

**UNIVERSIDAD PERUANA DE CIENCIAS E
INFORMÁTICA
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y DE
NEGOCIOS**



TESIS:

**“LA GESTIÓN DE GASTOS Y EL ESTADO DE
RESULTADOS EN LA EMPRESA GRIFO SAN
IGNACIO S.A.C., 2018”**

PRESENTADO POR :

BACH. RAMÍREZ HUAMÁN, CLENY PURÍSIMA

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE

CONTADOR PÚBLICO

ASESOR:

MG. ERIC ESCALANTE CANO

**LIMA-PERÚ
2019**



DEDICATORIA

Este presente trabajo se lo dedico a mis padres por el ejemplo y los valores que me enseñaron, por enseñarme a nunca darme por vencida y luchar por mis sueños. Por darme esa confianza de que yo puedo cumplir con todo lo que me propongo.



AGRADECIMIENTO

Primero agradecer a Dios por poner muchas cosas en mi vida, agradecer a mi familia por el apoyo, al asesor por guiarnos en este camino y hacer de nosotros unos buenos profesionales. Agradecer a todas esas personas que me ayudaron en la culminación de mi tesis.

RESUMEN

El gasto siempre implicará el desembolso de una suma de dinero que puede ser en efectivo o bien. Un gasto puede tomar la forma del pago de algún servicio como ser la luz, el gas, el teléfono, el abono del celular, el abono del servicio de cable, entre otros y también otras modalidades también muy comunes de gastos como son la compra de algún efecto personal, tales como, la comida y cualquier otra necesidad o gusto que implique el desembolso de dinero en cualesquiera de las formas vigentes de hoy en día.

Esto que se menciona, respecto de los gastos individuales en los que puede incursionar una persona, en tanto, en el caso de los gastos de una empresa existen algunas consideraciones más, ya que algunos gastos en los cuales una empresa puede incurrir en algún momento, con el correr del tiempo, pueden traducirse o convertirse en ganancias, aún superiores al gasto enfrentado en su momento.

Por ejemplo, en las compras de mercadería que realiza un determinado negocio o empresa no todo es salida de dinero, o sea, en el momento que se compra la mercadería a reponer se está incurriendo en un gasto, pero luego ese gasto puede ser recuperado con creces si la mercadería logra venderse en un corto plazo y por supuesto con un valor superior al cual se la compró. También se debe tener en cuenta los límites del gasto, ver cuánto es el tope máximo que se debe realizar por cada trabajador y/o departamento, aquí se tiene que involucrar el planeamiento de la compra ver de dónde se va realizar la compra, estudiar a los proveedores y manejar una lista de precios juntamente con todo esto va lo que es el proceso de compra aquí se ve todo el gasto que se realizan al momento de realizar la compra.

En contabilidad hay dos criterios básicos que se siguen a la hora de reflejar un gasto. Principio de imagen fiel, en este caso, se intentará recoger el gasto, aunque no sea ciento por ciento real y el otro principio, llamado de prudencia, tratará de recoger el gasto lo más pronto posible, es decir, cuando se tiene la idea que se va a producir.

Se debe de seguir los detalles en mención en el párrafo anterior ya que todo esto afecta al estado de resultados donde podemos visualizar la rentabilidad de la empresa, ver cuánto es la ganancia de las ventas disminuyendo los gastos, también podemos realizar una estimación de efectivo para futuros periodos, y todo ello nos ayudara a medir el desempeño de la empresa. En la empresa Grifo san Ignacio S.A.C, materia de estudio, se han presentado ciertos de inconvenientes en el uso del dinero a la hora de realizar una compra y luego pasarlo como gastos de la empresa, lo cual eso afecta y se reflejado en el estado de resultados.

El presente trabajo de investigación es de diseño cuantitativo, de tipo aplicado de nivel descriptivo explicativo y de diseño no experimental, la población estuvo conformada por: gerente, jefes de departamentos siendo un total de 30 personas que laboran en la Empresa Grifo San Ignacio S.A.C de la cual se ha extraído una muestra consistente en las técnicas que se han empleado son la encuesta y la entrevista aplicando sus respectivos instrumentos que son: el cuestionario y la guía de entrevista.

El propósito principal del siguiente trabajo es investigar y ver la manera de hacer un seguimiento y darle más control a la hora de realizar una compra, hacer una gestión de gasto correcto mediante controles y búsqueda de precios antes de realizar una compra ya que esto influye significativamente en los estados de resultados de la empresa.

La investigación concluyo en que la gestión de gastos influye significativamente en los estados de resultados, comprobando que al realizar una buena gestión a la hora de realizar una compra no se ha detectado las causas del gasto excesivo, lo que no ha permitido tomar decisiones acertadas para lograr sus objetivos a mediano y largo plazo, de no adoptar las medidas anotadas, seguirán los excesos de gastos y esto afectara a los estados de resultados.

En tal sentido, la investigación recomienda que la empresa Grifo San Ignacio S.A.C despliegue todas las estrategias para lograr la reducción de gastos lo que le permita obtener como beneficios: 1) control interno eficaz, 2) Buena productividad en las funciones y 3) Aumento de ingresos y buenos resultados.

Palabras claves: Gestión de gastos, límites del gasto, planificación del gasto y proceso de compra.

ABSTRACT

The expense will always involve the disbursement of a sum of money that can be in cash or good. An expense can take the form of the payment of a service such as electricity, gas, telephone, cellular subscription, cable service, among others and also other very common types of expenses such as the purchase of some personal effect, such as, the food and any other need or taste that implies the disbursement of money in any of the current forms of today.

This is mentioned, with respect to the individual expenses incurred by a person, while, in the case of the expenses of a company, there are some other considerations, since some expenses in which a company may incur at some time, with the passage of time, they can be translated or converted into profits, even higher than the expense faced at the time.

For example, in the purchases of merchandise that a certain business or company carries out, not everything is an outflow of money, that is, at the moment that the merchandise to be replaced is being purchased, an expense is being incurred, but then that expense can be recovered with you grow if the merchandise manages to sell in a short term and of course with a higher value than the one you bought it from. You must also take into account the limits of spending, see how much is the maximum ceiling that must be made for each worker and / or department, here you have to involve the planning of the purchase see where you are going to make the purchase, study the suppliers and manage a price list together with all this goes what is the purchase process here you see all the expense that are made at the time of making the purchase.

In accounting there are two basic criteria that are followed when reflecting an expense. Principle of faithful image, in this case, we will try to collect the expense, even if it is not real hundred percent and the other principle, called prudence, will try to collect the expense as soon as possible, that is, when you have the idea that is going to produce

You must follow the details mentioned in the previous paragraph as all this affects the income statement where we can see the profitability of the company, see how much is the sales profit decreasing the expenses, we can also make an estimate of cash for future periods, and all this will help us measure the performance of the company. In the company Grifo San Ignacio SAC, subject of study, there have been certain drawbacks in the use of money at the time of making a purchase and then pass it as expenses of the company, which affects and is reflected in the state of results

The present work of investigation is of quantitative design, of applied type of explanatory descriptive level and of non-experimental design, the population was confirmed by: manager, heads of departments being a total of 30 people who work in the company Grifo san Ignacio SAC of which has been extracted a consistent sample in the techniques that have been used are the survey and the interview applying their respective instruments that are: the questionnaire and the interview guide.

The main purpose of the following work is to investigate and see how to do a follow-up and give more control when making a purchase, make a correct expenditure management through checks and price search before making a purchase as this significantly influences in the company's income statements.

The investigation concluded that the management of expenses significantly influences the income statements, proving that when performing a good management at the time of making a purchase has not been detected the causes of excessive spending, which has not allowed to make sound decisions for To achieve its medium and long-term objectives, not to adopt the measures noted, the excesses of expenses will continue and this will affect the statements of results.

In this sense, the research recommends that the company Grifo San Ignacio SAC deploy all the strategies to achieve the reduction of expenses which allows it to obtain as benefits: 1) effective internal control, 2) Good productivity in the functions and 3) Increase in income and good results.

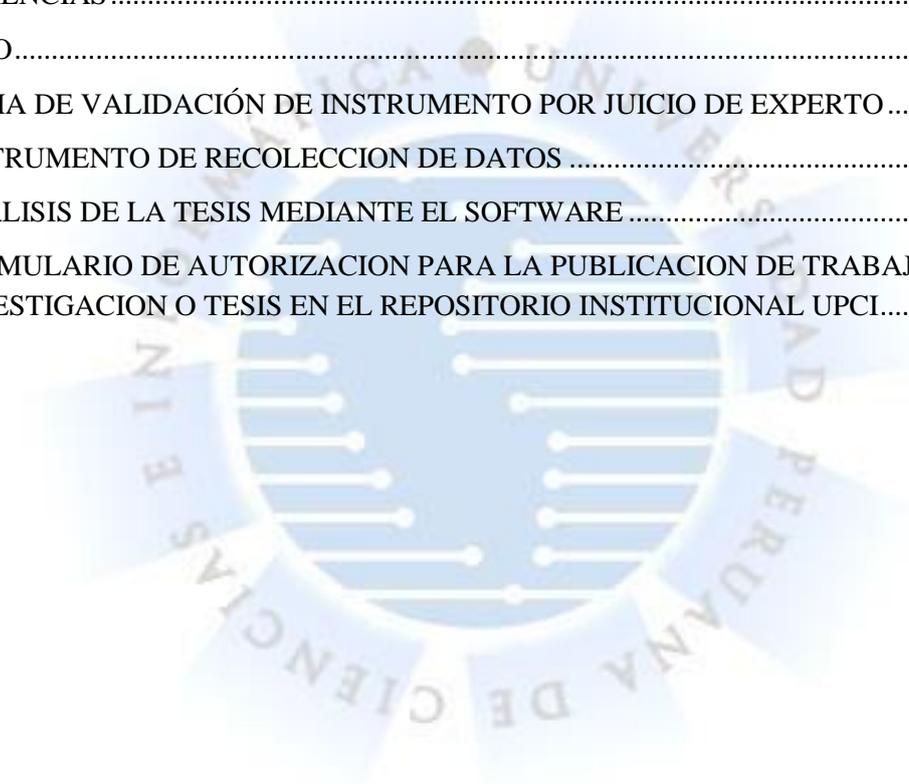
Keywords: Expense management, spending limits, spending planning and purchasing process.

ÍNDICE GENERAL

DEDICATORIA	2
AGRADECIMIENTO	3
RESUMEN	4
ABSTRACT	6
CAPÍTULO I.....	14
1.1. Descripción del problema.....	14
1.2. Formulación del Problema de Investigación	16
1.2.1. Problema General	16
1.2.2. Problemas Específicos.....	17
1.3. Objetivos de la Investigación	17
1.3.1. Objetivo General	17
1.3.2. Objetivos Específicos.....	17
1.4. Justificación e importancia de la Investigación.....	17
1.4.1. Justificación Teórica	17
1.4.2. Justificación Metodológica.....	17
1.4.3. Justificación Practica – Social.....	18
1.4.4. Importancia de la Investigación	18
1.5. Limitaciones del Estudio.....	18
CAPÍTULO II	19
2.1. Antecedentes de la Investigación	19
2.1.1. Nacionales	19
2.1.2. Internacionales	23
2.2. Bases Teóricas.....	25
2.2.1. Gestión de Gastos.....	25
2.2.2. Estado de Resultados.....	31
2.2.3. Casos Prácticos.....	44
2.3. Definiciones Conceptuales.....	45
2.4. Formulación de Hipótesis.....	47
2.4.1. Hipótesis General	47
2.4.2. Hipótesis Específicas.....	47
2.5. Variables e Indicadores	47

