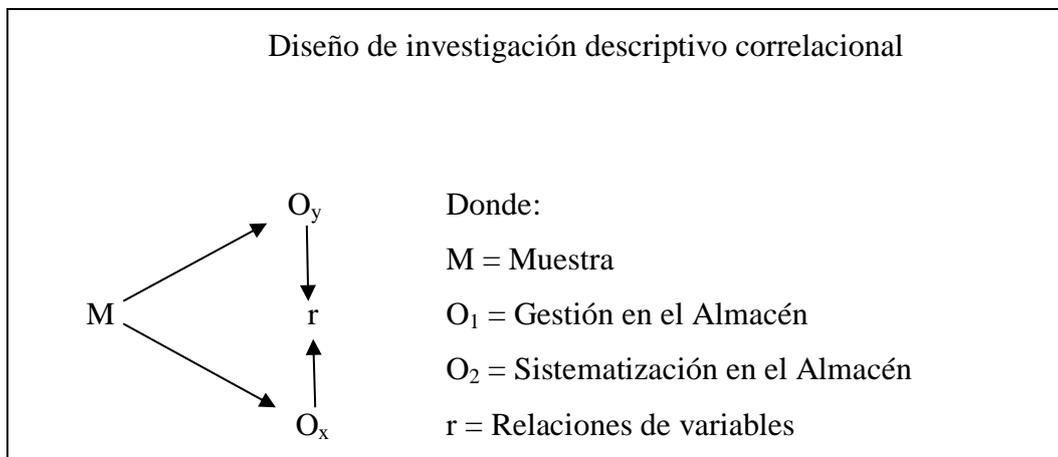
Por su análisis y alcance: Esta investigación es descriptivo - correlacional. Arias (2012) señala:

La investigación descriptiva consiste en la caracterización de un hecho, fenómeno, individuo o grupo, con el fin de establecer su estructura o comportamiento. Los resultados de este tipo de investigación se ubican en un nivel intermedio en cuanto a la profundidad de los conocimientos. (p.24).

Fue descriptivo porque se puntualizó las características y funciones de un hecho, fenómeno, individuo, o grupo que fue estudiando; con lo cual se logró establecer su estructura o comportamiento.

“La investigación correlacional es examinar relaciones entre variables o sus resultados, pero en ningún momento explica que una sea causa de la otra” (Bernal, 2010, p.114). Se logró demostrar la relación existente entre las 2 variables de estudio.

Su diagrama representativo es el siguiente:



- Por el momento del estudio realizado es transversal. “recolectar datos en un solo momento, en un tiempo único. Al ser su propósito describir variables y analizar su incidencia e interrelación en un momento dado. Es como tomar una fotografía de algo que sucede” (Hernández, Fernández-Collado & Baptista, 2010, p.22). Porque la investigación fue observacional que se analizó datos de variables recopiladas en un momento determinado (periodo de tiempo, esto una sola vez) sobre la población de estudio.

2.1.2 Diseño de investigación

La investigación corresponde a un diseño no experimental.

Es el que se realiza sin manipular en forma deliberada ninguna variable. el investigador no sustituye intencionalmente las variables independientes. se observa los hechos tal y como se presentan en su contexto real y en un tiempo determinado, luego analizarlos (Palella & Martins, 2012, p.87).

La investigación tiene un diseño no experimental porque se basa fundamentalmente en la observación de fenómenos tal y cual como se dan en su ambiente natural. Es decir, los investigadores observan los hechos en su contexto natural a través de eventos, del fenómeno a estudiar, y no posee control directo de las variables, es una búsqueda empírica y sistemática para el investigador.

2.2. Población y muestra

2.2.1. Población

Según Arias (2012), la población, en términos más precisos es “un conjunto finito o infinito de los elementos con características comunes para los cuales serán extensivas las conclusiones de la investigación. Esta queda delimitada por el problema y por los objetivos del estudio” (p.81).

Quiere decir que se trata de unidades que disponen una determinada característica en común, dispuesto a ser medida. por lo cual, en la presente investigación, la población estuvo conformada por 362, la totalidad de trabajadores de diferentes áreas de la municipalidad provincial de Huanta 2019. Tienen un rango de edades entre 19 y 60 años, con un tiempo laboral entre tres (03) meses y 25 años.

2.2.2. Muestreo

El tipo de muestreo es no probabilístico/convencional.

El muestreo no probabilístico para Arias (2012), “Es un procedimiento de selección en el que desconoce la probabilidad que tienen los elementos de la población para integrar la muestra” (p.85). En la presente investigación se empleó un muestreo no probabilístico por conveniencia, debido que el objeto de estudio fueron los trabajadores involucrados en el área de abastecimiento y logística.

2.2.3. Muestra

De acuerdo a lo mencionado por Arias (2012) “La muestra es un subconjunto representativo y finito que se extrae de la población accesible” (p. 83).

La muestra ejemplar está constituida por 30 trabajadores de las áreas (almacén = 05 personas, abastecimientos = 11 personas, planificación = 07 personas, tesorería 07 personas) de la municipalidad provincial de Huanta, para esta tesis de acuerdo al muestreo que se presenta líneas arriba.

Tabla 3

Distribución de la muestra

Muestra	N
- Trabajadores del área de almacén	5
- Trabajadores del área de abastecimiento	11
- Trabajadores en el área de la planificación	7
- Trabajadores en el área de tesorería	7
Total	30

2.3. Técnicas e instrumentos para recolección de datos**2.3.1. Técnica**

La técnica para el presente estudio fue la encuesta. Lo cual contribuyo en la recolección de los datos de los trabajadores de la municipalidad en las áreas de almacén y abastecimiento.

2.3.2. Instrumento

Para obtener la información sobre la gestión y sistematización en el almacén central de la municipalidad provincial de Huanta, se utilizó dos instrumentos, ambos comprendidos en la categoría nominal dicotómica lo cual se elaboró teniendo en cuenta las variables, dimensiones e indicadores.

Estructura de los cuestionarios. La estructura del cuestionario para evaluar la gestión de almacén cuenta con 21 ítems (primera variable); y sistematización del almacén tiene 20 ítems (segundo variable). Los cuestionarios fueron adaptados a la realidad de la administración pública de la entidad. Las escalas de respuesta fueron No= 0 y Sí= 1.

Tabla 4

Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Variab les	Técnicas	Instrumentos
- Gestión de almacén	- Encuesta	Cuestionario
-Sistematización del almacén	- Encuesta	Cuestionario

2.4. Validez y confiabilidad de instrumentos

2.4.1. Validez

Para validez de este instrumento de medición poseen fundamentación teórica, son de sencillo rápida aplicación, poseen validez en la implementación a través del (MEF) tan solo con la recomendación de saberlo como usar el sistema. Además, la aprobación del contenido de los item de cada uno de los cuestionarios se realizará por juicio de expertos.

Sin embargo, Bernal (2006) señala: “un instrumento de medición es válido cuando mide aquello para lo cual está destinado” (p.214). Por cierto, el profesional por criterio que validó fue un temático, un metodólogo y un experto en línea de investigación, de acuerdo a las exigencias propuestas por la escuela de posgrado.

2.4.2. Confiabilidad

Según Bernal (2006), “la confiabilidad de un cuestionario se refiere a la consistencia de las puntuaciones obtenidas por las mismas personas, cuando se examina en distintas ocasiones con los mismos cuestionarios” (p.214). De acuerdo con esto, las herramientas están implicados a una prueba piloto de 30 sujetos con el objetivo de hacer la medición a la confiabilidad según el estadístico KR20 de Richardson. tanto el cuestionario de la variable gestión de almacén de la municipalidad fueron sometidos a un nivel de la confiabilidad. Para la variable gestión en el almacén, se obtuvo un Alfa de 0.92, mientras que para la variable sistematización en el almacén se obtuvo un coeficiente de 0.73. Por tanto, los instrumentos muestran fiabilidad de los datos.

2.5. Procesamiento y análisis de datos

El método para seguir el proceso y el estudio de los datos de esta investigación está definido por los siguientes procedimientos: ordenamiento y clasificación de la

información. Además, se realizó análisis descriptivo de los datos, a través del diagrama de barras, con la finalidad de observar la preponderancia de una de las dimensiones, frente a los demás. Para la contrastación de la hipótesis, se utilizó el paquete estadístico SPSS V 25.

2.6. Aspectos éticos

La ética está vinculada a la investigación científica como mecanismo de valides del estudio. Es por tanto que es requerido que los investigadores comprendan los valores sociales, prioridades, vulnerabilidad e inquietudes de los sujetos potenciales y objetivos del estudio.