2.5.1.	Variables.....	47
2.5.2.	Indicadores	48
2.6.	Matriz de Consistencia.....	48
CAPÍTULO III.....		50
3.1.	Diseño Metodológico	50
3.1.1.	Enfoque	50
3.1.2.	Tipo de Investigación	50
3.1.3.	Nivel de Investigación.....	50
3.1.4.	Diseño	51
3.2.	Población, Unidad de Análisis y Muestra	51
3.2.1.	Población.....	51
3.2.2.	Unidad de Análisis	51
3.2.3.	Muestra.....	51
3.3.	Matriz de Conceptualización y Operacionalización de variables e indicadores	52
3.4.	Participantes: Criterios de Inclusión y de exclusión	55
3.4.1.	Participantes	55
3.4.2.	Criterios de Inclusión y de Exclusión de la muestra	55
3.5.	Instrumentos de Investigación.....	56
3.6.	Procedimientos	58
3.7.	Aspectos Éticos	59
3.7.1.	La toma de decisiones	60
3.7.2.	Ética en la Explotación de Investigaciones Anteriores	60
3.7.3.	Ética en la Recolección de Datos	60
3.7.4.	Confidencialidad de los datos	60
3.7.5.	Consentimiento Informado.....	61
CAPÍTULO IV.....		62
4.1.	Presentación de los resultados.....	62
4.1.1.	Método Cuantitativo.....	62
4.1.2.	Método Cualitativo.....	89
4.2.	Contrastación de Hipótesis.....	90
4.2.1.	Contrastación de Hipótesis General	90
4.2.2.	Contrastación de la Hipótesis Especifica 1	91
4.2.3.	Contrastación de la Hipótesis Especifica 2	92

4.2.4.	Contrastación de la Hipótesis Especifica 3	93
4.3.	Discusión.....	95
4.3.1.	Hipótesis General	95
4.3.2.	Hipótesis Especifica I	95
4.3.3.	Hipótesis Especifica II	95
4.3.4.	Hipótesis Especifica III	96
CAPÍTULO V		97
5.1.	Conclusiones	97
5.2.	Recomendaciones.....	98
REFERENCIAS		99
ANEXO.....		102
FICHA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO POR JUICIO DE EXPERTO		103
INSTRUMENTO DE RECOLECCION DE DATOS		106
ANALISIS DE LA TESIS MEDIANTE EL SOFTWARE		107
FORMULARIO DE AUTORIZACION PARA LA PUBLICACION DE TRABAJO DE INVESTIGACION O TESIS EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL UPCI.....		117



INDICE DE TABLAS

Tabla 1 Variable dependiente e independiente.....	47
Tabla 2. Indicadores de las variables	48
Tabla 3. Criterios de Inclusión y exclusión	55
Tabla 4. Resultados Tabulares a la Pregunta 1	62
Tabla 5. Resultados Tabulares a la Pregunta 2	63
Tabla 6. Resultados Tabulares a la Pregunta 3	65
Tabla 7. Resultados Tabulares a la Pregunta 4	66
Tabla 8. Resultados Tabulares a la Pregunta 5	68
Tabla 9. Resultados Tabulares a la Pregunta 6	69
Tabla 10. Resultados Tabulares a la Pregunta 7	70
Tabla 11. Resultados Tabulares a la Pregunta 8	72
Tabla 12. Resultados Tabulares a la Pregunta 9	73
Tabla 13. Resultados Tabulares a la Pregunta 10	74
Tabla 14. Resultados Tabulares a la Pregunta 11	75
Tabla 15. Resultados Tabulares a la Pregunta 12	76
Tabla 16. Resultados Tabulares a la Pregunta 13	77
Tabla 17. Resultados Tabulares a la Pregunta 14	78
Tabla 18. Resultados Tabulares a la Pregunta 15	79
Tabla 19. Resultados Tabulares a la Pregunta 16	80
Tabla 20. Resultados Tabulares a la Pregunta 17	81
Tabla 21. Resultados Tabulares a la Pregunta 18	82
Tabla 22. Resultados Tabulares a la Pregunta 19	83
Tabla 23. Resultados Tabulares a la Pregunta 20	84
Tabla 24. Resultados Tabulares a la Pregunta 21	85
Tabla 25. Resultados Tabulares a la Pregunta 22	86
Tabla 26. Resultados Tabulares a la Pregunta 23	87
Tabla 27. Resultados Tabulares a la Pregunta 24	88
Tabla 28. Indicadores comunes de la variable vs. Actores	89
Tabla 29. Matriz de Correlación de Hipótesis General	91
Tabla 30. Matriz de Correlación de Hipótesis Especifica 1	92
Tabla 31. Matriz de Correlación de Hipótesis Especifica 2	93
Tabla 32. Matriz de Correlacion de Hipotesis Especifica 3	94

INDICE DE GRAFICOS

Gráfico 1. Resultados Gráficos a la pregunta 1	62
Gráfico 2. Resultados Gráficos a la pregunta 2	64
Gráfico 3. Resultados Gráficos a la pregunta 3	65
Gráfico 4. Resultados Gráficos a la pregunta 4	67
Gráfico 5. Resultados Gráficos a la pregunta 5	68
Gráfico 6. Resultados Gráficos a la pregunta 6	69
Gráfico 7. Resultados Gráficos a la pregunta 7	71
Gráfico 8. Resultados Gráficos a la pregunta 8	72
Gráfico 9. Resultados Gráficos a la pregunta 9	73
Gráfico 10. Resultados Gráficos a la pregunta 10	74
Gráfico 11. Resultados Gráficos a la pregunta 11	75
Gráfico 12. Resultados Gráficos a la pregunta 12	76
Gráfico 13. Resultados Gráficos a la pregunta 13	77
Gráfico 14. Resultados Gráficos a la pregunta 14	78
Gráfico 15. Resultados Gráficos a la pregunta 15	79
Gráfico 16. Resultados Gráficos a la pregunta 16	80
Gráfico 17. Resultados Gráficos a la pregunta 17	81
Gráfico 18. Resultados Gráficos a la pregunta 18	82
Gráfico 19. Resultados Gráficos a la pregunta 19	83
Gráfico 20. Resultados Gráficos a la pregunta 20	84
Gráfico 21. Resultados Gráficos a la pregunta 21	85
Gráfico 22. Resultados Gráficos a la pregunta 22	86
Gráfico 23. Resultados Gráficos a la pregunta 23	87
Gráfico 24. Resultados Gráficos a la pregunta 24	88

INTRODUCCION

En la actualidad cada gasto juega un papel importante desde la hora de realizarlo, registrarlo en la contabilidad y al final que se ve reflejado en el estado de resultados; pues el adecuado proceso de compra y controlando el gasto la empresa puede obtener buenos resultados evitando el exceso de los gastos por parte de los trabajadores.

Para cumplir con estas exigencias, las empresas deben orientarse a mejorar continuamente sus procesos, administrando eficientemente sus recursos, con la finalidad de satisfacer las expectativas de sus grupos de interés y consolidar su posicionamiento en el mercado donde participa.

Grifo san Ignacio S.A.C es una conocida empresa nacional que se dedica a la compra y venta de combustibles, y al igual que muchas, lucha por mantenerse en un mercado competente. Por tanto, el presente proyecto se enfoca en el área de operaciones de la empresa; ya que busca reducir los gastos en exceso y sin control generando un plan de acción que permita el mejoramiento del área, debido a que esta es el área que juega un papel importante en la empresa.

Para la presente investigación, que se denomina: “La Gestión de gastos y los estados de resultados en la empresa Grifo san Ignacio S.A.C del 2018.” se planteó 05 Capítulos, reseñados seguidamente.

En el Capítulo I: Se expone la Descripción del Problema. Formulación del Problema; los Objetivos de la Investigación que comprende: el Objetivo General y los Objetivos Específicos; la Justificación y las Limitaciones de la Investigación

El Capítulo II: Comprende los Antecedentes de la Investigación, las Bases Teóricas, las Definiciones conceptuales y la Formulación de Hipótesis

El Capítulo III: Contiene el Diseño metodológico que comprende el Enfoque, Tipo, Nivel y Diseño de la Investigación; la Población, Unidad de Análisis y Muestra; la Matriz de Conceptualización y Operacionalización de Variables e Indicadores, los Participantes: Criterios de Inclusión y de exclusión, la Validación y Confiabilidad de los Instrumentos, los Procedimientos y los Aspectos Éticos.

El Capítulo IV: Se muestra los resultados, la Contrastación de la Hipótesis general y finalmente los resultados de la investigación.

El Capítulo V: Expone las Conclusiones de los capítulos anteriores señalando las Recomendaciones.

Finalmente, se presenta las fuentes bibliográficas que han sido de gran utilidad para el desarrollo de la investigación y los anexos correspondientes.

CAPÍTULO I

PROBLEMA DE LA INVESTIGACIÓN

1.1. Descripción del problema

Algunas empresas en nuestro País no están preparadas para afrontar grandes retos lo cual no le permite mantenerse en el mercado debido a que muchas veces no saben cómo controlar los gastos innecesarios o exagerados que se pueda generar día a día para realizar las actividades de la empresa; hay empresas que poseen ingresos elevados en el rubro en el que se encuentran lo cual le conllevaría a obtener un buen resultado; pero debido a la falta de conocimiento en el proceso de gestión y control de los gastos no lo logran.

En este caso la empresa Grifo San Ignacio S.A.C dedicada a la venta al por mayor y menor de combustibles, realiza tres tipos de gastos: gastos operativos, gastos administrativos y gastos de venta; estos gastos se dan de acuerdo al proceso que se desarrolla para el funcionamiento, el gasto administrativo corresponde a los gastos del personal administrativo los cuales se encargan del proceso informativo de la empresa entre ellos están el área de gerencia, contable, tesorería, logística, sistemas, planeamiento y proyectos, en cuanto a los gastos de operaciones están involucrados todo el personal operativo que tienen un contacto directo con los clientes (operadores de isla), los gastos de venta están relacionados con el área de marketing y el área comercial quienes se encargan de captar a clientes mayoristas y minoristas mediante lanzamientos de ofertas, sorteo de premios, publicidad y entre otros.

Estos gastos se perciben para el funcionamiento de la empresa. El gasto incurre cuando se realiza el disfrute de la mano de obra de sus trabajadores, cuando utiliza el suministro eléctrico para mantener operativas sus instalaciones, mantenimiento de los tanques de combustible, en las reuniones con los clientes para atraerlos hacia la empresa y entre otros. Dentro de esos tres tipos de gastos se realizan gastos innecesarios descontrolados y en exceso, las causas son debido a los gastos operativos, administrativos y de ventas; lo cual generara un efecto en la falta de control interno referente a los gastos, pésima administración y seguimiento de los jefes que realizan la gestión de gastos, por lo tanto, el hecho de que la entidad utilice ciertos servicios le obliga a pagarlos.

Ahora bien, el pago de éstos se produce en la fecha en la que sale dinero de tesorería para ser pagados dichos servicios. Por ello, es sumamente importante distinguir los conceptos de gasto y de pago. Se incurre en un gasto al disfrutar de cierto servicio; se efectúa el pago del mismo en la fecha convenida, en el instante en que reciba el bien o servicio o en fechas posteriores, puesto que el aplazamiento del pago es una práctica bastante extendida en el mundo empresarial.

Por lo tanto, la realización de un gasto por parte de la empresa lleva de la mano una disminución del patrimonio empresarial. Al percibir la contraprestación real, que generalmente no integra su patrimonio, paga o aplaza su pago, disminuyendo el fondo de tesorería o contrayendo una obligación de pago, que integrará el pasivo. La empresa en el ejercicio de su actividad realiza ventas de combustibles al consumidor. A cambio de ellos, percibe dinero o nacen derechos de cobro a su favor, que hará efectivos en las fechas estipuladas.

Entonces se debe tener claro que el Estado de Resultados tiene como objetivo mostrar el resultado de las operaciones realizadas por la empresa en un periodo que generalmente es de un año, indicando cuanto es el importe de lo que se vendió y el costo de esas ventas, lo que se gastó o perdió en el periodo y los conceptos de esos gastos y los productos obtenidos en otras transacciones. El estado de resultado muestra en primer término el neto de lo vendido en el periodo deducido su costo para mostrar la utilidad, o pérdida bruta en mercancías. Después se leen los gastos netos de operaciones que son los de venta, los administrativos y los financieros, cuya suma deducida de los productos financieros, se resta de la utilidad bruta para obtener la utilidad o pérdida de operación. Y por último a esto se le restan los gastos diversos que no se pueden considerar dentro de los gastos normales de las operaciones de la empresa y se le agregan los productos diversos con lo que se obtiene el resultado final que será la utilidad o pérdida neta.

Si es importante diferenciar los gastos de los pagos y los ingresos de los cobros, no es menos relevante distinguir los gastos de las pérdidas y los ingresos de los beneficios. Ha de quedar claro que pérdidas y beneficios se determinan en función de los ingresos y gastos producidos en un período de tiempo determinado. Se produce un ingreso cuando aumenta el patrimonio empresarial y este incremento no se debe a nuevas aportaciones de los socios, sino a los ingresos que se obtiene por la venta de combustibles.

Las aportaciones de los propietarios en ningún caso suponen un ingreso, aunque sí un incremento patrimonial. Los socios las realizan con la finalidad de cubrir pérdidas de ejercicios anteriores o de engrosar los recursos con los que cuenta la empresa con el objeto de financiar nuevas inversiones o expandirse. Por lo tanto, esto no tiene nada que ver con los ingresos que pueda obtener la empresa. Son dos temas muy diferentes al momento de hacer un análisis sobre los ingresos de la empresa que afectan los estados de resultados.

En la mayoría de los casos, el exceso de gasto se debe cuando hay una sola persona encargada de realizar el gasto, muchas veces la persona encargada ya tiene proveedores específicos al cual realiza el consumo constantemente, por ende, suelen a realizar actos que perjudican a la empresa y les cuesta realizar cambios de proveedores constantemente. No permiten que otras personas realicen supervisión de las funciones que realiza como encargado de realizar los procesos de compra, por temor a que puedan detectar alguna inconsistencia de las cuales el realiza.

La gestión de gastos es analizar cuanto, en qué y para qué se gasta, esto es fundamental para poder diferenciar que gastos son necesarios e innecesarios, el primer paso para esto puede ser revisar cada área y personal de la empresa y ver que tengan el presupuesto de acorde a las funciones que realizan, y dejarles claro que gastos pueden y no deben realizar, conocer los límites del gasto y que documentos deben tener para llevar el control de esta.

Para poder tener un control de la gestión de los gastos se debe de capacitar a las personas que van a llevar a cabo ese proceso de revisión y aprobación de gasto, o en todo caso buscar una persona capacitada en hacer seguimiento a este proceso; otro caso es tener varios filtros para la aprobación de la realización del gasto. Tener una persona encargado de realizar proformas y buscar nuevos proveedores sería de buena ayuda para poder tener más control sobre el proceso de compra ya que se tendría una lista de precios para poder ver cuál de todos conviene para realizar la compra de bien o servicio.

1.2. Formulación del Problema de Investigación

1.2.1. Problema General

¿En qué medida la gestión de gastos influye en el estado de resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C., 2018?

1.2.2. Problemas Específicos

- 1) ¿En qué medida el límite del gasto influye en el estado de resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C., 2018?
- 2) ¿En qué medida la planificación del gasto por área influye en el estado de resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C., 2018?
- 3) ¿En qué medida el proceso de compra influye en el estado de resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C., 2018?

1.3. Objetivos de la Investigación

1.3.1. Objetivo General

Determinar en qué medida la gestión de gastos influyen en el estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C, 2018.

1.3.2. Objetivos Específicos

- 1) Establecer en qué medida el límite del gasto influye en el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C, 2018.
- 2) Establecer en qué medida la planificación del gasto influye en el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C, 2018.
- 3) Establecer en qué medida el proceso de compra influye en el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C, 2018.

1.4. Justificación e importancia de la Investigación

1.4.1. Justificación Teórica

En la empresa Grifo San Ignacio S.A.C. estamos evaluando la gestión de gastos lo cual nos conlleva a tener un mayor control sobre los gastos que se realicen en la empresa, todo ello nos permitirá obtener un resultado favorable tanto para la empresa como para los trabajadores, para eso se tiene que cumplir ciertos procesos de forma ordenada y eficiente. El área de logística tendrá un papel muy importante para cumplir los pasos de manera muy efectiva.

1.4.2. Justificación Metodológica

Para poder validar nuestra investigación, se aplicará técnicas como encuestas y entrevistas al personal de la empresa Grifo san Ignacio S.A.C.

1.4.3. Justificación Practica – Social

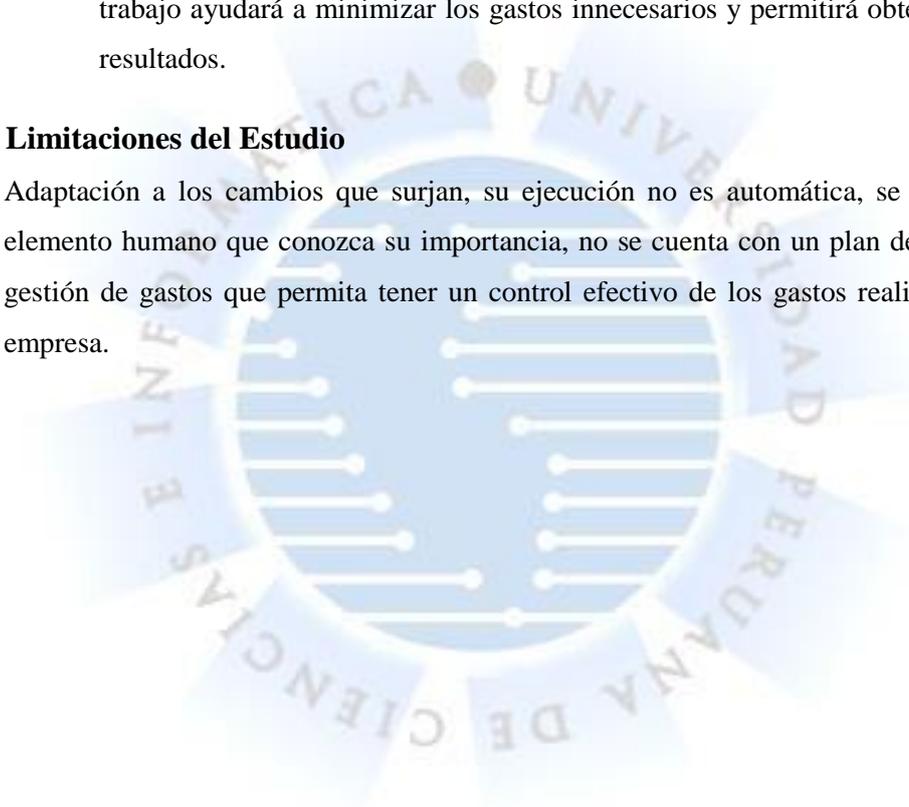
A través de la investigación se busca determinar estrategias que permitan mejorar las dificultades que se están presentando en la ejecución del proyecto y sirve de referente para el personal del área de logística y planeamiento.

1.4.4. Importancia de la Investigación

La importancia del trabajo de investigación contribuirá en resolver algunos problemas que se presentan dentro de la empresa con respecto al análisis y manejo de la gestión de gastos que afectan en el estado de resultados. Este trabajo ayudará a minimizar los gastos innecesarios y permitirá obtener buenos resultados.

1.5. Limitaciones del Estudio

Adaptación a los cambios que surjan, su ejecución no es automática, se necesita de elemento humano que conozca su importancia, no se cuenta con un plan de análisis ni gestión de gastos que permita tener un control efectivo de los gastos realizados en la empresa.



CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes de la Investigación

2.1.1. Nacionales

Calixto, M. & De la Cruz, J. (2013) en su tesis: “Los Gastos Deducibles Y No Deducibles Y Su Incidencia En El Resultado Contable Y Tributario De La Empresa De Transporte El Milagro De Dios S.R.L. Del Distrito El Milagro En El Período 2012”

Plantea como objetivo general de su investigación:

Demostrar que los Gastos Deducibles y No Deducibles inciden generando diferencias temporales y permanentes negativas entre el Resultado Contable y Tributario.

Las conclusiones a las que llegó son las siguientes:

1. Los Gastos Deducibles y No Deducibles generan diferencias temporales y permanentes negativas entre el Resultado Contable y Tributario, lo que trae como consecuencia el mayor pago de impuesto a la renta.
2. La Empresa de Transportes El Milagro de Dios S.R.L., por las actividades que realiza está afecta a los tributos por cuenta propia tales como: Impuesto a la Renta, Impuesto General a las Ventas, aportes a ESSALUD y también actúa como agente de retención de terceros por los siguientes tributos: ONP, AFP, impuesto a la renta de cuarta categoría e impuesto la renta de quinta categoría.
3. Los gastos en los que incurre generalmente la Empresa de Transportes El Milagro de Dios S.R.L. como consecuencia de sus operaciones, según la Ley del impuesto a la Renta, se encuentran sujetos a límites para que puedan ser considerados deducibles, como es el caso de los gastos de movilidad de los trabajadores, los gastos de representación propios del giro del negocio, los gastos sustentado con boleta de venta emitidas por sujetos del Nuevo RUS, por lo que los excesos de estos límites se constituyen como gastos no deducibles conjuntamente con los gastos no sustentados con comprobantes de pago , los gastos sustentados con recibos por honorarios que no han sido

pagados dentro del plazo establecido para la presentación de la declaración jurada correspondiente a dicho ejercicio y los gastos sustentados con boletas de ventas emitidas por sujetos que no pertenecen al Nuevo Rus, según lo dispuesto en el artículo 37° y artículo 44° del TUO de la mencionada Ley y el artículo 21° y artículo 25° del Reglamento de la Ley.

4. Los gastos sustentados con boletas de venta por sujetos que no pertenecen al Nuevo RUS, los gastos sin comprobante de pago, el exceso de los gastos de movilidad del personal y el exceso de los gastos de representación constituyen adiciones al resultado contable, lo que genera diferencias de tipo permanente, así como los gastos sustentados con recibos por honorarios que no han sido pagados dentro del plazo establecido para la presentación de la declaración jurada constituye también una adición al resultado contable, pero generando una diferencia de tipo temporal. Por otro lado, la Empresa de Transportes El Milagro de Dios S.R.L. tiene una deducción adicional al resultado contable sobre las remuneraciones que se paguen a personas con discapacidad, generándole esta deducción una diferencia de tipo permanente.

5. La Empresa de Transportes El Milagro de Dios S.R.L. no tiene procedimientos establecidos para el control de sus gastos que no son deducibles o que están sujetos a límite.

Macedo, J. (2017) en su tesis “Gasto no deducible y su relación con el estado de resultado de la empresa Aps Ingenieros SAC en Los Olivos, 2016”

Plantea como objetivo general de su investigación:

Determinar de qué manera los gastos no deducibles se relacionan con el estado de resultado de la empresa Aps Ingenieros SAC en Los Olivos, 2016.

Las conclusiones a las que llegó son las siguientes:

1. En Aps Ingenieros no se sustenta correctamente su costo de venta, gasto administración y gasto financiero. Esto debido a que no cuenta con el personal capacitado para realizar dichas funciones, ya que realizan operaciones sin respetar la normativa y legislación vigente incurriendo en gastos no deducibles para la determinación del impuesto a la renta.

2. En Aps Ingenieros se está perdiendo liquidez debido al pago adicional del impuesto a la renta. Esto debido a las adiciones que se realizan incrementando la utilidad antes de impuesto y teniendo como resultado un impuesto a la renta adicional de un 22.92%

3. En Aps Ingenieros no se tiene cultura tributaria por parte de la gerencia. Ya que, aun no logra desvincular sus gastos personales con los gastos de la empresa. Incurriendo en gastos no deducibles cuyo importe representa un 3.23% de las adiciones realizadas para la determinación del impuesto a la renta.

4. En Aps Ingenieros se incurren en gastos prohibidos para la determinación del impuesto a la renta. Esto debido a que no cuenta con el personal capacitado para realizar dichas funciones, ya que realizan operaciones sin respetar la normativa y legislación vigente, incurriendo en gastos no deducibles para la determinación del impuesto a la renta.

Acosta, Y. & Rodriguez, C. (2015) en su tesis: “El principio de causalidad en los gastos deducibles sujetos a límites en las empresas de casino y tragamonedas del distrito de Pueblo Libre”

Plantea como objetivo general de su investigación:

Demostrar el incumplimiento del principio de causalidad en los gastos deducibles sujetos a límites en la empresa de casino y tragamonedas del distrito de Pueblo Libre.

Las conclusiones a las que llegó son las siguientes:

1. Los límites que se establecen en la actual legislación tributaria, no permiten la correcta deducción de los gastos, generando reparos tributarios, un mayor pago del impuesto a la renta, lo que origina que el criterio aplicado por la Administración Tributaria, en cuanto a la deducción de los gastos sujetos a límites, no cumplen con el Principio de Causalidad.

2. Los gastos de atención al cliente que se ofrece en empresas de casino y tragamonedas, cumplen con los criterios de necesidad y razonabilidad a la clase de actividad económica que corresponde a este tipo de gasto y para la

naturaleza de gasto que estudiamos; sin embargo, no son deducibles en su totalidad aun cuando deberían serlo por el Modus operandi.