III. RESULTADOS

3.1. Resultados descriptivos

Variable X: Gestión en el almacén

Tabla 5

Gestión en el almacén

	Frecuencia	Porcentaje
Muy inadecuado	11	36.7 %
Inadecuado	4	13.3%
Regular	9	30%
Adecuado	6	20%
Total	30	100%

Fuente: Cuestionario aplicado

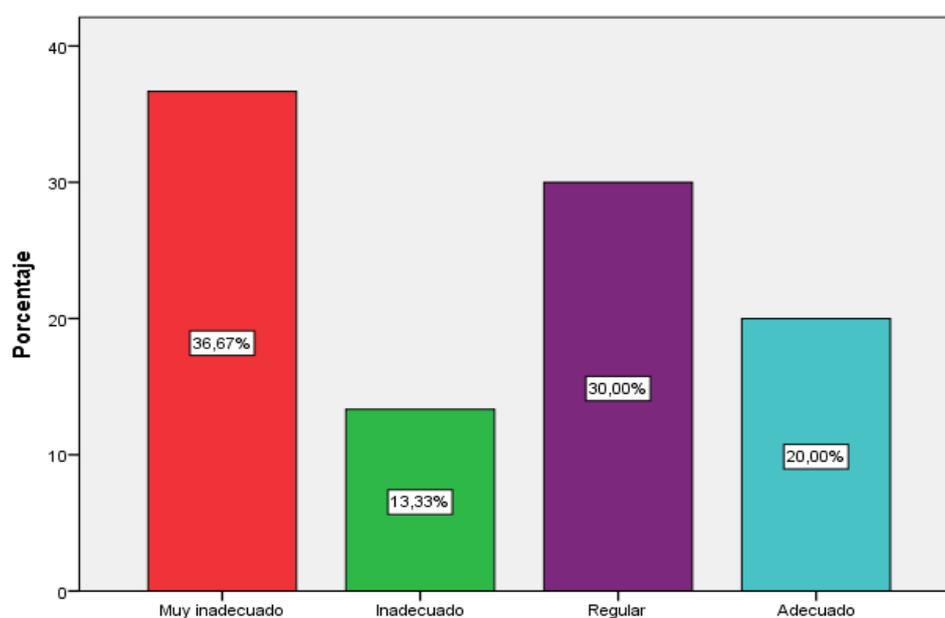


Figura 1. Gestión en el almacén

Interpretación:

En la tabla 5 y figura 1 se muestra la gestión en el almacén de la Municipalidad Provincial de Huanta, detallándose que, de los 30 trabajadores encuestados, 11 (36.67%) señalaron una gestión muy inadecuada, 4 (13.33%) un nivel inadecuado, 9 (30%) un nivel regular y solo 6 (20%) trabajadores afirmaron un nivel adecuado. Ello muestra un descontento en la mayor parte de los trabajadores de la entidad, considerando que la gestión de inventarios, su control y manejo no se vienen desarrollando adecuadamente, lo cual refleja problemas en la institución.

Dimensión 1: Gestión de inventarios

Tabla 6

Gestión de inventarios

	Frecuencia	Porcentaje
Muy inadecuado	10	33.3 %
Inadecuado	7	23.3%
Regular	6	20%
Adecuado	7	23.3%
Total	30	100%

Fuente: Cuestionario aplicado

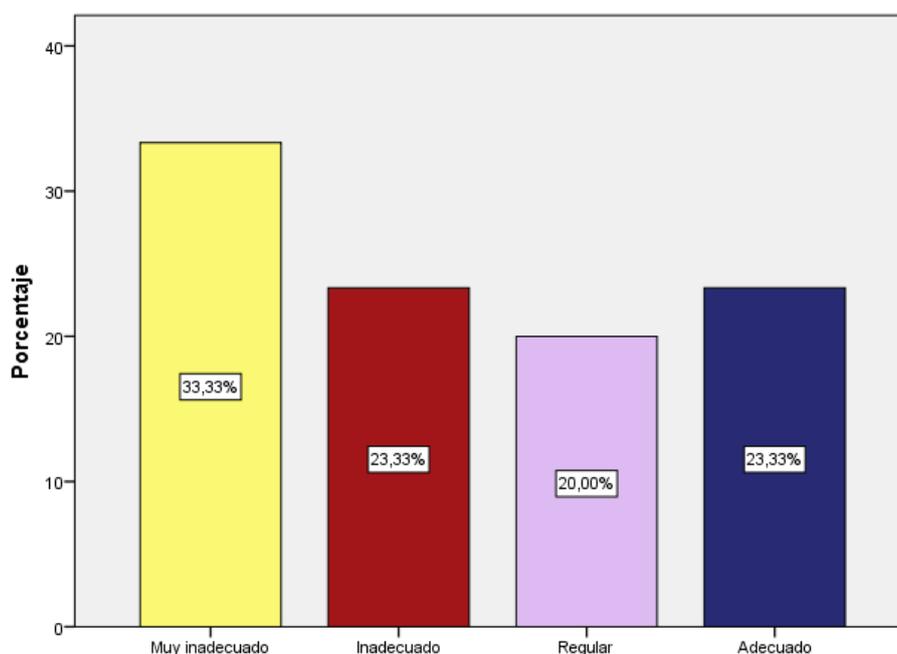


Figura 2. Gestión de inventarios

Interpretación:

La tabla 6 y figura 2 detallan la gestión de inventarios de la Municipalidad Provincial de Huanta, donde, del total de trabajadores encuestados, el 33.33% se encuentra en un nivel muy inadecuado, el 23.33% en un nivel adecuado, 20% en un nivel regular y 23.33% en un nivel adecuado. Los resultados se deben porque los trabajadores de la entidad refieren que no revisan el stock de bienes y patrimoniales de manera adecuada, asimismo, tampoco realizan compras adecuadas porque no se encuentran según los términos de referencia, además de ello refieren que no usan el almacén de forma estratégica para el cumplimiento de sus metas, no realizan con énfasis los procesos de comercialización. Sumado a ello, se conoce que los funcionarios del área no se encuentran capacitados para la correcta administración de los bienes siguiendo las normas de administración pública, por lo cual no se administra los bienes y materiales de la municipalidad de manera efectiva.

Dimensión 2: Control de inventarios

Tabla 7

Control de inventarios

	Frecuencia	Porcentaje
Muy inadecuado	15	50 %
Inadecuado	7	23.3%
Regular	5	16.7%
Adecuado	3	10%
Total	30	100%

Fuente: Cuestionario aplicado

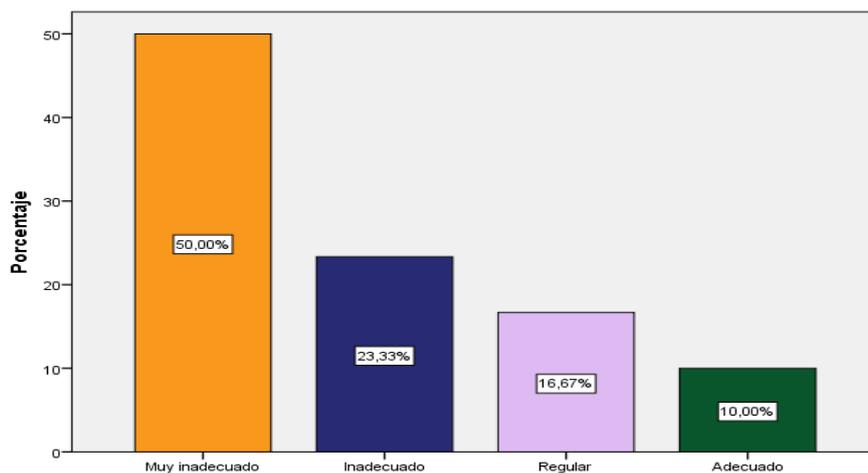


Figura 3. Control de inventarios

Interpretación:

La tabla 7 y figura 3 muestran los resultados del control de inventarios de la Municipalidad Provincial de Huanta, donde el 50% manifiesta que se desarrolla de forma muy inadecuada, el 23.33% considera un nivel inadecuado, 16.67% en nivel regular y solo 10% en nivel adecuado. Ello es explicado porque los materiales existentes en el almacén no están distribuidos de forma adecuada, además los trabajadores consideran que el ambiente no es adecuado para el almacenamiento de los materiales, tampoco existe coordinación adecuada para la realización de las compras porque el jefe de almacén tampoco informa frecuentemente las existencias del almacén, ello porque los funcionarios no ponen énfasis en la optimización del inventario para alcanzar los objetivos respecto a los controles de inventarios.

Dimensión 3: Manejo de inventarios

Tabla 8

Manejo de inventarios

	Frecuencia	Porcentaje
Muy inadecuado	12	40 %
Inadecuado	6	20%
Regular	5	16.7%
Adecuado	7	23.3%
Total	30	100%

Fuente: Cuestionario aplicado

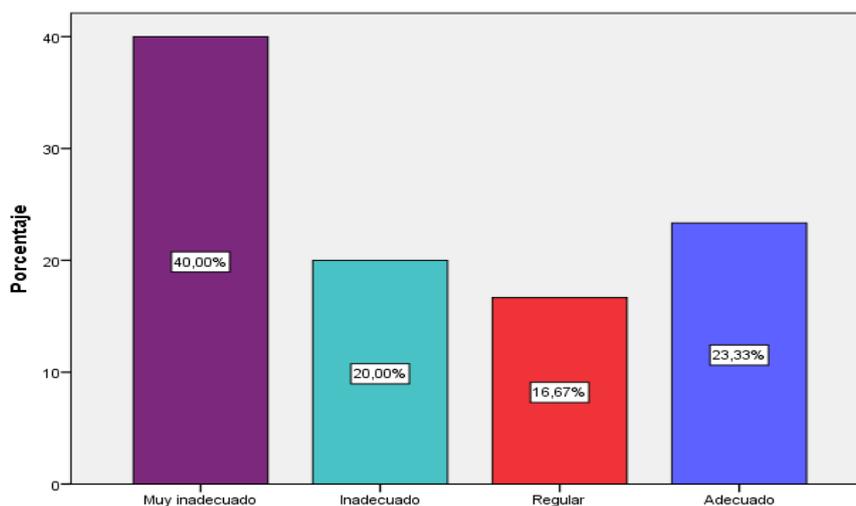


Figura 4. Manejo de inventarios

Interpretación:

La tabla 8 y figura 4 detallan los niveles del manejo de inventarios de la Municipalidad Provincial de Huanta, obteniendo que, el 40% se encuentra en un nivel muy inadecuado, 20% en un nivel inadecuado, 16.67% en un nivel regular y 23.33% considera que se desarrolla de forma adecuada. Ello ocurre porque según los trabajadores de la municipalidad, se conoce que el movimiento de los materiales en el almacén no se realiza de forma adecuada, el personal utiliza los programas tradicionales tales como office u otros métodos para computarizar las existencias, además de ello, no se emiten informes sobre el estado de almacén, tampoco se brindan capacitaciones sobre la conservación de bienes patrimoniales de la entidad, tampoco el personal del almacén está en capacidad de optimizar el espacio dentro del almacén y realizar una eficiente gestión del almacén.