3. El principio de causalidad no se cumple en la limitación de la deducción de los gastos de atención a los clientes, porque el gasto se encuentra limitado para su deducción, a pesar de haberse demostrado que estos gastos son necesarios, debiéndose deducir en su totalidad, según lo indica la doctrina tributaria puesto que estos gastos contribuyen a la generación de renta.

Reynaldes, E. (2015) en su tesis: “Los gastos reparables y su incidencia en el impuesto a la renta en los restaurantes”

Plantea como objetivo general de su investigación:

Determinar la incidencia de los gastos reparables en la determinación del impuesto a la renta en los restaurantes – cevicherías del distrito de San Miguel.

Las conclusiones a las que llegó son las siguientes:

1. La compra de insumos marinos como pescados y mariscos son gastos reales y necesarios para los restaurantes cevicherías, cumpliendo así con el principio de causalidad, sin embargo, al no tener sustento tributario, la ley del impuesto a la renta en su artículo 44° lo prohíbe, convirtiéndole en un gasto reparable que incrementa el impuesto a la renta por pagar.
2. Los directivos, responsables o titulares de los restaurantes cevicherías del distrito de San Miguel no conocen los procedimientos para que los gastos reparables puedan ser deducidos de la renta bruta.
3. Los directivos, responsables o titulares de los restaurantes cevicherías del distrito de San Miguel no conocen las normas que regulan la aplicación de los gastos reparables.
4. Los directivos, responsables o titulares de los restaurantes cevicherías del distrito de San Miguel tienen poco conocimiento de los regímenes tributarios existentes en el Perú.

2.1.2. Internacionales

Guillem (2014) tesis: “La Calidad del Gasto y la mejora de la eficiencia en el Sector Publico, una valoración del gasto funcional de las AA.PP desde una perspectiva Multijurisdiccional”

Énfasis especial en el tema de los instrumentos, “el cómo” de la inversión pública. Ello se debe a que, a nuestro entender, la falta de atención a la operativa que haya de revestir la actuación pública supone uno de los grandes, quizás el mayor, déficit de la economía pública.

La importancia de la eficiencia en el gasto público ha sido puesta de manifiesto en un reciente documento de la Unión Europea (Las Finanzas Publicas en la UE, nov .2002), poniendo el énfasis en la “calidad del gasto público”.

Mangandi, J. (2006) en su tesis: “Costos y Gastos Deducibles y no deducibles en las empresas comerciales, análisis del impuesto sobre la renta y las normas internacionales de contabilidad”.

Pretende precisamente la consecución de lo expuesto, por lo que en su elaboración se tomaron en cuenta los aspectos básicos que se deben conocer para interpretar correctamente la Ley del Impuesto Sobre la Renta específicamente en lo que se refiere a que costos y gastos de las empresas que realizan actividades comerciales, pueden y no pueden deducirse de la renta gravada, además de ello conocer la regulación de las Normas Internacionales de Contabilidad para el tratamiento contable que se debe dar a ciertos gastos y su contradicción con la Ley del Impuesto Sobre la Renta; y los efectos vinculados.

Y las conclusiones son:

En este caso, la Ley del ISR y la NIC 21 presentan discrepancias; en la Ley del ISR se reconocen como gastos deducibles únicamente las pérdidas cambiarias que efectivamente se hubieren dado al momento de la compra de divisas. No es procedente la deducción de pérdidas cambiarias generadas por la valuación de cuentas de activo o pasivo a la tasa de cambio de cierre de período. Para la NIC 21 el gasto por pérdidas cambiarias, independientemente de que se liquide o no la partida monetaria, se debe reconocer en el estado de

resultados para cumplir con la base contable de acumulación o devengo, que indica que las transacciones y sucesos económicos se registran cuando ocurren y no cuando se recibe o se paga efectivo u otro medio líquido equivalente de efectivo, producto de dichas transacciones.

Gómez, F. & Zarate, M. (2011) en su tesis: “Gasto público en educación frente al comportamiento de los principales agregados económicos en Latinoamérica” tiene como objetivo:

Analizar las cifras del gasto público en educación en países de Latinoamérica, frente a algunas variables que son indicativas del crecimiento y desarrollo de las naciones; de tal forma, se puede determinar la existencia de una relación positiva o negativa al respecto, que establezca la dirección y proporción del efecto generado por las inversiones públicas en educación en los países objeto de estudio.

Y tiene como conclusión:

Para el caso del análisis del gasto en educación respecto al PIB per cápita, los resultados obtenidos mostraron una relación positiva en países como Chile, Costa Rica, Cuba, el Salvador, Perú y Uruguay, a mayor inversión en educación, se obtendrá un crecimiento en el PIB per cápita, pero para países como Argentina, Brasil, México, Panamá y Colombia los resultados evidencian un comportamiento contrario.

Medina, M. (2011) en su tesis “Análisis De Los Gastos Operativos Y Su Incidencia En La Rentabilidad Del Supermercado Superskandinavo Cia.Ltda. Para El Segundo Semestre Del Año 2010”

Tiene como objetivo:

Estudiar la incidencia de los gastos ocultos de operación en SUPERSKANDINAVO CIA. LTDA., para mejorar la rentabilidad.

Y llego a las conclusiones:

Existen gastos realizados por la empresa durante el segundo semestre del periodo económico 2010, que no poseen el sustento legal de soporte correspondiente, debido a que la mayoría de los gastos no son imputables al giro normal de Superskandinavo Cía. Ltda.

Existen gastos que no tienen relación con la operatividad del negocio, sobrevalorando la partida contable de gasto sueldos y salarios, puesto que se

los realiza por petición del propietario mas no por constancia del documento de soporte de la nómina real de la empresa.

Existen gastos que disminuyen la generación de réditos para la empresa debido a que por su naturaleza no corresponden a las actividades que diariamente se realiza para el proceso de comercialización.

No existe una herramienta de planificación con la que se pueda canalizar correctamente los gastos de operatividad de la empresa, debido a que se desconoce con una estructura de costos y gasto.

2.2. Bases Teóricas

2.2.1. Gestión de Gastos

Hernández, Juan (2002), en su publicación en la página GestioPolis dice: Que el control de gastos se debe mirar como acción necesaria para mantener niveles razonables de gasto en apoyo a los objetivos y programa planificado por la empresa. El control de costos debe ligarse con firmeza con:

- 1) las futuras metas y las operaciones planificadas y
- 2) las responsabilidades organizacionales.

La esencia del control de gastos es el concepto de un estándar; esto es, el importe máximo de un gasto bajo un grupo dado de condiciones.

Portal PQS (2018), dice que el control de gastos es una estrategia financiera que se debe aplicar en un negocio, para lograr mayores beneficios y evitar gastos innecesarios. Pese a eso, uno de los errores más comunes de una pyme es carecer de un control de gastos o no llevarlo correctamente. Veamos qué se debe tener en cuenta para hacer uno.

Beneficios del control de gastos

Con un control de gastos el emprendedor podrá hacer un análisis rápido de sus ingresos y egresos durante un periodo de tiempo, por ejemplo, durante un mes. Se podrá saber cuánto dinero hay en tu empresa, qué gastos están pendientes y qué facturas faltan cobrar.

Qué pasa si no tienes un control de gastos

Una de las consecuencias de no tener un control de gastos es que, al no saber cómo gastas tu dinero, no podrás detectar si tienes una fuga de recursos, ni sabrás qué cosas cambiar para mejorar tus finanzas.

Como vemos, es indispensable que tengas un registro, es decir anotaciones de tus ganancias y de lo que vas gastando.

1. Límites del Gasto

Oficio N° 015-2000-K00000 – Sunat

Como regla general se consideran deducibles para determinar la renta neta de la tercera categoría, los gastos necesarios para producir y mantener la fuente, en tanto la deducción no esté expresamente prohibida, según lo establece el artículo 37° del TUO de la Ley del Impuesto a la Renta. Pero además del requisito de la relación causal entre el gasto y la fuente productora de renta, y de la no existencia de una prohibición legal para su deducción se debe tener en cuenta los límites o reglas que por cada concepto hubiera dispuesto el referido TUO, cuyo análisis dependerá de cada caso en concreto.

1. Pago de líneas telefónicas por celulares en comodato.

Se trataría de gastos que efectúa la empresa por el pago del servicio telefónico de teléfonos celulares que les son otorgados en comodato por las empresas de servicios de telefonía.

Los teléfonos de acuerdo a lo indicado por su Despacho son utilizados por los funcionarios de la empresa para el óptimo cumplimiento de sus funciones.

2. Viáticos y gastos de representación.

La empresa asume los gastos de alimentación y hospedaje de los trabajadores que se desplazan a ciudades distintas para cumplir con una labor que les ha sido encomendada. Asimismo, asume los gastos de consumo de alimentos con el cliente respectivo.

Al respecto, consulta sobre los requisitos exigidos por la SUNAT para que las empresas puedan deducir para efectos del Impuesto a la Renta, los gastos por concepto de viáticos. Adicionalmente consulta si existe un límite para deducir los gastos por viáticos; y la forma como se puede distinguir los gastos de representación y los gastos por viáticos, tratándose de gastos de alimentación.

3. Alimentación de trabajadores en plantas y campamentos.

Se consulta si procede la deducción en el caso de alimentación del trabajador que desarrolla sus servicios en plantas industriales y campamentos de cultivo que califican, de acuerdo a su Despacho, como condiciones de trabajo, por ser indispensables para la prestación del servicio.

4. Vivienda a trabajadores destacados a otros lugares.

Sobre el particular, se consulta respecto al tratamiento que debe ser utilizado para la aplicación de los gastos comprendidos en el segundo párrafo del artículo 34° de la Ley del Impuesto a la Renta, tratándose de gastos realizados por la empresa por concepto de hospedaje de trabajadores que, durante determinado lapso, son destacados a un lugar distinto a su domicilio habitual. En relación a las consultas planteadas por su Despacho es del caso manifestarle lo siguiente:

Como regla general, se consideran deducibles para propósito de la determinación de la renta neta de tercera categoría, los gastos necesarios para producir y mantener su fuente, en tanto la deducción no esté expresamente prohibida, según lo señala el primer párrafo del artículo 37° del Texto Único Ordenado de la Ley del Impuesto a la Renta, cuyo texto ha sido aprobado por el Decreto Supremo N° 054-99-EF.

Sin embargo, para emitir pronunciamiento sobre la procedencia del gasto para propósito impositivo, resultaría indispensable analizar cada uno de los casos, respecto de los cuales, tal como su Despacho manifiesta, la Administración Tributaria habría efectuado reparos, encontrándonos por tanto legalmente impedidos de realizar dicho análisis a través de la absolución de una consulta tributaria, conforme a lo dispuesto en el artículo 93° del Texto Único Ordenado del Código Tributario, aprobado por el Decreto Supremo N° 135-99-EF.

Sin perjuicio de lo antes manifestado, nos permitimos hacerle llegar las siguientes consideraciones de carácter jurídico, que deben ser tomadas en cuenta a efecto de la evaluación de la deducibilidad de un gasto para propósito tributario.

Así tenemos que, adicionalmente al requisito de la relación causal entre el gasto y la fuente productora de renta, y de la no existencia de una prohibición legal para su deducción debe tenerse en cuenta, entre otros conceptos, los siguientes:

No son deducibles los gastos cuya documentación sustentatoria no cumpla los requisitos y características mínimas establecidas por el Reglamento de Comprobantes de Pago.

Asimismo, de acuerdo con el Reglamento de la Ley del citado Impuesto, los gastos antes mencionados son aquellos que de conformidad con el Reglamento de Comprobantes de Pago no puedan ser utilizados para sustentar costo o gasto.

Sin embargo, procede la deducción como gasto o costo de aquellos sustentados con Boletas de Venta o Tickets que no otorgan dicho derecho, hasta el límite del tres por ciento (3%) de los montos acreditados mediante Comprobantes de Pago que otorgan derecho a deducir gasto o costo y que se encuentren anotados en el Registro de Compras. Este límite no podrá superar, en el ejercicio gravable, las Cien Unidades Impositivas Tributarias (100 UIT). (Penúltimo párrafo del artículo 37° e inciso j) del artículo 44° del TUO de la Ley del Impuesto a la Renta, e inciso o) del artículo 21° de su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 122-94-EF y normas modificatorias).

La deducción de viáticos, vinculados a viajes que resulten indispensables de acuerdo con la actividad productora de renta gravada, es aceptada tributariamente.

En cuanto a la existencia de un límite, se dispone que no pueden exceder del doble del monto que, por ese concepto, concede el Gobierno Central a sus funcionarios de carrera de mayor jerarquía.

2. Planificación del gasto

Al desarrollarse el plan táctico de utilidades, deben evaluarse con cuidado los gastos para cada área o centro de responsabilidad. En armonía con el concepto de la participación, la planificación de gastos debe involucrar a todos los niveles de la administración. La participación es esencial en el desarrollo de presupuestos realistas de gastos para cada área de responsabilidad. Al

planificarse los gastos para un centro dado de responsabilidad, debe antes planificarse la producción o la actividad para dicho centro.

Con respecto al desarrollo formal del plan táctico de utilidades a corto plazo, hemos de esperar desarrollar un presupuesto de gastos esperados para cada área o centro de responsabilidad. Para desarrollar los planes de manufactura que se incorporarán en el plan de utilidades a corto plazo, es habitual la secuencia de presupuestos que se indica a continuación:

Presupuestos del costo del material y de la mano de obra directa: Se desarrollan inmediatamente después de que se ha completado y aprobado tentativamente el presupuesto de producción.

Presupuesto de gastos de producción (o gastos indirectos de fabricación): Se desarrollan inmediatamente después de que el presupuesto de producción, según ha sido aprobado tentativamente, se ha convertido a las producciones esperadas (sin importar cómo se midan) para los distintos departamentos productivos y de servicios en la fábrica.

Presupuesto de gastos de distribución: Se desarrollan simultáneamente con el plan de ventas, porque son mutuamente dependientes.

Presupuesto de gastos de administración: Se desarrollan inmediatamente después de que el plan de ventas aprobado (o quizá también el presupuesto de producción), se ha convertido a la actividad planificada para cada departamento administrativo involucrado.

Para cada centro de responsabilidad deben incluirse presupuestos detallados de gastos en el plan de utilidades a corto plazo, por varias razones, principalmente con el propósito de que:

Los distintos ingresos y gastos asociados planificados, puedan englobarse en un estado de resultados también planificado.

El flujo de salida de efectivo, requerido para costos y gastos pueda planificarse de manera realista.

Pueda proporcionarse un objetivo inicial para cada centro de responsabilidad.

Pueda proveerse un estándar, y usarse durante el periodo cubierto por el plan de utilidades para cada gasto en cada área o centro de responsabilidad, a fin de compararlo con el gasto real en los informes de desempeño.

Estas cuatro razones sugieren la importancia de la cuidadosa planificación de los gastos y el uso de los planes resultantes, para la planificación, el control y la evaluación subsecuentes.

3. Proceso de Compra

Olivier, Emanuel (2012) Proceso de Compras:

El proceso de compras es un modelo sistemático, que representa las etapas por las que pasa un consumidor desde que toma la decisión de adquirir tu producto o servicio. En otras palabras, es la ruta que toman tus clientes mientras deciden hacer negocios contigo. Es similar a un embudo de compra en el sentido de que se trata de un camino que fluye hacia abajo en la parte superior (a medida que los prospectos toman conciencia de tu marca) y termina más estrechamente en la base (mientras tus clientes potenciales se convierten en clientes de pago).

Fases del proceso de compra

1. Reconocimiento de Necesidad

El proceso de compras comienza cuando un consumidor se da cuenta de que tiene una necesidad. Se da cuenta de que tiene un problema que desea resolver o un vacío que desea llenar.

2. Búsqueda de información

La siguiente fase del proceso de decisión de compra comienza cuando el cliente comienza a buscar información que le ayudará a resolver su problema. Sabe que necesita algo para arreglar su situación, pero no está seguro de cuál es la mejor solución. Entonces, empieza a buscar información que lo ayudará a comprender mejor su situación e identificar qué solucionará sus problemas. En este punto, el cliente con frecuencia recurre a la investigación online y realiza búsquedas para encontrar soluciones.

3. Evaluación de opciones

Una vez que se completa la búsqueda de información inicial, los clientes comienzan a reflexionar sobre lo que aprendieron o descubrieron. Comienzan a evaluar sus opciones para determinar cuál es la mejor solución para su problema.

4. Decisión de compra

En esta fase del proceso de compras, el cliente está listo para apretar el gatillo y hacer una compra. Han tomado su decisión sobre qué producto, servicio, marca o solución es mejor para ellos y están listos para comprar.

La investigación y la evaluación han terminado, por lo que ahora el cliente solo necesita un camino claro para comprar. Para que tu marca lo ayude a atravesar esta etapa, es necesario que tu producto o servicio sea fácil de adquirir. También debes usar refuerzos adicionales (como testimonios, reseñas, descuentos, etc.) que lo lleven a la compra y evite los elementos negativos (malas críticas, barreras, gastos adicionales, etc.), lo que hará que los clientes se alejen.

5. Evaluación post-compra

En esta última etapa del proceso de compras, la ruta hacia la compra está completa. El cliente ya compró tu producto. Pero eso no significa que su viaje esté completo. Ahora es el momento cuando reflexiona sobre si tomó la decisión correcta.

El cliente considerará si tu solución se ajusta de forma precisa y completa a sus necesidades. Decidirá si valió la pena el costo y si tu marca cumplió sus promesas. Sentirán satisfacción o remordimiento del comprador. En el primer caso, el cliente podría volver para hacerte otra compra. Pero si es el último, el cliente podría rechazar tu marca, nunca hacer otra compra e incluso compartir su experiencia negativa con otros.

2.2.2. Estado de Resultados

Según las NIC 1 (2017)

Todas las partidas de ingreso o de gasto reconocidas en el ejercicio, se incluirán en el resultado del mismo, a menos que una Norma o una Interpretación establezca lo contrario.

Normalmente, todas las partidas de ingreso o de gasto reconocidas en el ejercicio se incluirán en el resultado del mismo. Esto incluye los efectos de los cambios en las estimaciones contables. Sin embargo, pueden existir circunstancias en las que determinadas partidas podrían ser excluidas del resultado del ejercicio corriente. La NIC 8 se ocupa de dos de tales

circunstancias: la corrección de errores y el efecto de los cambios en las políticas contables.

En otras Normas se aborda el caso de partidas que, cumpliendo la definición de ingreso o gasto establecida en el Marco Conceptual, se excluyen normalmente del resultado del ejercicio corriente. Ejemplos de las mismas podrían ser las reservas de revalorización (véase la NIC 16), las pérdidas o ganancias específicas que surjan de la conversión de los estados financieros de un negocio en moneda extranjera (véase la NIC 21) y las pérdidas o ganancias derivadas de la revisión de valor de los activos financieros disponibles para la venta (véase la NIC 39).

Información a revelar en la cuenta de resultados

En la cuenta de resultados se incluirán, como mínimo, rúbricas específicas con los importes que correspondan a las siguientes partidas para el ejercicio:

- (a) ingresos ordinarios;
- (b) gastos financieros;
- (c) participación en el resultado del ejercicio de las asociadas y negocios conjuntos que se contabilicen según el método de la participación;
- (d) impuesto sobre las ganancias;
- (e) un único importe que comprenda el total de (i) el resultado después de impuestos procedente de las actividades interrumpidas y (ii) el resultado después de impuestos que se haya reconocido por la medida a valor razonable menos los costes de venta o por causa de la enajenación o disposición por otra vía de los activos o grupos enajenables de elementos que constituyan la actividad interrumpida; y
- (f) resultado del ejercicio.

Las siguientes partidas se revelarán en la cuenta de resultados, como distribuciones del resultado del ejercicio:

- (a) resultado del ejercicio atribuido a los intereses minoritarios; y
- (b) resultado del ejercicio atribuido a los tenedores de instrumentos de patrimonio neto de la dominante.

En la cuenta de resultados, se presentarán rúbricas adicionales que contengan otras partidas, así como agrupaciones y subtotales de las mismas, cuando tal presentación sea relevante para la comprensión del rendimiento financiero de la entidad.

Los efectos de las diferentes actividades, operaciones y eventos correspondientes a la entidad diferirán en cuanto a su frecuencia, potencial de pérdidas o ganancias y capacidad de predicción, por lo que cualquier información sobre los elementos que compongan los resultados ayudará a comprender el rendimiento alcanzado en el ejercicio, así como a realizar proyecciones sobre los resultados futuros. Se incluirán partidas adicionales en la cuenta de resultados, o bien se modificarán o reordenarán las denominaciones, cuando sea necesario, para explicar los elementos que han determinado este rendimiento. Los factores a considerar para tomar esta decisión incluirán, entre otros, la materialidad o importancia relativa, así como la naturaleza y función de los diferentes componentes de los ingresos y los gastos. Por ejemplo, una entidad de crédito podrá modificar las denominaciones de las partidas con el fin de suministrar información relevante sobre sus operaciones. Las partidas de ingresos y gastos no se compensarán, a menos que se cumplan los criterios del párrafo 32.

La entidad no presentará, ni en la cuenta de resultados ni en las notas, ninguna partida de ingresos o gastos con la consideración de partidas extraordinarias.

Información a revelar en la cuenta de resultados o en las notas

Cuando las partidas de ingreso y gasto sean materiales o tengan importancia relativa, su naturaleza e importe se revelará por separado.

Entre las circunstancias que darían lugar a revelaciones separadas de partidas de ingresos y gastos están las siguientes:

- (a) la rebaja del valor de las existencias hasta su valor neto realizable, o de los elementos del inmovilizado material hasta su importe recuperable, así como la reversión de tales rebajas;
- (b) una reestructuración de las actividades de la entidad, así como la reversión de cualquier provisión dotada para hacer frente a los costes de la misma;
- (c) enajenaciones o disposiciones por otras vías de partidas del inmovilizado material;
- (d) enajenaciones o disposiciones por otras vías de inversiones;
- (e) actividades interrumpidas;

(f) cancelaciones de pagos por litigios; y

(g) otras reversiones de provisiones.

La entidad presentará un desglose de los gastos, utilizando para ello una clasificación basada en la naturaleza de los mismos o en la función que cumplan dentro de la entidad, dependiendo de cuál proporcione una información que sea fiable y más relevante.

Se aconseja a las entidades que presenten el desglose mencionado en el párrafo 88, en la cuenta de resultados.

Las partidas de gastos se presentarán con la subclasificación pertinente, a fin de poner de manifiesto los componentes, relativos al rendimiento financiero, que puedan ser diferentes en cuanto a su frecuencia, potencial de pérdidas o ganancias y capacidad de predicción. Esta información se podrá suministrar en cualquiera de las dos formas alternativas descritas a continuación.

La primera forma se denomina método de la naturaleza de los gastos. Los gastos se agruparán en la cuenta de resultados de acuerdo con su naturaleza (por ejemplo, amortización, compras de materiales, costes de transporte, retribuciones a los empleados y costes de publicidad) y no se redistribuirán atendiendo a las diferentes funciones que se desarrollan en el seno de la entidad. Este método resulta simple de aplicar, puesto que no es necesario distribuir los gastos de la explotación entre las diferentes funciones que lleva a cabo la entidad. Un ejemplo de clasificación utilizando el método de la naturaleza de los gastos es el siguiente:

Figura 1. Estructura del Estado de Resultados

Ingresos ordinarios	x
Otros ingresos	x
Variación de la existencia de productos terminados en curso	x
Consumo de materias primas y materiales secundarios	x
Gastos por retribuciones a los empleados	x
Gastos por amortización	x
Otros gastos de explotación	x
Total gastos	(x)
Resultado del ejercicio (Beneficio)	x

La segunda forma se denomina método de la función de los gastos o método del “coste de las ventas”, y consiste en clasificar los gastos de acuerdo con su función como parte del coste de las ventas o, por ejemplo, de los gastos de las actividades de distribución o administración. Siguiendo este método, la entidad revelará, al menos, su coste de ventas con independencia de los otros gastos. Este tipo de presentación puede suministrar a los usuarios una información más relevante que la ofrecida presentando los gastos por naturaleza, pero hay que tener en cuenta que la distribución de los gastos por función puede resultar arbitraria, e implicar la realización de juicios subjetivos. Un ejemplo de clasificación que utiliza el método de gastos por función es el siguiente:

Figura 2. Estructura del Estado de Resultados

Ingresos ordinarios	x
Costo de ventas	(x)
Margen Bruto	x
Otros ingresos	x
Gastos de distribución	(x)
Gastos de administración	(x)
Otros gastos	(x)
Resultado del ejercicio (Beneficio)	x

Las entidades que clasifiquen sus gastos por función revelarán información adicional sobre la naturaleza de tales gastos, que incluirá al menos el importe de los gastos por amortización y el gasto por retribuciones a los empleados.