Variable Y: Sistematización en el almacén

Tabla 9

Sistematización en el almacén

	Frecuencia	Porcentaje
Muy inadecuado	7	23.3 %
Inadecuado	10	33.3%
Regular	7	23.3%
Adecuado	6	20%
Total	30	100%

Fuente: Cuestionario aplicado

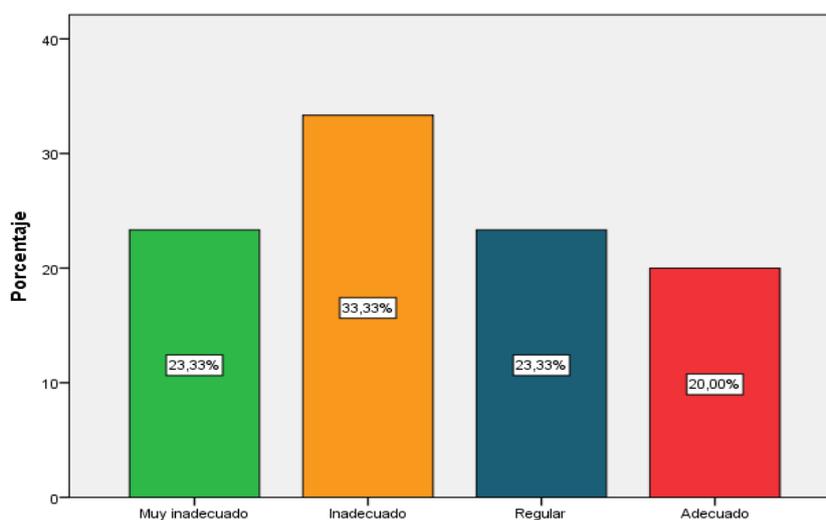


Figura 5. Sistematización en el almacén.

Interpretación:

En la tabla 9 y figura 5 se detalla la sistematización en el almacén de la Municipalidad Provincial de Huanta, donde de los 30 trabajadores que fueron encuestados, 7 (23.33%) indicaron que la sistematización se desarrolla de forma muy inadecuada, 10 (33.33%) sostuvieron de forma inadecuado, 7 (23.33%) de forma regular y solo 6 (20%) de forma adecuado. Ello muestra que no realizan una sistematización de información adecuada, además señalan que la sistematización de experiencias y comunicación tampoco se realiza idóneamente para el logro de los objetivos institucionales.

Dimensión 1: Sistematización de información

Tabla 10

Sistematización de información

	Frecuencia	Porcentaje
Muy inadecuado	6	20 %
Inadecuado	10	33.3%
Regular	8	26.7%
Adecuado	6	20%
Total	30	100%

Fuente: Cuestionario aplicado

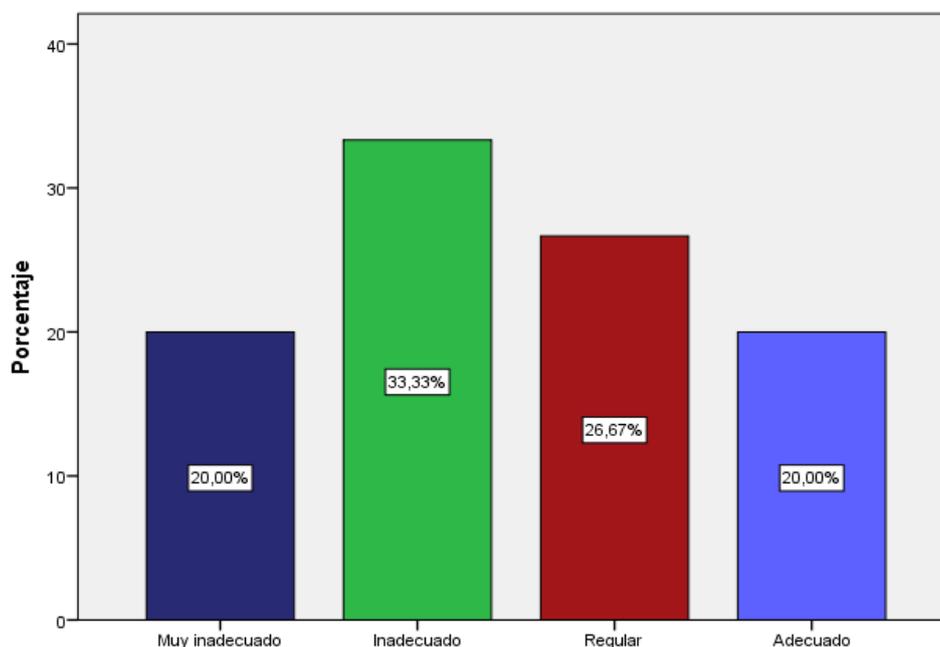


Figura 6. Sistematización de información

Interpretación:

La tabla 10 y figura 6 muestran la sistematización de información de la Municipalidad Provincial de Huanta, donde el 20% tiene un nivel muy inadecuado, 33.33% refirió que tiene un nivel inadecuado, 26.67% tiene un nivel regular y 20% afirmó tener un nivel adecuado. Ello se explica porque los que laboran en la entidad no conocen o practican una información sistemática para lograr los objetivos sobre la gestión de almacén, además, los funcionarios no valoran la sistematización a pesar que ello es útil en la gestión por representar un ahorro de tiempo significativo, tampoco realizan una buena administración de información para continuar con el proceso de gestión en el almacén, ni realizan el sistema informático en tiempo real para la toma de decisiones sin tener la necesidad de recurrir a una información antigua.

Dimensión 2: Sistematización de experiencias

Tabla 11

Sistematización de experiencias

	Frecuencia	Porcentaje
Muy inadecuado	11	36.7 %
Inadecuado	11	36.7%
Regular	5	16.7%
Adecuado	3	10%
Total	30	100%

Fuente: Cuestionario aplicado

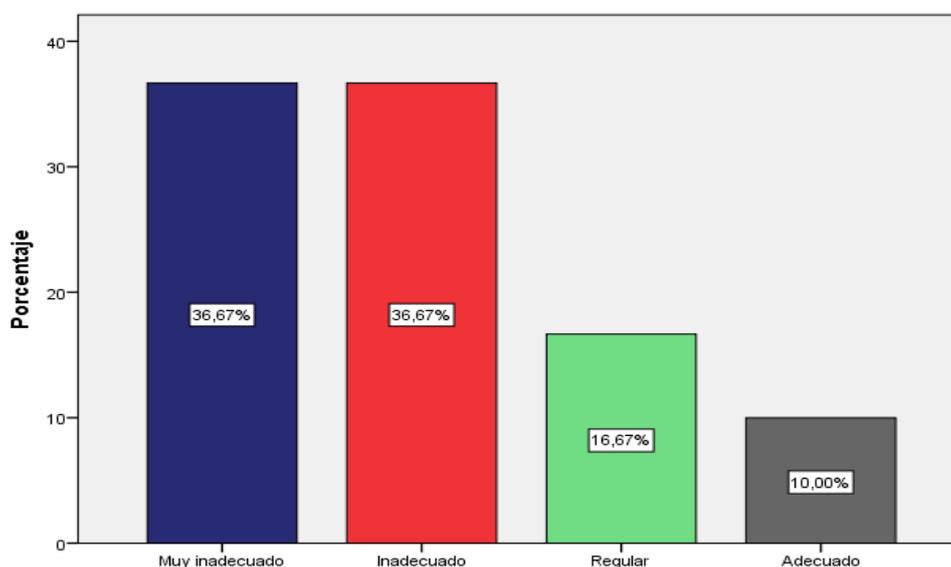


Figura 7. Sistematización de experiencias.

Interpretación:

La tabla 11 y figura 7 presentan los resultados sobre la sistematización de experiencias de la Municipalidad Provincial de Huanta, donde el 36.67% de los encuestados refirió tener un nivel muy inadecuado, en el mismo porcentaje de trabajadores señalaron un nivel inadecuado, mientras que el 16.67% indicó un nivel regular y solo 10% señaló un nivel adecuado. Los trabajadores de la municipalidad consideran que no han adquirido una nueva experiencia al trabajar con los programas SIAF, SIGA, SEACE; no cuentan con un plan de contingencia para recuperar datos para una mejora de las experiencias, no realizan diálogos de saberes para mejorar el manejo de almacén, tampoco se realizan informes descriptivos sobre la situación actual del área, es por ello que los trabajadores no se encuentran de acuerdo con la sistematización del almacén y la obtención de un registro de calidad.