La elección de la forma concreta de desglose ya sea aplicando el método de los gastos por naturaleza o el de los gastos por función, dependerá tanto de factores históricos como del sector industrial donde se enmarque la entidad, así como de la propia naturaleza de la misma. Ambos métodos suministran una indicación de los costes que puedan variar directa o indirectamente, con el nivel de ventas o de producción de la entidad. Puesto que cada uno de los métodos de presentación tiene ventajas para tipos distintos de entidades, esta Norma exige que la dirección seleccione la presentación que considere más relevante y fiable. No obstante, cuando se utilice el método del coste de las ventas, y puesto que la información sobre la naturaleza de ciertos gastos es útil al predecir flujos de efectivo, se requiere la presentación de datos adicionales sobre ciertos gastos por naturaleza. En el párrafo 93, el concepto “retribuciones a los empleados” tiene el mismo significado que en la NIC 19 Retribuciones a los empleados.

La entidad revelará, ya sea en la cuenta de resultados, en el estado de cambios en el patrimonio neto, o en las notas, el importe de los dividendos cuya distribución a los tenedores de instrumentos financieros de patrimonio neto se haya acordado durante el ejercicio, así como el importe por acción correspondiente.

1. Estimación del Flujo de Efectivo

El propósito básico de la estimación de los flujos de efectivo es proporcionar información sobre los ingresos y pagos efectivos de una entidad comercial durante un período contable. Además, pretende proporcionar información acerca de todas las actividades de inversión y financiación de la empresa durante el período.

Así, un estado de flujo de efectivo debe ayudar a los inversionistas, acreedores y otros usuarios en la evaluación de aspectos tales como:

- a) La capacidad de la empresa para generar flujo efectivo positivo en períodos futuros.
- b) La capacidad de la empresa para cumplir con sus obligaciones.
- c) Razones para explicar diferencias entre el valor de la utilidad neta y el flujo de efectivo neto relacionado con la operación.
- d) Tanto el efectivo como las transacciones de inversión de financiación que no hacen uso de efectivo durante el período.

Las empresas muestran por separado los flujos de efectivos relacionados con actividades de operación, de inversión y de financiación.

Los ingresos y los pagos de intereses se clasifican como actividades de operación porque el flujo de caja neto proveniente de las actividades de operación reflejará los efectos en el efectivo de aquellas transacciones que se incluyen en la determinación de la utilidad neta.

El flujo de efectivo proveniente de operaciones posee una esencial importancia; a largo plazo, se espera que una empresa genere flujo de efectivo positivo proveniente de sus operaciones si la empresa desea sobrevivir. Una empresa con flujo de efectivo negativo proveniente de operaciones no será capaz de obtener efectivo indefinidamente de otras fuentes. En efecto, la capacidad de una empresa para obtener efectivo a través de actividades de financiación depende considerablemente de su capacidad para generar efectivo proveniente de operaciones.

En la mayoría de las empresas, se prepara el estado del flujo de efectivos examinando el estado de resultados y los cambios durante el período de todas las cuentas del balance general, excepto caja.

2. Medición del desempeño y la Productividad empresarial mediante indicadores

Para opinar adecuadamente sobre la situación financiera y la productividad de un negocio, no es suficiente analizar los datos internos. Es necesario complementar el análisis mediante el conocimiento del entorno donde se desenvuelve la empresa, como las condiciones de mercado, localización de la empresa respecto a las fuentes de abastecimiento de materias primas, mano de obra, vías de comunicación, condiciones políticas tributarias, etc.,

que definitivamente tienen gran influencia en el desempeño y productividad empresarial.

Es muy recomendable, para manejar e interpretar más fácilmente la información, que las cifras de las dimensiones operativas se expresen, dependiendo de su importancia, en razones, porcentajes o comparaciones para aquellas relaciones que permanezcan sin cambiar.

Los indicadores se estructuran a efecto de ayudar a los ejecutivos de empresa a evaluar el desempeño de las operaciones, así como el facilitar la identificación de puntos de evolución competitiva. La importancia de los indicadores radica en la conversión de unidades de actividad, como lo son unidades de tiempo, costo, energía, entre otras, a unidades de valor como lo son la productividad, calidad o eficiencia a través de razones o ratios (ordenes de magnitud). Bajo esta perspectiva, la medición del desempeño, bajo enfoques particulares, se simplifica, ya que muchas veces es deseable la creación de nuevas razones o ratios que complementen el esquema de evaluación y control del desempeño empresarial.

En atención a lo expuesto las razones o ratios del desempeño de uso común refieren medir qué tan bien se están utilizando los recursos empresariales; que matemáticamente refiere la proporción existente entre las salidas o productos y las entradas o insumos aplicados en los procesos empresariales.

Una de las condiciones más difíciles para un administrador es la definición de los elementos que permitirán la medición y seguimiento de las acciones planeadas en la planeación y concepción de la estrategia empresarial.

No cabe duda que la definición de los indicadores se expone como un verdadero dilema, ya que es a través de ellos como una empresa debe evaluar el grado de cumplimiento de las acciones pudiendo establecer oportunamente los momentos en que se deben de realizar ajustes a los planes de acción o dar origen a una planeación contingente.

Una encuesta desarrollada por Fitzgerald et. al. (1991) permitió definir que el desempeño empresarial se debe de medir considerando seis dimensiones:

Desempeño competitivo.

Desempeño financiero.

Calidad en el servicio (SERVQUAL, Service Quality)

Flexibilidad de adaptación en las actividades.

Innovación.

Aplicación de los recursos.

Sin embargo, a continuación, se presentan algunos indicadores que se consideran relevantes para completar todo análisis sobre el desempeño empresarial como lo son:

a) Medición de la eficiencia. El concepto de eficiencia por lo regular se interpreta como el “grado de desperdicio”, considerando que un proceso se dice eficiente cuando se generan muchos productos con pocos insumos, pero de hecho existe un importante grado de abstracción y subjetividad en cuanto a señalar ¿qué tan eficiente es un proceso?

De manera simple la eficiencia es un indicador que permite señalar que cantidad de producto se generaron a partir de la cantidad de insumos aplicados, donde a este indicador se le denomina Eficiencia Técnica.

Cuando diversas unidades de negocios desarrollan el mismo proceso entonces debe de medirse la eficiencia de cada unidad con fines comparativos estableciendo las diferencias entre las medidas, dando origen a un conjunto de mediciones denominadas eficiencia absoluta los cuales tienen fines comparativos, aunque también se puede computar la eficiencia promedio considerando los resultados del cálculo de la eficiencia de cada unidad de negocio que desarrolla el mismo proceso con fines comparativos entre las unidades. Debe hacerse notar que cuando existe la posibilidad de contar con el cálculo de una eficiencia planeada o teórica se puede considerar esta como un estándar que sirva como marco de referencia.

Un tipo importante de eficiencia es la denominada eficiencia a locativa o eficiencia en precio la cual queda definida como:

b) Medición de la efectividad. La medición de la efectividad es similar a la de eficiencia, aunque este indicador relaciona la cantidad de recursos aplicados para el logro de los objetivos empresariales, donde matemáticamente queda expresada como sigue.

Múltiples propuestas de medición y evaluación pueden encontrarse en la literatura, pero se reconoce que la propuesta más completa para cubrir estas dimensiones es el Balance Score Card de Kaplan y Norton (1992) debido a que se fundamenta en la definición de indicadores para cubrir cada uno de los ámbitos, así como entre ellos.

Sin embargo, es importante el recalcar que para el análisis del desempeño y la productividad empresarial toda organización debe de contar con varios

métodos para la medición de los mismos de manera que se pueda determinar el grado de cumplimiento de los objetivos y metas propuestos en los planes de acción; en otras palabras, es necesario el establecimiento de estándares de desempeño y productividad de manera equilibrada con respecto a los objetivos específicos definidos en los planes.

3. Rentabilidad de una Empresa

Los márgenes de rentabilidad sobre ventas evalúan las ganancias de la compañía por cada sol de facturación. Los de uso más habitual son el margen bruto y el margen operativo.

La rentabilidad de una compañía puede ser un determinante clave de los retornos que obtiene un inversionista a largo plazo. Y si bien existen una amplia variedad de ratios e indicadores que pueden aplicarse para evaluarla, es importante analizarlos desde un punto de vista integral y en el contexto de la estrategia puntual de cada firma.

A grandes rasgos, podríamos diferenciar en dos grandes tipos de medidas de rentabilidad: las que evalúan los niveles de rentabilidad sobre ventas y las que analizan la rentabilidad sobre el capital de la compañía. Ambos tipos de indicadores están claramente relacionados entre sí, aunque es importante tener en cuenta las diferencias y el modo en que interactúan entre ellos.

Los márgenes de rentabilidad sobre ventas evalúan las ganancias de la compañía por cada sol de facturación. Los de uso más habitual son el margen bruto y el margen operativo.

El resultado bruto se obtiene tomando las ventas netas del costo de la mercadería vendida, y el margen bruto divide el resultado bruto sobre las ventas en el período. Es decir, indica qué porcentaje del precio de venta la firma retiene como ganancia sobre el costo de la mercadería.

Este es un indicador esencial en negocios como retail, por ejemplo. Analizando el margen bruto, puede evaluarse la capacidad de fijación de precios de la empresa, lo cual nos dice mucho sobre su fortaleza competitiva.

El resultado operativo descuenta rubros como costos de ventas, marketing, generales y administrativos sobre el margen bruto. Como tal, mide el resultado de la compañía luego de pagar los costos relacionados con la gestión del negocio, sin incluir variables como intereses sobre deuda o impuestos.

El margen operativo mide el resultado operativo sobre ventas, y resulta valioso desde diferentes puntos de vista. En general, los gastos operativos son relativamente fijos en comparación con las ventas, lo cual implica que en muchos casos el margen operativo tiende a aumentar cuando crecen las ventas de la empresa.

Las ganancias crecen entonces por dos caminos diferentes pero relacionados. Mayores ventas implican ganancias en aumento, y la expansión en los márgenes de rentabilidad provee un impulso adicional al crecimiento de los beneficios. Esto se conoce con el nombre de apalancamiento operativo, dependiendo del tipo de negocio y su industria, suele darse con mayor o menor medida en diferentes casos.

Analizar los márgenes operativos puede ayudarnos a comprender con mayor claridad la posible evolución futura de las ganancias en función de las ventas. Tal vez incluso más importante, puede ser vital a la hora de evaluar los riesgos en caso de escenarios adversos.

Una compañía con márgenes operativos elevados cuenta con capacidad para afrontar caídas de ventas sin que esto tenga un impacto demasiado grande sobre sus resultados. En cambio, cuando el margen operativo es escaso, una baja en la facturación puede rápidamente generar pérdidas a nivel operativo, con todo lo que esto implica en términos de la salud del negocio y la percepción que tienen los inversionistas sobre la compañía.

Los márgenes de rentabilidad sobre el capital evalúan las ganancias de la firma en comparación con variables como sus niveles de activos, el patrimonio neto o el capital invertido. Las diferencias entre estas ratios pueden ser importantes; sin embargo, la clave es tener en cuenta que evalúan la rentabilidad del negocio en función del dinero invertido en él, no de las ventas de la compañía.

Si una empresa tiene mayor capacidad para obtener ganancias en base a su capital, ya sea que hablemos de activos, patrimonio o inversiones, cada sol que el negocio pone a trabajar está generando retornos atractivos. Por lo tanto, existe una relación directa entre estos indicadores y las ganancias que puede obtener el accionista a largo plazo.

Es importante tener en cuenta que los márgenes de rentabilidad fluctúan notablemente en función del modelo de negocios y la estrategia competitiva de la compañía.

Wal-Mart (WMT), por ejemplo, opera con márgenes sobre ventas particularmente bajos, ya que la compañía necesita ofrecer sus productos a precios lo más competitivos posibles, lo cual limita su capacidad para obtener márgenes elevados sobre las ventas.

Por otro lado, la compañía rota rápidamente sus inventarios, y cuenta con un considerable poder negociación frente a sus proveedores, lo cual le permite negociar plazos de pago muy convenientes. Es decir, si bien los márgenes sobre ventas son bajos, la rentabilidad sobre activos es considerable, ya que la firma es muy eficiente en cuanto a la utilización de capital.