Dimensión 3: Sistematización de la comunicación

Tabla 12

Sistematización de la comunicación

	Frecuencia	Porcentaje
Muy inadecuado	18	60 %
Inadecuado	5	16.7%
Regular	4	13.3%
Adecuado	3	10%
Total	30	100%

Fuente: Cuestionario aplicado

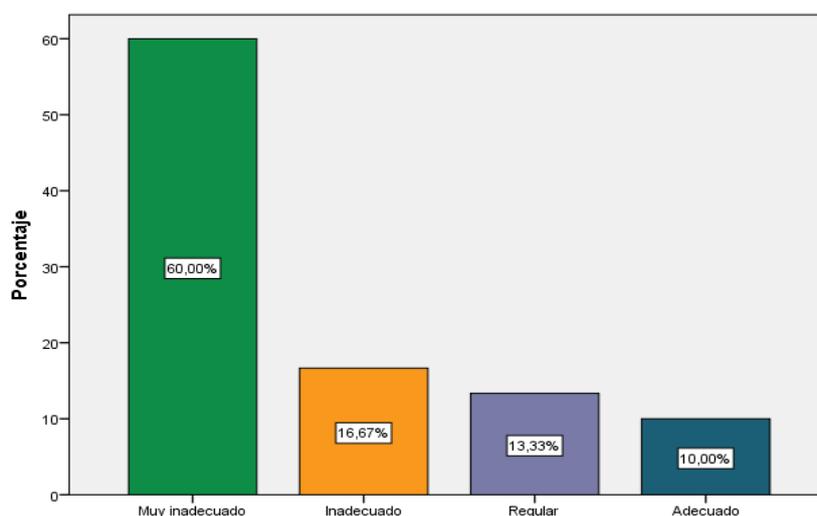


Figura 8. Sistematización de la comunicación

Interpretación:

La tabla 12 y figura 8 establecen los resultados de la sistematización de la comunicación, donde el 60% de los trabajadores de la Municipalidad Provincial de Huanta refieren que se encuentra en un nivel muy inadecuado, el 16.67% señaló un nivel inadecuado, 13.33% consideraron un nivel regular y finalmente el 10% señaló tener un nivel adecuado. Ello es explicado porque los trabajadores de la entidad aún no se encuentran convencidos que la comunicación online representa un ahorro de tiempo significativo, tampoco están de acuerdo con el proceso de comunicación que se utiliza en la entidad, no existe una información disponible en la municipalidad para informarse o conocer sobre la funcionalidad del almacén u otra área, de igual modo, consideran que los funcionarios no conocerán sus funciones sociales a cabalidad.

3.2. Prueba de normalidad

Previamente a realizar la contrastación de hipótesis, es necesario conocer la prueba estadística que nos permite comprobar las hipótesis planteadas, es por ello que es necesario conocer la normalidad de los datos y así que, se hizo uso del programa estadístico SPSS V23 y el estadístico Shapiro-Wilk (por tener una muestra de datos menor a 50). Para ello, se tuvo en cuenta un nivel de significancia de 5%, además de lo siguiente:

Ho: Los datos presentan distribución normal.

Hi: Los datos no presentan distribución normal.

La regla de decisión es la siguiente:

Si $\text{Sig}(e) < \text{sig}(t)=0.05$, se rechaza H_0

Si $\text{Sig}(e) > \text{sig}(t)=0.05$, se acepta H_0

Tabla 13
Prueba de normalidad

	Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.
Gestión en el almacén	,824	30	,000
Gestión de inventarios	,836	30	,000
Control de inventarios	,781	30	,000
Manejo de inventarios	,807	30	,000
Sistematización en el almacén	,870	30	,002

a. Corrección de significación de Lilliefors

La tabla 9 presenta la normalidad de los datos recopilados en la investigación, dado que se obtuvieron resultados de significancia de 0.000 para ambas variables y sus respectivas dimensiones, es decir, valores menores al 5% establecido, se toma por decisión rechazar la hipótesis nula, y aceptar la hipótesis alternativa que nos conduce a afirmar que los datos no presentan normalidad, por lo cual se utiliza la prueba no paramétrica Rho de Spearman.

3.3. Contrastación de las hipótesis

Hipótesis general

Ahora bien, para la contratación de la hipótesis general, se plantean las siguientes hipótesis estadísticas:

Ho: La gestión y sistematización no se relaciona en forma directa en el manejo del almacén de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019.

Hi: La gestión y sistematización se relaciona en forma directa en el manejo del almacén de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019.

Nivel de confianza: $1 - \alpha = 95\% = 0.95$

Nivel de significancia: $\alpha = 5\% = 0,05$

La regla de decisión es la siguiente:

$p < \alpha = 0.05$, se rechaza la hipótesis nula H_0

$p > \alpha = 0.05$, se acepta la hipótesis nula H_0

Tabla 14

Correlación entre gestión en el almacén y sistematización en el almacén

			Gestión en el almacén	Sistematización en el almacén
Rho de Spearman	Gestión en el almacén	Coeficiente de correlación	1,000	,737**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	30	30
	Sistematización en el almacén	Coeficiente de correlación	,737**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	30	30

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

La tabla 14 presenta la correlación entre la gestión en el almacén y la sistematización en el almacén de la Municipalidad Provincial de Huanta, donde se obtuvo una significancia = 0.000, menor al nivel 5% establecido, por lo cual, logra rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alternativa que refiere que, la gestión y sistematización se relaciona en forma directa en el manejo del almacén de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019.

Asimismo, se observa un coeficiente de correlación Rho de Spearman=0.737, lo cual refiere que existe una relación alta entre las variables, es decir, a una mayor gestión en el almacén, se tendrá una mayor sistematización en el almacén de la Municipalidad Provincial de Huanta.

Hipótesis específica 1

Se plantean las siguientes hipótesis estadísticas:

Ho: La gestión de inventarios no se relaciona significativamente con la sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta,2019.

Hi: La gestión de inventarios se relaciona significativamente con la sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta,2019.

Nivel de confianza: $1 - \alpha = 95\% = 0.95$

Nivel de significancia: $\alpha = 5\% = 0,05$

La regla de decisión es la siguiente:

$p < \alpha = 0.05$, se rechaza la hipótesis nula H_0

$p > \alpha = 0.05$, se acepta la hipótesis nula H_0

Tabla 15

Correlación entre gestión de inventarios y sistematización en el almacén

			Gestión de inventarios	Sistematización en el almacén
Rho de Spearman	Gestión de inventarios	Coeficiente de correlación	1,000	,664**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	30	30
	Sistematización en el almacén	Coeficiente de correlación	,664**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	30	30

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

La tabla 15 presenta la correlación entre la gestión de inventarios y la sistematización en el almacén de la Municipalidad Provincial de Huanta, donde se obtuvo una significancia = 0.000, menor al nivel 5% establecido, por lo cual, logra rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alternativa que refiere que, la gestión de inventarios se relaciona significativamente con la sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019.

También se observa un coeficiente de correlación Rho de Spearman=0.664, lo cual refiere que existe una relación moderada entre las variables, es decir, a una mayor gestión de inventarios, se tendrá una mayor sistematización en el almacén de la Municipalidad Provincial de Huanta.

Hipótesis específica 2

Se plantean las siguientes hipótesis estadísticas:

Ho: El control de inventarios no se relaciona significativamente con la sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta,2019.

Hi: El control de inventarios se relaciona significativamente con la sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta,2019.

Nivel de confianza: $1 - \alpha = 95\% = 0.95$

Nivel de significancia: $\alpha = 5\% = 0,05$

La regla de decisión es la siguiente:

$p < \alpha = 0.05$, se rechaza la hipótesis nula H_0

$p > \alpha = 0.05$, se acepta la hipótesis nula H_0

Tabla 16

Correlación entre control de inventarios y sistematización en el almacén

			Control de inventarios	Sistematización en el almacén
Rho de Spearman	Control de inventarios	Coefficiente de correlación	1,000	,603**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	30	30
	Sistematización en el almacén	Coefficiente de correlación	,603**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	30	30

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

La tabla 16 presenta la correlación entre el control de inventarios y la sistematización en el almacén de la Municipalidad Provincial de Huanta, donde se obtuvo una significancia = 0.000, menor al nivel 5% establecido, por lo cual, logra rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alternativa que refiere que, el control de inventarios se relaciona significativamente con la sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta,2019.

Además de ello, se observa un coeficiente de correlación Rho de Spearman=0.603, lo cual refiere que existe una relación moderada entre las variables, por tanto, a un mayor control de inventarios, se tendrá una mayor sistematización en el almacén de la Municipalidad Provincial de Huanta.

Hipótesis específica 3

Se plantean las siguientes hipótesis estadísticas:

Ho: El manejo de materiales se relaciona significativamente con la sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta,2019.

Hi: El manejo de materiales no se relaciona significativamente con la sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta,2019.

Nivel de confianza: $1 - \alpha = 95\% = 0.95$

Nivel de significancia: $\alpha = 5\% = 0,05$

La regla de decisión es la siguiente:

$p < \alpha = 0.05$, se rechaza la hipótesis nula H_0

$p > \alpha = 0.05$, se acepta la hipótesis nula H_0

Tabla 17

Correlación entre manejo de materiales y sistematización en el almacén

			Manejo de materiales	Sistematización en el almacén
Rho de Spearman	Manejo de materiales	Coeficiente de correlación	1,000	,681**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	30	30
	Sistematización en el almacén	Coeficiente de correlación	,681**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	30	30

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

La tabla 17 presenta la correlación entre el manejo de materiales y la sistematización en el almacén de la Municipalidad Provincial de Huanta, donde se obtuvo una significancia = 0.000, menor al nivel 5% establecido, por lo cual, logra rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alternativa que refiere que, el manejo de materiales se relaciona significativamente con la sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta,2019.

También se observa un coeficiente de correlación Rho de Spearman=0.681, lo cual refiere que existe una relación moderada entre las variables, es decir, aun mayor manejo de materiales, se tendrá una mayor sistematización en el almacén de la Municipalidad Provincial de Huanta.

IV. DISCUSIÓN

Este capítulo presenta la discusión entre los datos obtenidos en la presente investigación y aquellas conclusiones de otros autores considerados en el estudio, ello en efecto de cumplir con el objetivo general que señala, determinar la relación entre la gestión y sistematización en el almacén de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019.

Ante ello, es preciso definir conceptualmente las variables que intervienen en el estudio, Bureau (2011), señala que la gestión en el almacén comprende un proceso logístico encargado de recepcionar, almacenar y movilizar en el almacén los materiales, materias primas, productos semielaborados y/o terminados, además de realizar el tratamiento de la información que dichos procesos generan.

Asimismo, para medir dicha variable, se consideran a la gestión de inventarios, control de inventarios y manejo de los materiales, sobre la primera, Zapata (2014) refiere que permite asegurar que la cantidad de los productos se encuentre en el número adecuado para garantizar, y se cumplan los objetivos propios de la entidad; en cuanto a la segunda dimensión, control de inventarios, el mismo autor señala que tiene por finalidad la disponibilidad de los productos que necesita la institución, y finalmente Sierra et al. (2015), sobre el manejo de materiales, señalan que actualmente comprende una ciencia de materiales y de equipo, convirtiendo en una sola unidad a todas las operaciones de la entidad. La aplicación de las encuestas permitió conocer que, el 36.7% de los trabajadores de la Municipalidad Provincial de Huanta consideran que la entidad se encuentra en un nivel muy inadecuado de gestión en el almacén, el 13.3% en un nivel inadecuado, el 30% en un nivel regular y 20% en un nivel adecuado. En esa misma línea, Hernández (2017) en su investigación indica que toda organización requiere de información actualizada para la ejecución eficiente de sus operaciones, es decir, de una adecuada gestión de almacén, y alcanzar sus objetivos planteados.

En cuanto a la sistematización en el almacén, Acosta (2005) refiere que es una guía para ordenar la información y así explicar qué cambios han sucedido en la institución. Para ello considera tres aspectos: la sistematización de la información, sistematización de experiencias y la sistematización de la comunicación. Respecto al primero, Rodríguez y Daureo (2003) refieren que es un conjunto de procedimientos que se encargan de recoger, elaborar, evaluar, almacenar, recuperar y distribuir la información en una entidad. En cuanto a la sistematización de experiencias, Speranza (2016) señala que implica que exista diálogo de saberes donde se articula la práctica y la teoría. Finalmente, sobre la sistematización de la comunicación, Piero y Brezo (2012) consideran que la comunicación es vital dentro de las organizaciones, a tal punto que sin ella las instituciones corren el riesgo de desaparecer. Los resultados de la aplicación de la encuesta, evidencian que la sistematización en el almacén en la Municipalidad Provincial de Huanta, el 23.3% de los trabajadores consideró se encuentra en un nivel muy inadecuado, el 33.3% un nivel inadecuado, 23.3% en un nivel regular y 20% en nivel adecuado. En esa vía, Mendoza (2014) en su tesis presentada en Paraguay refiere que, la implementación y el uso de las Tecnologías de la Informática y de las Comunicaciones contribuye con la eficiencia del ahorro y costo, ya que la información en tiempo real permite una mejor gestión del almacén.

El principal aporte de la investigación fue demostrar que, la gestión y sistematización se relaciona en forma directa en el manejo del almacén central de la entidad, ya que se obtuvo un coeficiente Rho de Spearman= 0.737 y una significación de 0.000, menor a 5%, lo cual permite aceptar la hipótesis de investigación. Los resultados señalan que existe una relación alta entre las variables, por lo que ante una mayor gestión de almacén se tendrá una mayor sistematización del mismo. Como contraste a ello, López y Meza (2017) en su investigación realizada en una empresa de Lima concluyó que la aplicación de un modelo de gestión por proceso se relaciona de forma significativa con la mejora de la gestión de almacén, dado un $t=37.151$; $gl=11$; $Sig.=0.000$. De igual modo, Espejo (2017) y su investigación en una empresa de implementos de seguridad de Trujillo mostraron que la propuesta de mejora influye significativamente en la gestión de almacén ya que logra reducir los altos costos logísticos, incidiendo en mejoras económicas para la organización.

El segundo hallazgo de la investigación permitió demostrar que, la gestión de inventarios se relaciona significativamente con la sistematización en el almacén central

de la entidad, por lo cual se obtuvo un coeficiente Rho de Spearman de 0.664 y una significancia de 0.000, por debajo del valor establecido de 5%, lo que permite aceptar la hipótesis de investigación. Además de ello, con ayuda de los instrumentos de recolección de datos aplicados se obtuvo que el 33.3% tiene un nivel inadecuado de gestión de inventarios, el 23.3% un nivel inadecuado, 20% en nivel regular y 23.3% un nivel adecuado. Del mismo modo, Chulde (2014) para una investigación en Ecuador concluyó que, el manejo de inventarios en un almacén agropecuario al tener grandes falencias, mantiene un nivel de rentabilidad muy bajo, ya que hay gran cantidad de gastos y errores operativos, por lo que, cuando la propuesta de un proceso de compras más óptimo genera un incremento de la rentabilidad, como la satisfacción de los usuarios.

El tercer hallazgo de la investigación fue que, el control de inventarios se relaciona significativamente con la sistematización en el almacén, dado que se obtuvo un coeficiente Rho de Spearman de 0.603 y una significancia de 0.000, por debajo del valor establecido de 5%, lo que permite aceptar la hipótesis de investigación. También se conoció gracias a los instrumentos de recolección de datos que, el 50% se encontró en un nivel muy inadecuado, el 23.3% en nivel inadecuado, 16.7% en nivel regular y 10% en nivel adecuado.

El último hallazgo de la investigación fue demostrar que, el manejo de materiales se relaciona significativamente con la sistematización, obteniéndose un coeficiente Rho de Spearman de 0.681 y una significancia de 0.000, por debajo del valor establecido de 5%, lo que permite aceptar la hipótesis de investigación. Asimismo, los cuestionarios permitieron conocer que el 40% de los trabajadores consideró que el manejo de inventarios se encuentra en un nivel muy inadecuado, 20% en nivel inadecuado, 16.7% en nivel regular y 23.3% en nivel adecuado. De igual modo, la investigación de Vásquez y Tomalá (2016) realizada en una empresa de Ecuador, mostró que la organización presentaba serias falencias en el manejo del inventario, ya que no contaba con equilibrio entre inventario físico y digital, además no realizar procedimientos completos en la compra de materiales, y tener personal no capacitado para la realización de las funciones, lo cual representaba perjuicios para la organización.

V. CONCLUSIONES

1. Se logró determinar la relación entre la gestión y sistematización en el almacén de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019, se obtuvo un coeficiente Rho de Spearman= 0.737 y una significación de 0.000, por debajo del nivel establecido, lo cual permite aceptar la hipótesis de investigación. Los resultados señalan que existe una relación alta entre las variables, por lo que ante una mayor gestión de almacén se tendrá una mayor sistematización del mismo. La aplicación de las encuestas permitió conocer que, el 36.7% indicó que se encuentra en un nivel muy inadecuado de gestión en el almacén, y el 13.3% en un nivel inadecuado, mientras que, en la sistematización en el almacén, el 23.3% señaló que la entidad tiene un nivel muy inadecuado y 33.3% un nivel inadecuado.
2. Se logró establecer cómo se relaciona la gestión de inventarios con la sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019, obteniéndose un coeficiente Rho de Spearman de 0.664 y una significancia de 0.000, por debajo del valor establecido de 5%, lo que permite aceptar la hipótesis de investigación. Además de ello, se obtuvo que el 33.3% tiene un nivel inadecuado de gestión de inventarios, el 23.3% un nivel inadecuado, 20% en nivel regular y 23.3% un nivel adecuado.
3. Se logró establecer cómo se relaciona el control de inventarios con la sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019, obteniéndose un coeficiente Rho de Spearman de 0.603 y una significancia de 0.000, por debajo del valor establecido de 5%, lo que

permite aceptar la hipótesis de investigación. También se conoció que, el 50% se encontró en un nivel muy inadecuado, el 23.3% en nivel inadecuado, 16.7% en nivel regular y 10% en nivel adecuado.

4. Se logró establecer cómo se relaciona el manejo de materiales con la sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019, obteniéndose un coeficiente Rho de Spearman de 0.681 y una significancia de 0.000, por debajo del valor establecido de 5%, lo que permite aceptar la hipótesis de investigación. Asimismo, los cuestionarios permitieron conocer que el 40% de los trabajadores consideró que el manejo de inventarios se encuentra en un nivel muy inadecuado, 20% en nivel inadecuado, 16.7% en nivel regular y 23.3% en nivel adecuado.

VI. RECOMENDACIONES Y PROPUESTA DEL INVESTIGADOR

A) RECOMENDACIONES DEL INVESTIGADOR:

1. La autoridad de la Municipalidad Provincial de Huanta debe concientizar a los trabajadores en la importancia de la información sistemática en el logro de los objetivos de la gestión de almacén, permitiendo contar con información actualizada para la correcta toma de decisiones. Además, la entidad debe contar con un plan de contingencia en caso sea necesario la recuperación de datos para así tener disponibilidad de la información en todo momento.
2. La autoridad de la Municipalidad Provincial de Huanta debe impulsar la capacitación de los trabajadores, ya que necesitan tener los conocimientos y habilidades necesarias para realizar una eficiente gestión en el almacén mediante la administración de los bienes siguiendo las normas de administración pública, ya que su desempeño óptimo asegura el cumplimiento de los objetivos institucionales.
3. El jefe de almacén de la Municipalidad Provincial de Huanta debe tener un control adecuado de las existencias de almacén, a fin de cumplir con todos los procedimientos de la entidad, llevando una distribución adecuada de los mismos en ambientes que permitan su adecuada custodia.
4. La Municipalidad Provincial de Huanta debe programar reuniones periódicas con todas las personas involucradas con la gestión en el almacén de tal modo que se logren atender los problemas presentados y

corregir las situaciones evidenciadas a fin de no cometer nuevamente errores pasados.

5. La Municipalidad Provincial de Huanta debe revisar e implementar la propuesta de mejora presentada en la investigación en el menor tiempo posible dado las falencias actuales evidenciadas, las mismas que no permiten que la entidad cumpla con los objetivos de Estado y así mejorar la calidad de vida de la población de Huanta.