En sentido inverso, un negocio como la joyería de alta gama Tiffany (TIF) tiene un modelo de rentabilidad muy diferente. Los precios son altos, y también es elevado el margen sobre ventas. Sin embargo, los volúmenes de venta y la capacidad de rotación de inventario son limitados.

En definitiva, conviene ir más allá de un simple análisis de los niveles de rentabilidad de una compañía. Para tener una mirada abarcaría sobre la salud de la empresa, es importante entender cómo los diferentes niveles de rentabilidad se relacionan con su estrategia de negocios.

Cómo Agilizar La Evaluación De La Rentabilidad Económica Y Financiera

Evaluar la rentabilidad económica y financiera de un proyecto es una de las tareas más críticas a las que se enfrentan directivos y gerentes de organizaciones de cualquier calado. Se trata de una operación en la que se hallan involucrados distintos departamentos y áreas de la compañía, especialmente las áreas financieras, y requiere de un análisis previo detallado y meticuloso para minimizar los riesgos y sacar el máximo partido a las inversiones realizadas.

Evaluar la rentabilidad de proyectos requiere, en definitiva, de tiempo y recursos de los que no siempre se dispone, por lo que agilizar este tipo de tareas deviene fundamental para no perder agilidad y dinamismo, y poder aprovechar las nuevas oportunidades de negocio que se abren en el horizonte corporativo.

El BI en la evaluación de la rentabilidad económica y financiera de proyectos

La evaluación de proyectos desde el punto de vista de la rentabilidad económica y financiera exige analizar especialmente las siguientes cuestiones:

Estado del mercado y comportamiento del público objetivo al que se dirige eminentemente el proyecto empresarial.

Costes directos e indirectos del proyecto, tales como los derivados del propio mantenimiento y provisión de la cadena de suministro, y otros como impuestos, tasas... además, claro está, de los reportes financieros oportunos sobre estimación de ingresos, ventas y beneficios.

Operaciones implicadas en el proyecto, rendimiento de equipos humanos y dotación tecnológica, infraestructuras, etc., que se precisen para llevarlo a cabo.

Posibilidades de ampliación, crecimiento y expansión, optimización de operaciones, maximización de la eficacia y la eficiencia de procesos, etc.

Como vemos, se trata de cuatro aspectos que, si bien entroncan con lo que se entiende propiamente por estudio y evaluación de la rentabilidad económica y financiera de un proyecto, aluden a otras facetas de la actividad relacionadas indirectamente con el área financiera. Es más, si prestamos algo de atención, no costará entrever que, tras estos aspectos, hallamos las 4 perspectivas clásicas del cuadro de mando integral: financiera (evidentemente), del cliente, de crecimiento y de procesos internos.

No es de extrañar que sea así: el CMI ofrece una visión integral y dinámica del negocio, permitiendo enmarcar el análisis de proyectos en un contexto de conocimiento real y efectivo de la compañía y su entorno.

Así, el CMI permite agilizar enormemente la tarea de evaluación de la rentabilidad de un proyecto teniendo en cuenta todos los elementos que, directa o indirectamente, pueden condicionar su éxito. Algo que gracias a las nuevas herramientas de análisis predictivo se puede proyectar, no solo hacia el presente y el pasado de la organización, sino también y muy especialmente hacia escenarios de futuro.

Conocer las posibilidades reales de viabilidad futura de un proyecto, además de agilizar la toma de decisiones, permite realizar los ajustes y los cambios oportunos sobre el diseño inicial del proyecto, contando con datos objetivos sobre sus condiciones de desempeño.

Acerca de este asunto, y sobre todo en lo que concierne a las posibilidades del CMI para la evaluación de la rentabilidad económica y financiera de nuevos proyectos, versa la guía Cuadro de Mando de analítica avanzada, un recurso gratuito que permite conocer, entre otros asuntos de interés, cuál es el alcance de la analítica avanzada y hasta qué punto permite agilizar tareas de tanta importancia como la que hoy nos ha ocupado.

2.2.3. Casos Prácticos

Grifo San Ignacio S.A.C. RUC: 20100075858 ESTADO DE RESULTADO INTEGRALES Al 31 de Diciembre 2018 (Expresados en Nuevos Soles)		
		2018/012
		Año 2018
Ventas Netas		186,222,828
Costo de Ventas		-170,034,537
		0
Utilidad (Pérdida) Bruta		16,188,292
Gastos Operativos		-9,617,797
Gastos Administrativos		-4,046,673
Gastos de Ventas		-704,110
		0
Otros Ingresos Operacionales		3,774,317
Utilidad (Pérdida) Operativa		5,594,029
		0
OTROS INGRESOS Y EGRESOS		0
Ingresos Diversos		517,011
Gastos Diversos		-238,187
Ingresos Financieros		416,610
Gastos Financieros		-825,156
Utilidad (Pérdida) Antes de Participaciones e Impuestos		5,464,307
		0
Participacion de los Trabajadores		-437,145
Impuesto a la Renta		-1,483,013
		0
Utilidad (Pérdida) Neta del Ejercicio antes de Reserva Legal		3,544,150
		0
Reserva legal (10 %)		-354,415
		0
Utilidad (Pérdida) Neta del Ejercicio despues de reserva legal		3,189,735

2.3. Definiciones Conceptuales

1. Gasto

Un gasto es un egreso o salida de dinero que una persona o empresa debe pagar para acreditar su derecho sobre un artículo o a recibir un servicio. Sin embargo, hay diferencias entre el dinero que destina una persona (porque ella no lo recupera) del dinero que destina una empresa. Porque la empresa sí lo recupera al generar ingresos, por lo tanto «no lo gasta» sino que lo utiliza como parte de su inversión.

2. Controlabilidad

Es una propiedad importante de un sistema de control, y juega un papel crucial en muchos problemas de control, como la estabilización de sistemas inestables, o el control óptimo.

3. Rentabilidad

El **diccionario de la Real Academia Española (RAE)** define la rentabilidad como la condición de rentable y la capacidad de generar renta (beneficio, ganancia, provecho, utilidad). La rentabilidad, por lo tanto, está asociada a la obtención de ganancias a partir de una cierta inversión.

4. Contraprestación

El diccionario de la Real Academia Española (RAE) define Prestación que debe una parte contratante por razón de la que ha recibido o debe recibir de la otra.

5. Estándar

Que es lo más habitual o corriente, o que reúne las características comunes a la mayoría.

6. Viáticos

Dinero que se facilita a un trabajador para cubrir los gastos en los que incurre por desplazamientos realizados en la consecución de su tarea.

7. Táctico

En términos generales, un método empleado con el fin de obtener un objetivo. Originalmente se entiende como táctica la parte del arte militar que trata sobre el empleo de los medios de acción en el campo de batalla: la actuación de los mandos y sus tropas en relación con el enemigo existente y con las misiones a su cargo.

8. Materialidad

La materialidad es un concepto que alude a la relevancia de determinados aspectos de los estados financieros. Por ellos, es sorprendente como en una materia cuya naturaleza es la cantidad y cuyo rigor se basa en la exactitud, tenga tanto protagonismo un concepto tan indefinido como la “materialidad”. La materialidad, en términos contables, supone el significado que determinados hechos tienen en la toma de decisiones de un usuario razonable, y como su inclusión o exclusión en los estados financieros va a tener consecuencias en la evaluación de sucesos pasados, presentes y futuros.

9. Enajenación

En el Derecho, la enajenación supone la transferencia de un derecho real desde un patrimonio a otro, es decir, traspasar los derechos o la propiedad de una cosa a otro.

10. Litigio

Es un conflicto de intereses calificado y elevado a una autoridad jurisdiccional, por parte de un sujeto de derecho, con una intención o pretensión contra otro que manifiesta una resistencia o que se opone al planteamiento del primero.

11. Comodato

Contrato por el cual se da o recibe prestada una cosa de las que pueden usarse sin destruirse con la obligación de restituirla.

12. Análisis

Es un estudio profundo de un sujeto, objeto o situación con el fin de conocer sus fundamentos, sus bases y motivos de sus surgimientos, creación o causas originarias. Un análisis estructural comprende el área externa del problema, en la que se establecen parámetros y condiciones que serán sujetas a un estudio más específico.

13. Costos

Es el gasto económico que representa la fabricación de un producto o la presentación de un servicio se puede establecer el precio de venta. Los especialistas afirman que muchos empresarios suelen establecer sus precios de venta en base a los precios de los competidores, sin antes determinar si éstos alcanzan a cubrir sus propios costos. Por eso, una gran cantidad de negocios no prosperan ya que no obtienen la rentabilidad necesaria para su funcionamiento. Esto refleja que el cálculo de los costos es indispensable para una correcta gestión empresarial.

14. Planificación

Son los esfuerzos que se realizan a fin de cumplir objetivos y hacer realidad diversos propósitos se enmarcan dentro de una planificación. Este proceso exige respetar una serie de pasos que se fijan en un primer momento, para lo cual aquellos que elaboran una planificación emplean diferentes herramientas y expresiones.

15. Rentabilidad Económica

La rentabilidad económica compara el resultado que hemos obtenido con el desarrollo de la actividad de la empresa con las inversiones que hemos realizado para obtener dicho resultado. Obtenemos un resultado al que todavía no hemos restado los intereses, gastos ni impuestos.

2.4. Formulación de Hipótesis

2.4.1. Hipótesis General

La gestión de gastos influye significativamente en el estado de resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

2.4.2. Hipótesis Específicas

- 1) El límite del gasto influyen significativamente en el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C., 2018.
- 2) La planificación del gasto influyen significativamente en el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C, 2018.
- 3) El proceso de compra influye significativamente en el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C, 2018.

2.5. Variables e Indicadores

2.5.1. Variables

Tabla 1 Variable dependiente e independiente

VARIABLES
VI: Gestión de gastos
VD: Estado de resultados

2.5.2. Indicadores

Tabla 2. Indicadores de las variables

INDICADORES	
INDICADOR – GESTIÓN DE GASTOS	INDICADOR - ESTADO DE RESULTADOS
Límites del gasto	Evaluación de la rentabilidad
Planificación del gasto	Estimación de los flujos de efectivo
Proceso de compra	Medición del desempeño

2.6. Matriz de Consistencia



TITULO					
"LA GESTIÓN DE GASTOS Y EL ESTADO DE RESULTADOS EN LA EMPRESA GRIFO SAN IGNACIO S.A.C., 2018"					
PROBLEMA GENERAL	OBJETIVO GENERAL	HIPOTESIS GENERAL	VARIABLES	INDICADORES	METODOLOGIA
¿En qué medida la gestión de gastos influye en los estados de resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C., 2018?	Determinar en qué medida la gestión de gastos influyen en el estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C, 2018.	La gestión de gastos influye significativamente en el estado de resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C. , 2018.	V1 = La gestión de gastos	1. Límite del gasto 2. Planificación del Gasto 3. Proceso de Compra	La muestra de estudio estuvo conformada por 30 personas de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C y 15 proveedores. Para definir el tamaño de la muestra se ha utilizado el método probabilístico y aplicado la fórmula generalmente aceptada para poblaciones menores de 100,000.
PROBLEMA ESPECIFICO	OBJETIVOS ESPECIFICOS	HIPOTESIS ESPECIFICOS			
¿En qué medida el límite del gasto influye en el estado de resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C., 2018?	Establecer en qué medida el límite del gasto influye en el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C, 2018.	El límite del gasto influye significativamente en el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C, 2018.	V2 = Estado de Resultados	1. Evaluación de la rentabilidad	
¿En qué medida la Planificación del Gasto influye en el estado de resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C.,2018?	Establecer en qué medida la Planificación del Gasto influye en el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C, 2018.	La Planificación del gasto influye significativamente en el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C, 2018.		2. Estimación de los flujos de efectivo	
¿En qué medida el Proceso de compra influye en el estado de resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C., 2018?	Establecer en qué medida el Proceso de compra influye en el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C, 2018.	El proceso de compra influye significativamente en el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C, 2018		3. Medición del desempeño	

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

3.1. Diseño Metodológico

3.1.1. Enfoque

Según (Hernández, R., Fernández, & Baptista, P. 2014) el enfoque de la investigación es cuantitativo porque utiliza la recolección de datos para probar la hipótesis con base en la medición numérica y los análisis estadísticos, con el fin de establecer pautas de comportamiento y probar teorías.

3.1.2. Tipo de Investigación

La presente investigación es de tipo Aplicada. Este tipo de investigación se caracteriza porque busca la aplicación o utilización de los conocimientos adquiridos, a la vez que se adquieren otros, y hace uso de los métodos del pasado, los conocimientos o teorías o de investigación básica para resolver un problema existente en la mayoría de los casos, en provecho de la sociedad.