B) PROPUESTA DEL INVESTIGADOR:

En vista que la Municipalidad Provincial de Huanta no goza con la implementación de todas las plataformas que son herramientas de apoyo para el usuario (servidores públicos de esa área), por lo que, hee considerado proponer. Plantear una nueva forma de administración, tanto en gestión, y sistematización del área del almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta, como sigue:

- 1.- Para la gestión del almacén: plantear una nueva innovación para mejorar la gestión de inventarios, Control de inventarios y Manejo de materiales. De tal forma que facilite en la gestión y manejo del almacén central.
2. Para sistematización del almacén: plantear una reforma tecnológica y desarrollo sistemático a través de la implantación de un software llamado SIGA. La cual es una plataforma muy sencilla de uso, y fácil de adquisición; es un módulo del MEF, con esta herramienta se debe implementar las áreas de administración como: almacén, abastecimiento, tesorería y planificación; con la finalidad de mejorar la atención fácil y oportuna en la administración pública.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Chulde S.M. (2014) *“Diseño de Procesos de Compras y Optimización de Inventarios en el Almacén Soluciones Agropecuarias su Confianza”* Quito- Ecuador. Tesis para optar magister en administración de empresas con mención en gerencia de la calidad y productividad de la Pontificia Universidad Católica.
- Vásquez A.S; & Tomalá, E. J. (2016) *“Diseño de Modelo de Gestión por Proceso para el Control de Inventarios”* Guayaquil- Ecuador: tesis para optar título de contador público autorizado de la Universidad de Guayaquil.
- Mendoza, W. L. (2014) *“Optimización de la Organización y Funcionamiento de los Almacenes de la Administración Nacional de Electricidad (ANDE)”* Asunción-Paraguay: Tesis para optar maestría en organización, sistemas y métodos de la Universidad Nacional de Asunción.
- Hernández, M.A. (2017) *“Sistema de Gestión de Almacenes con Identificación Automática de Captura de Datos, para un Control Eficiente del Flujo de Procesos”* México CDMX: Tesis para optar maestro en ciencias informática del instituto politécnico nacional de Ciudad de México.
- Quiñonez, D.M. (2017) *“Sistema de Control Interno para el Área de Inventario en la empresa Multirepuestos Játiva de la ciudad de Esmeraldas”* Esmeraldas- Ecuador: Tesis de grado ingeniería en contabilidad y auditoría CPA de la pontificia universidad católica de Ecuador.
- Espejo, J.R. (2017) *“Propuesta de Mejora en la Gestión de Almacén y Su Influencia para Reducir los Altos Costos de Logística de la Empresa Comercializadora de Implementos de Seguridad Industrial Segurindustria Trujillo S.A.”* Trujillo – Perú: Tesis para optar título de ingeniero industrial de la Universidad Privada del Norte - Trujillo.
- López, G.M; y Meza, R.M. (2017) *“Aplicación del Modelo de Gestión por Procesos en la Gestión del Almacén de Negociaciones Palca E.I.R.L Lima – 2014”*. Huancayo - Perú: Tesis para optar el título de licenciada en administración de la Universidad Nacional del Centro del Perú.
- De la cruz, J. A. (2018) *“Implementación de un Sistema Contable Automatizada Para la Gestión Eficaz de Inventarios en el Área de Almacén en el Restaurant La*

Rosa Náutica S.A. en el Periodo 2016 – 2017” Lima – Perú: Tesis para optar el título de contador público de la Universidad Privada Ricardo Palma sede Lima.

Freyre, K.I; y Condori, B. (2017) “*Relación de la Metodología 5s y los Procesos Operativos del Almacén de Distribuidoras en Lima Metropolitana*” Lima – Perú: Tesis para optar el título de licenciada y licenciado en administración de empresas de la Universidad San Ignacio de Loyola.

Calatayud, M. P. (2015) “*Propuesta de Mejora en el Control y Gestión de los Inventarios Mediante el Sistema de Planificación de Recursos Empresariales (E.R.P.) en la Empresa Moran Distribuciones S.A. de la ciudad de Arequipa, 2015*” Arequipa – Perú: Tesis para optar el título de contador público de la Universidad Nacional San Agustín de Arequipa.

Bureau V. (2011) *Logística Integral, Novedad ISO 28000*; Madrid España: Editorial Fundación Confemetal, segunda Edición, P.63.

Jara O. (2009) *Perspectivas de “sistematización de experiencias y las corrientes innovadoras del pensamiento latinoamericano - una aproximación histórica”*. Caracas Venezuela: Editorial Dialogo de Saberes N° 03 setiembre - diciembre, p.118

Bureau V. (2011) *Logística Integral, Novedad ISO 28000*; Madrid España: Editorial Fundación Confemetal, segunda Edición, P.63.

Mallar M.A. (2010,) *Gestión por Procesos: “un enfoque de gestión eficiente”* Misiones Argentina: Revista Científica “Visión de Futuro”, año 7, N°1, volumen 13, p.2.

Zapata J.A. (2014) *Fundamentos de la Gestión de Inventarios, “control de inventarios, análisis de costo, control de exportaciones, indicadores económicos, toma de decisiones, planificación”*: Medellín Colombia: Centro Editorial Esumer. p.11

Pinzón I. Pérez G. y Arango M.D. (2010) *Mejoramiento en la Gestión de Inventarios: “propuesta metodológica”*, Medellín Colombia: Redalyc sistema de información científica, revista universidad EAFIT, Vol. 46, N° 160, (p.11).

- Zapata J.A. (2014) *Fundamentos de la Gestión de Inventarios, “control de inventarios, análisis de costo, control de exportaciones, indicadores económicos, toma de decisiones, planificación”*: Medellín Colombia: Centro Editorial Esumer. p.11.
- Sierra y Acosta J., Guzmán M.V., y García F. (2015) *EUMED enciclopedia virtual “Administración de Almacenes y Control de Inventarios”*: Editado por servicios académicos internacionales para EUMED. NET, p.8.
- Sierra y Acosta J., Guzmán M.V., y García F. (2015) *EUMED enciclopedia virtual “Administración de Almacenes y Control de Inventarios”*: Editado por servicios académicos internacionales para EUMED. NET, p113.
- García A. (1996) *Almacenes; planeación, organización y control*, México D.F.: Editorial Trillas 1996. P.17
- Jara O. (2009) *Perspectivas de “sistematización de experiencias y las corrientes innovadoras del pensamiento latinoamericano - una aproximación histórica”*. Caracas Venezuela: Editorial Dialogo de Saberes N° 03 setiembre - diciembre, p.118.
- Acosta L.A. (2005) *Guía práctica para la sistematización de proyectos y programas de cooperación técnica*: Editorial de oficina regional de la FAO (organizaciones de las naciones unidas para la alimentación y la agricultura) para América latina y el caribe, p.5.
- Chase R., Jacobs F., y Aquilano N. (2009) *Administración de Operaciones; producción y cadena de suministros*, México D. F.: Editorial McGraw Hill / Interamericana de editores S.A. de C.V., duodécima edición, p.456.
- Rodríguez J.M., y Daureo M.J. (2003), *Sistema de Información, “aspectos técnicos y legales”*, Almería España: Editorial Industria de la Información Electrónica LTEI, primera edición, p.29.

ANEXO

Anexo1. Matriz de consistencia

TÍTULO: “Propuesta de Gestión y Sistematización en el Almacén Central de la Municipalidad Provincial de Huanta 2019”

FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES	POBLACIÓN Y MUESTRA
<p>PROBLEMA GENERAL</p> <p>¿De qué manera se relaciona la gestión y sistematización en el almacén Central de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019?</p>	<p>OBJETIVO GENERAL</p> <p>Determinar la relación entre la gestión y sistematización en el almacén de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019. proponer la implementación del programa SIGA como herramienta de solución a corto plazo a los problemas que tiene MPH.</p>	<p>HIPÓTESIS GENERAL</p> <p>La gestión y sistematización se relaciona en forma directa en el manejo del almacén de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019,</p>	<p>VARIABLE 1</p> <p>Gestión en el almacén</p> <p>DIMENSIONES:</p> <p>1. Gestión de inventarios</p>	<p>Tipo de investigación:</p> <p>Cuantitativa-aplicada</p> <p>Nivel de investigación</p> <p>Correlacional -descriptivo</p> <p>Diseño de investigación</p> <p>No experimental</p> <p>Población</p> <p>Todos los trabajadores del área de almacén, planificación y abastecimientos de la Municipalidad Provincial de Huanta</p>
<p>PROBLEMAS ESPECÍFICOS</p> <p>PE1. ¿Cuál es la relación entre gestión de inventarios y sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019?</p> <p>PE2. ¿Cuál es la relación entre control de inventarios y sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019?</p> <p>PE3. ¿Cuál es la relación entre</p>	<p>OBJETIVO ESPECÍFICO</p> <p>OE1 Establecer cómo se relaciona la gestión de inventarios con la sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019.</p> <p>OE2. Establecer cómo se relaciona el control de inventarios con la sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019.</p> <p>OE3. Establecer cómo se relaciona el manejo de materiales con la sistematización en el almacén central de la</p>	<p>HIPÓTESIS ESPECÍFICO</p> <p>HE1: La gestión de inventarios se relaciona significativamente con la sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019.</p> <p>H2. El control de inventarios se relaciona significativamente con la sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta, 2019.</p> <p>H3. El manejo de materiales se</p>	<p>2. Control de inventarios</p> <p>3. Manejo de materiales</p> <p>VARIABLE 2</p> <p>Sistematización en el almacén.</p> <p>DIMENSIONES:</p>	

<p>manejo de materiales y sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta,2019?</p>	<p>Municipalidad Provincial de Huanta, 2019.</p>	<p>relaciona significativamente con la sistematización en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huanta,2019.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sistematización de información 2. Sistematización de experiencias 3. Sistematización y la Comunicación 	<p style="text-align: center;">Muestreo</p> <p style="text-align: center;">30 trabajadores de la Municipalidad Provincial de Huanta</p> <p style="text-align: center;">Técnicas e Instrumentos de recolección de datos:</p> <p style="text-align: center;">Encuesta y cuestionario</p>
--	--	---	---	--

Anexo 2. Instrumentos de recolección de datos

a) cuestionario de gestión del almacén central

Estimado trabajador de la municipalidad provincial de Huanta, te presentamos este cuestionario con la finalidad de conocer su opinión con relación a la gestión de almacén central (cómo es el manejo, o cual es el proceso), para ello, es importante que leas todas las preguntas con calma, las instrucciones, en esta serie de preguntas; al cual responda con total sinceridad marcando las alternativas, la respuesta que mejor se ajuste a su opinión; puesto que tus respuestas son muy importantes para este trabajo.

Instrucciones:

- Es propicio recordar que, en este instrumento, todas tus respuestas son anónimas.
- Lee atentamente cada uno de las siguientes proposiciones, señalando con un aspa (X) en cada casillero de SI y NO, la alternativa que refleja a la realidad de la municipalidad.
- En caso de explicar algo, escribe teniendo como referencia ¿porque?, En ese casillero.

ÍTEM	CUESTIONARIO	SI	NO	¿PORQUE?
	Gestión de Inventario			
01	¿Se realiza de manera eficiente la gestión de existencias?			
02	¿Se revisa el stock de bienes y patrimoniales de manera adecuada?			
03	¿se realiza compras de Productos adecuados de acuerdo a los términos de referencia de los productos?			
04	¿Se usa adecuadamente el manejo estratégico del almacén, para el cumplimiento de las metas?			
05	¿Se realiza con mayor énfasis los Procesos de Comercialización?			
06	¿ Los funcionarios del área del almacén están capacitados de administrar los bienes de acuerdo a las			

	normas de administración pública?			
07	¿ La municipalidad realiza el proceso de la distribución de los productos a los usuarios?			
08	¿Se Administra de manera efectiva los bienes y materiales del almacén?			
Control de inventarios				
09	¿los materiales existentes del almacén estarán adecuadamente distribuidos en la actualidad?			
10	¿Los ambientes que existe en el almacén es adecuado para el almacenamiento de materiales?			
11	¿El jefe del almacén y abastecimiento realizan las coordinaciones antes de realizar las compras?			
12	¿El jefe del almacén informa de manera frecuente sobre las existencias del almacén?			
13	¿Los funcionarios ponen mayor énfasis en la optimización del inventario para el logro de objetivos, en cuanto a los controles de inventario?			
Manejo de materiales				
14	¿El movimiento de materiales en el almacén se realiza de manera adecuado?			
15	¿El personal que realiza las operaciones productivas cumple con el perfil para esta actividad?			
16	¿ El personal que realiza el proceso logístico usa los programas tradicionales (office, antiguos métodos) para computarizar las existencias, en esta Unidad de producción?			
17	¿ El jefe de almacén está capacitado para llevar con eficacia la gestión de almacenes?			

18	¿El proceso logístico que realizan en cuanto al manejo de materiales son adecuados?			
19	¿Se realiza el Control de mercancías o emiten informes sobre el estado del almacén?			
20	¿hay capacitaciones sobre la conservación de bienes y patrimoniales de la municipalidad?			
21	¿El personal del almacén estará en capacidad de optimizar el espacio dentro del almacén y realizar una eficiente gestión del almacén?			

b) Cuestionario de sistematización del almacén

Estimado trabajador de la municipalidad provincial de Huanta, te presentamos este cuestionario con la finalidad de conocer su opinión con relación a la sistematización del almacén central, para ello, es importante que leas todas las preguntas con calma, las instrucciones en esta serie de preguntas al cual responda con total sinceridad marcando las alternativas, la respuesta que mejor se ajuste a su opinión; puesto que tus respuestas son muy importantes para este trabajo.

Instrucciones:

- Es propicio recordar que este instrumento y todas tus respuestas son anónimas.
- Lee atentamente cada uno de las siguientes proposiciones, señalando con un aspa (X) en cada casillero de SI y NO, la alternativa que refleja a la realidad de la municipalidad.

- En caso de explicar algo, escribe teniendo como referencia ¿porque?, En ese casillero.

ÍTEM	CUESTIONARIO	SI	NO	¿PORQUE?
	Sistematización de Información			
01	¿Los que laboran en la entidad conocen o practican una información sistemática para lograr los objetivos sobre la gestión de almacén?			
02	¿Es importante la administración de datos para			

	una sistematización de información?			
03	¿Los funcionarios valoran la sistematización sabiendo que este es muy útil en la gestión, además son Técnicas de trabajo en el ahorro tiempo?			
04	¿Crees que al sistematizar puede facilitar el trabajo de lo cotidiano, en cuanto a nuevos pedidos?			
05	¿Realizan el Sistema contable en el almacén central?			
06	¿Se realiza una buena administración de información para seguir el proceso de gestión en el almacén?			
07	¿Realizan el sistema informático en tiempo real para la toma de decisiones sin necesidad de tener una información antigua?			
08	¿Tendrán la necesidad de informarse sobre el programa de administración del sector público como: ¿el sistema integrado de administración financiera (SIAF), sistema integrado de gestión administrativa (SIGA), y sistema electrónico de contrataciones del estado (SEACE)?			
	Sistematización de experiencias			
09	¿A través de una experiencia vivida conocen sobre las facilidades que brinda la implementación de los programas de SIAF, SIGA, SEACE?			
10	¿trabajando con los programas mencionados crees adquirir una nueva experiencia?			
11	¿Existe el plan de contingencia para la			

	recuperación de datos para la mejora de las experiencias?			
12	¿Realizan el dialogo de saberes para mejorar el manejo de almacén?			
13	¿El jefe del área de almacén, realiza un Informe descriptivo, sobre la situación actual de dicha área?			
14	¿Estás de acuerdo con la sistematización de un almacén y obtener un registro de calidad?			
	Sistematización de la comunicación			
15	¿Será verdaderamente ahorro de tiempo, la comunicación online (sistemática)?			
16	¿Están acostumbrados a la comunicación tradicional o los costumbres tradicionales en la gestión de almacenes?			
17	¿Estás de acuerdo con el Proceso de comunicación que se usa en la municipalidad?			
18	¿Realizan un paradigma de la información entre los jefes de las unidades en la municipalidad?			
19	¿Existirá una Información disponible en la municipalidad, para informarse o conocer, sobre la funcionabilidad del almacén u otra área?			
20	¿Los funcionarios conocerán sus funciones sociales con cabalidad?			

Muchísimas gracias por su tiempo.

Anexo 3. Base de datos

Variable 1: Gestión en el almacén

	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20	P21
Trabajador 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Trabajador 2	1	1	0	1	1	1	0	1	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1
Trabajador 3	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0
Trabajador 4	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0
Trabajador 5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0
Trabajador 6	1	1	1	1	0	1	0	1	1	0	0	1	0	1	1	1	0	1	1	0	1
Trabajador 7	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1
Trabajador 8	1	0	1	0	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1
Trabajador 9	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0
Trabajador 10	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Trabajador 11	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Trabajador 12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Trabajador 13	0	0	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Trabajador 14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0
Trabajador 15	1	1	0	0	1	0	0	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	0
Trabajador 16	1	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	1
Trabajador 17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Trabajador 18	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Trabajador 19	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0
Trabajador 20	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0
Trabajador 21	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0

Trabajador 22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Trabajador 23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0
Trabajador 24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Trabajador 25	1	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1
Trabajador 26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0		1	0	0	0	0	0
Trabajador 27	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Trabajador 28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Trabajador 29	1	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0		1	1	1	1	1	1	1	0	1
Trabajador 30	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0

Variable 2: Sistematización en el almacén

	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20
Trabajador 1	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0
Trabajador 2	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1
Trabajador 3	1	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0
Trabajador 4	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0
Trabajador 5	0	1	0	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0
Trabajador 6	1	1	0	1	0	0	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0
Trabajador 7	0	1	1	1	0	1	1	0	0	1	0	0	0	1	1	1	0	0	1	1
Trabajador 8	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1
Trabajador 9	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0
Trabajador 10	1	1	1	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0
Trabajador 11	0	1	0	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0

Trabajador 12	1	1	0	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0
Trabajador 13	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0
Trabajador 14	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	0	0	1	0	0	1	0	1	1
Trabajador 15	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0
Trabajador 16	0	0	0	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1
Trabajador 17	1	1	0	1	1	0	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0
Trabajador 18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1
Trabajador 19	1	1	1	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0
Trabajador 20	0	1	0	1	0	0	0	1	1	1	0	0	1	1	1	1	0	0	0	1
Trabajador 21	0	1	0	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	1	1
Trabajador 22	1	1	1	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	1	1	0	0	1	1
Trabajador 23	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0
Trabajador 24	0	1	0	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0
Trabajador 25	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	1	1
Trabajador 26	0	1	1	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0
Trabajador 27	0	1	1	1	0	0	0	1		1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1
Trabajador 28	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0
Trabajador 29	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	0	0	1	1	1	1	0	0	0	1
Trabajador 30	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0

Anexo 4. Evidencia de similitud digital

Propuesta de Gestión y Sistematización en el Almacén Central de la Municipalidad Provincial de Huanta 2019

por Araujo Quiroz Luis

Fecha de entrega: 30-nov-2020 11:18p.m. (UTC-0600)

Identificador de la entrega: 1461106515

Nombre del archivo: ARAUJO_QUIROZ_LUIS_1.docx (1.54M)

Total de palabras: 18522

Total de caracteres: 96644

Propuesta de Gestión y Sistematización en el Almacén Central de la Municipalidad Provincial de Huanta 2019

INFORME DE ORIGINALIDAD



FUENTES PRIMARIAS

1	repositorio.ucv.edu.pe Fuente de Internet	5%
2	repositorio.upci.edu.pe Fuente de Internet	2%
3	Submitted to Universidad Cesar Vallejo Trabajo del estudiante	2%
4	Submitted to Universidad Peruana de Ciencias e Informatica Trabajo del estudiante	1%
5	Submitted to Universidad Peruana Los Andes Trabajo del estudiante	1%
6	www.peru.gob.pe Fuente de Internet	1%
7	repositorio.upeu.edu.pe Fuente de Internet	1%
8	creativecommons.org Fuente de Internet	1%

9	repositorio.usil.edu.pe Fuente de Internet	1%
10	docplayer.es Fuente de Internet	1%
11	repositorio.uss.edu.pe Fuente de Internet	<1%
12	repositorio.upn.edu.pe Fuente de Internet	<1%
13	repositorio.uncp.edu.pe Fuente de Internet	<1%
14	Submitted to Universidad Francisco de Paula Santander Trabajo del estudiante	<1%
15	repositorio.unsa.edu.pe Fuente de Internet	<1%
16	repositorio.pucese.edu.ec Fuente de Internet	<1%
17	repositorio.puce.edu.ec Fuente de Internet	<1%
18	repositorio.uladech.edu.pe Fuente de Internet	<1%
19	www.munipiura.gob.pe Fuente de Internet	<1%

[Submitted to Universidad Peruana de Las](#)

20	<u>Americas</u> Trabajo del estudiante	< 1 %
21	<u>www.slideshare.net</u> Fuente de Internet	< 1 %
22	<u>repository.ucatolica.edu.co</u> Fuente de Internet	< 1 %
23	<u>es.scribd.com</u> Fuente de Internet	< 1 %
24	<u>repositorio.unfv.edu.pe</u> Fuente de Internet	< 1 %
25	<u>Submitted to INACAP</u> Trabajo del estudiante	< 1 %
26	<u>www.perucontable.com</u> Fuente de Internet	< 1 %
27	<u>www.miunespace.une.edu.ve</u> Fuente de Internet	< 1 %
28	<u>pt.scribd.com</u> Fuente de Internet	< 1 %
29	<u>Submitted to Universidad Científica del Sur</u> Trabajo del estudiante	< 1 %
30	<u>www.tributos.net</u> Fuente de Internet	< 1 %
31	<u>repositorio.ug.edu.ec</u> Fuente de Internet	< 1 %

32	Submitted to Aliat Universidades Trabajo del estudiante	<1%
33	Submitted to Universidad Tecnológica del Peru Trabajo del estudiante	<1%
34	rei.iteso.mx Fuente de Internet	<1%
35	repositorio.uigv.edu.pe Fuente de Internet	<1%
36	Submitted to Universidad Católica Los Angeles de Chimbote Trabajo del estudiante	<1%
37	repositorio.ulasamericas.edu.pe Fuente de Internet	<1%
38	dspace.esPOCH.edu.ec Fuente de Internet	<1%
39	Submitted to Universidad Católica de Santa María Trabajo del estudiante	<1%
40	Submitted to Universidad Nacional del Centro del Peru Trabajo del estudiante	<1%
41	www.clubensayos.com Fuente de Internet	<1%

[engerencia.com.ve](#)

42 Fuente de Internet

<1%

Excluir citas Activo

Excluir coincidencias < 15 ~~words~~

Excluir bibliografía Activo

Anexo 5. Autorización de publicación en repositorio



UNIVERSIDAD
PERUANA DE
CIENCIAS E
INFORMÁTICA
La Universidad del futuro, hoy

FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJO DE INVESTIGACION O TESIS EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL UPCI

1.- DATOS DEL AUTOR

Apellidos y Nombres: ARAUJO QUIROZ Luis
 DNI: 42862353 Correo electrónico: araujo9Luis@gmail.com
 Domicilio: Av. Centenario N° 635 -HUANTA
 Teléfono fijo: - 0 - Teléfono celular: 966193521

2.- IDENTIFICACIÓN DEL TRABAJO o TESIS

Facultad/Escuela: FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y DE NEGOCIOS

Tipo: Trabajo de Investigación Bachiller () Tesis (X)

Título del Trabajo de Investigación / Tesis:

"PROPUESTA DE GESTIÓN Y SISTEMATIZACIÓN EN EL ALMACÉN
CENTRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANTA 2019"

3.- OBTENER:

Bachiller () Título (X) Mg () Dr () PhD ()

4. AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN EN VERSIÓN ELECTRÓNICA

Por la presente declaro que el (trabajo/tesis) TESIS indicada en el ítem 2 es de mi autoría y exclusiva titularidad, ante tal razón autorizo a la Universidad Peruana Ciencia e Informática para publicar la versión electrónica en su Repositorio Institucional (<http://repositorio.upci.edu.pe>), según lo estipulado en el Decreto Legislativo 822, Ley sobre Derecho de Autor, Art 23 y Art. 33.

Autorizo la publicación (marque con una X):

Sí, autorizo el depósito total.

Sí, autorizo el depósito y solo las partes: _____

No autorizo el depósito.

Como constancia firmo el presente documento
en la ciudad de Lima, a los 16 días del mes de
NOVIEMBRE de 2020.

Huella digital


Firma



Anexo 6. Propuesta

Propuesta de sistematización del almacén central en la Municipalidad Provincial de Huanta, a través del programa del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA).

Huanta, diciembre del 2019.

PROYECTO DE INVESTIGACIÓN:

“Propuesta de Gestión y Sistematización en el Almacén Central de la Municipalidad Provincial de Huanta 2019”

Asunto: sistematización de almacén central.

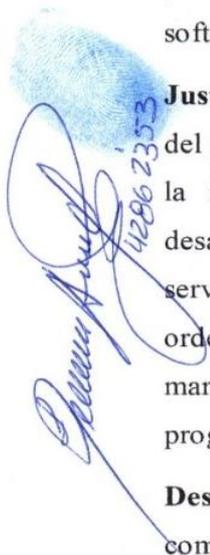
Antecedentes: Durante últimos años los avances informáticos de la tecnología han acelerado, el software se encuentra en case todos los campos de la actividad del hombre, y cada vez el hombre se está volviendo de software dependencia, la aplicación del software es clave para el logro de los objetivos en tiempo real.

Justificación: La municipalidad provincial de Huanta no cuenta con la implementación del programa integrado de gestión administrativa SIGA, por lo que considero proponer la instalación de un software llamado SIGA. Es una herramienta informática desarrollada en una plataforma power Builder, trabaja sobre una base de datos SQL server o Oracle; del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), esto contribuye al ordenamiento y simplificación de todo el proceso de la gestión administrativa bajo el marco de las normas vigentes, abarca todos los procesos técnicos de abastecimiento, programación operativa mediante el marco PPR, gestión patrimonial, y tesorería.

Desarrollo y Objetivo: Se implementará este programa a las áreas de administración como: almacén, abastecimiento, tesorería y planificación; con la finalidad de mejorar la atención fácil y oportuna en la administración pública.

Recurso: El uso de este programa no tiene ningún costo, es promovido por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), en todo el Perú a solicitud de la unidad ejecutora le proporciona el software para su uso a todas las entidades públicas.

La ley que contempla: El SIGA está acorde a los nuevos cambios que exista en la ley de contrataciones del estado peruano, N° 30225, modificado por el decreto legislativo (D.L.) N° 1341 esto vigente desde el tres (03) de abril 2017.


42862353

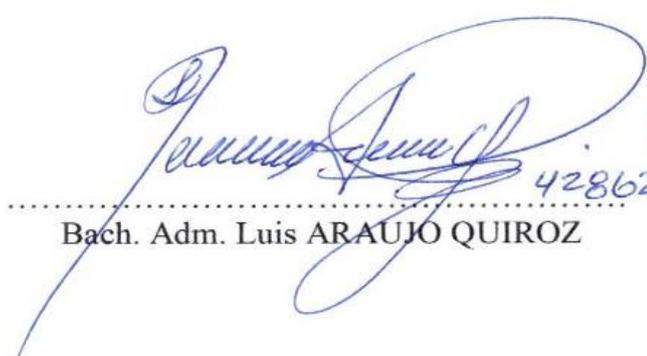
Duración del proyecto: Su duración no está definida en un plazo fija, sin embargo, se tiene contemplado en un tiempo de uno (01) a tres (03) meses, eso puede depender por la voluntad de la unidad ejecutora, en este caso del actual alcalde.

Beneficios: El beneficio más relevante es el ahorro de tiempo y la eficacia de la comunicación. Y las mayores ventajas de este sistema informático, permite interfaces entre el sistema integrado de administración financiera SIAF y SIGA en la carga de marco presupuestal modificado (PIM), programación de compromiso anual (PCA), metas aprobadas , presupuesto inicial de apertura (PIA), así como interfaces entre el SIAF y SIGA de la certificación de crédito presupuestario (CPC), compromiso anual, mensual, y devengado para la adquisición de bienes , servicios, y viáticos; tal como señala R&C consulting.

Vigencia: Esta propuesta tiene una vigencia de un (01) mes, renovándose con modificaciones a criterio de los funcionarios de la municipalidad provincial de Huanta.

Autorización: El autor se encuentra autorizado por los funcionarios de la entidad mediante una carta N°054-2019-MPH/SG-U.RR.HH. y ratificada por la universidad Peruana de Ciencias e Informática.

Atentamente.


42862353
Bach. Adm. Luis ARAUJO QUIROZ