En este trabajo de investigación, se busca establecer en qué medida la gestión de gastos influye en el estado de resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C SAC, con la finalidad de proponer un sistema de control de gastos para mejorar los aspectos involucrados en la gestión del gasto y del flujo documentario.

3.1.3. Nivel de Investigación

El presente Trabajo de Investigación se enmarca en el nivel Descriptivo y Explicativo, se describen las variables y se explica la influencia de una en función de la otra variable, pues se plantea una influencia entre la Gestión de gastos y el estado de Resultados de la Empresa Grifo San Ignacio S.A.C .

El presente trabajo permitirá aplicar procedimientos para determinar el grado de influencia que ejerce la logística de distribución en la satisfacción de los clientes de la empresa en estudio.

3.1.4. Diseño

El diseño de la investigación es No Experimental, ya que en la presente investigación no se manipula deliberadamente ninguna de las variables, sino que se basa fundamentalmente en la observación de fenómenos tal y como se dan en su contexto natural para después proceder a analizarlos.

Los datos reflejan la evolución natural de los eventos, ajeno a la voluntad del investigador.

3.2. Población, Unidad de Análisis y Muestra

3.2.1. Población

La población del estudio estuvo conformada por los funcionarios, el personal que labora en el área administrativa, operativa y proveedores, siendo un total de 33 personas que trabajan en la empresa Grifo San Ignacio S.A.C.

3.2.2. Unidad de Análisis

La empresa Grifo San Ignacio S.A.C. es el objeto de la investigación y la unidad de análisis son el área de operaciones, contabilidad, logística y proyectos.

Los trabajadores que conforman son 30 para la obtención de la información se realizó las encuestas.

3.2.3. Muestra

La muestra de estudio estuvo conformada por 30 personas de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C. Para definir el tamaño de la muestra se ha utilizado el método probabilístico y aplicado la fórmula generalmente aceptada para poblaciones menores de 100,000.

$$n = \frac{(p \cdot q)Z^2 \cdot N}{(EE)^2 (N - 1) + (p * q)Z^2}$$

Dónde:

n: Es el tamaño de la muestra que se va a tomar en cuenta para el trabajo de campo. Es la variable que se desea determinar

p y q: Representan la probabilidad de la población de estar o no incluidas en la muestra. De acuerdo con la doctrina, cuando no se conoce esta

probabilidad por estudios estadísticos, se asume que p y q tienen el valor de 0.5 cada uno.

Z: Representa las unidades de desviación estándar que en la curva normal definen una probabilidad de error = 0.05, lo que equivale a un intervalo de confianza del 95 % en la estimación de la muestra, por tanto, el valor $Z = 1.96$

N: El total de la población, en este caso 33 personas, considerando solamente aquellas que pueden facilitar información valiosa para la investigación

EE: Representa el error estándar de la estimación. En este caso se ha considerado el 5.00%.

Por tanto:

$$n = \frac{(0.50 \cdot 0.50) \cdot 1.96^2 \cdot 33}{(0.05)^2 (33-1) + (0.50 \cdot 0.50) \cdot 1.96^2}$$
$$n = 30$$

3.3. Matriz de Conceptualización y Operacionalización de variables e indicadores

Variable	Definición Conceptual	Definición Operacional	Indicadores	Índices	Escala	Items
VARIABLE I LA GESTION DE GASTOS	<p>Según Hernández, Juan (2002). La gestión de gastos se debe mirar como acción necesaria para mantener niveles razonables de gasto en apoyo a los objetivos y programa planificado por la empresa.</p> <p>Como vemos, es indispensable tener un registro, es decir anotaciones de tus ganancias y de lo que vas gastando.</p> <p>1. Límites del Gasto: Se deben seguir ciertos reglamentos propuestas por SUNAT para saber el límite del gasto.</p> <p>2. Planificación del gasto: Al desarrollarse el plan táctico de utilidades, deben evaluarse con cuidado los gastos para cada área o centro de responsabilidad.</p> <p>3. Proceso de Compra: El proceso de compras es un modelo sistemático, que representa las etapas por las que pasa un consumidor desde que toma la decisión de adquirir tu producto o servicio.</p>	<p>La Gestión de Gastos, es un proceso fundamental para llevar el control sobre los gastos. Ahí se podrá observar si las necesidades que tiene la empresa están de acorde a lo que se gasta, para ello se tiene que seguir ciertos reglamentos y procesos, tales como: Las normas decretadas por la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT). Por otro lado, se tiene que ver el proceso que realizan las personas encargadas para el control de los gastos.</p>	Límites del gasto	Líneas telefónicas por celulares en comodato	Ordinal	1. ¿Está de acuerdo con poner límite en la entrega de líneas telefónicas por celulares en comando?
				Viáticos y gastos de Representación	Ordinal	2. ¿Está conforme con los niveles de gastos que se realizan por viaje o representación?
				Alimentación de Trabajadores	Ordinal	3. A su opinión. ¿Está de acuerdo con el importe máximo que se entrega por la alimentación?
				Vivienda de Trabajadores	Ordinal	4. Según su opinión. ¿Está de acuerdo con poner un tope en el pago de vivienda a los trabajadores que laboran en otra sede fuera de su ciudad de residencia?
			Planificación del gasto	Gastos por Departamento	Ordinal	5. De acuerdo a su percepción. ¿Está conforme con el análisis de gasto que realiza logística a su departamento de trabajo?
				Precio del Producto Adquirido	Ordinal	6. ¿Cree usted que es necesario manejar una lista de precios moderados para la compra de los productos para el uso de las funciones diarias?
				Calidad del Producto Adquirido	Ordinal	7. ¿Está conforme con la calidad del producto obtenido que se les entrega para el uso de sus funciones diarias?
				Lista de Proveedores	Ordinal	8. ¿Está de acuerdo que se realice la compra solo a la lista de proveedores que posee la empresa?
			Proceso de compra	Compra del Producto	Ordinal	9. ¿Está conforme con el proceso que se realiza para la compra de los productos?
				Traslado del Producto	Ordinal	10. ¿Está de acuerdo con la manera de cómo se realiza el traslado del producto después de la compra?
				Almacenaje del Producto	Ordinal	11. ¿Es adecuado el tamaño del almacén según la cantidad de productos que maneja la empresa?
				Control del producto	Ordinal	12. En su opinión. ¿Es conveniente los inventarios que se realiza para tener el control de los productos en el almacén?

Variable	Definición Conceptual	Definición Operacional	Indicadores	Índices	Escala	Items
VARIABLE II EL ESTADO DE RESULTADOS	Según las NIC 1 (2017) Todas las partidas de ingreso o de gasto reconocidas en el ejercicio, se incluirán en el resultado de este, a menos que una Norma o una Interpretación establezca lo contrario. Normalmente, todas las partidas de ingreso o de gasto reconocidas en el ejercicio se incluirán en el resultado de este. Esto incluye los efectos de los cambios en las estimaciones contables. 1. Estimación del Flujo de Efectivo El propósito básico de la estimación de los flujos de efectivo es proporcionar información sobre los ingresos y pagos efectivos de una entidad comercial durante un período contable. 2. Medición del desempeño y la Productividad empresarial mediante indicadores Para opinar adecuadamente sobre la situación financiera y la productividad de un negocio, no es suficiente analizar los datos internos. 3. Rentabilidad de una Empresa Los márgenes de rentabilidad sobre ventas evalúan las ganancias de la compañía por cada sol de facturación. Los de uso más habitual son el margen bruto y el margen operativo.	El Estado de Resultados, es un reporte financiero que nos muestra las ganancias que obtiene la empresa y los gastos en el momento en el que se producen, y a resultado de eso nos muestra si la empresa tiene ganancias o pérdidas. Este reporte financiero permite tomar decisiones de acuerdo con los resultados obtenidos. Es por eso por lo que las empresas solicitan este reporte para ver el estado en el que se encuentran.	Evaluación de la rentabilidad	Análisis del Rendimiento	Ordinal	13. ¿Cree usted que el análisis de rendimiento fue favorable para la empresa?
				Resultado Bruto	Ordinal	14. ¿Cree usted que el resultado bruto permite ver el beneficio directo que se obtiene por las ventas?
				Margen de Rentabilidad	Ordinal	15. ¿Cree que el margen de rentabilidad obtenido en el 2018, esta favorable en el precio del producto?
				Resultado Operativo	Ordinal	16. ¿Cree usted que fue considerado de manera correcta el uso de los gastos, para obtener el resultado operativo?
			Estimación de los flujos de efectivo	Información de los Ingresos	Ordinal	17. ¿Está conforme con la información de los ingresos que se reflejan en el estado de resultados?
				Flujo efectivo	Ordinal	18. ¿Cree usted que al obtener un flujo efectivo positivo la empresa hace buen uso de ella?
				Cumplimiento con sus obligaciones	Ordinal	19. ¿Usted cree que al obtener un flujo de efectivo favorable le permite cumplir con sus obligaciones?
				Utilidad neta	Ordinal	20. ¿Cree usted que la utilidad neta le favorece al personal de la empresa?
			Medición del desempeño	Competitivo	Ordinal	21. ¿Según su punto de vista está de acuerdo con el nivel competitivo a nivel de precios que tiene la empresa?
				Financiero	Ordinal	22. De acuerdo a su opinión. ¿Usted cree que la empresa está preparada para recibir un apoyo financiero?
				Aplicación de los Recursos	Ordinal	23. ¿Está de acuerdo con la aplicación de los recursos para la elaboración de los estados de Resultados?
				Calidad de Servicio	Ordinal	24. ¿Cree usted que el resultado obtenido les ayuda a medir la calidad de servicio que tiene la empresa?

3.4. Participantes: Criterios de Inclusión y de exclusión

3.4.1. Participantes

Tabla 3. Criterios de Inclusión y exclusión

Cantidad	Participantes
1	Gerente Administrativo y Contable
1	Contador General
1	Sub Contador
2	Analista Contable
6	asistentes contable
4	Auxiliares Contable
2	Planeamiento de Proyectos
4	Personal de Logística
3	Tesorería
3	Crédito y Cobranzas
3	Control Siges
30	TOTAL

Fuente: Elaboración Propia

3.4.2. Criterios de Inclusión y de Exclusión de la muestra

1) Criterios de Inclusión

- a) Gerente Administrativo y Contable quien toma las decisiones sobre la empresa.
- b) Contador General quien lleva el control del Área de Contabilidad.
- c) Sub Contador es el apoyo directo del contador dentro del área de contabilidad.
- d) Analistas Contables quienes supervisan y realizan el análisis de la contabilidad.
- e) Asistentes Contables quienes realizan los registros y análisis contables.
- f) Auxiliares Contables quienes se encargan de ingresar información al software contable.

- g) Planeamiento de Proyectos, quienes ven las mejoras estructurales y funcionales de la empresa.
- h) Personal de Logística quienes se encargan de realizar la compra de mercaderías y productos para el funcionamiento de la empresa.
- i) Tesorería quienes se encargan de realizar los pagos a los proveedores y otros.
- j) Créditos y Cobranzas quienes se encargan de realizar los cobros a clientes y los límites de crédito que poseen cada uno de ellos.
- k) Control siges se encarga de verificar el movimiento de los productos en el almacén.

2) Criterios de Exclusión

- a) Gerente de Operaciones quien no participa en la aprobación del gasto.
- b) Jefe de Recursos Humanos quien no tiene funciones en la gestión de gastos.
- c) Jefe de Seguridad quien no interviene en el análisis de gasto.

3.5. Instrumentos de Investigación

Se utilizó dos instrumentos elaborados con el asesoramiento correspondiente: El cuestionario y la ficha de entrevista, siguiendo un proceso riguroso y con literatura especializada se contó con la revisión de asesores de la Universidad Peruana de Ciencias e Informáticas.

1) Validación

De acuerdo con Hernández, Fernández y Baptista (2003) la validez está relacionada con el grado en que un instrumento realmente mide la variable que pretende medir.

Para la validez del instrumento utilizado en una investigación se adoptó el método de juicio de expertos y se dio los siguientes pasos: (a) Lectura de bibliografía especializada, (b) dirección del asesor, (c) revisión y aprobación de 03 expertos designados por la Universidad Peruana de Ciencias e Informática: Mg. CPC Hermosa Ochante Rubén Edgar, Mg. Eric Escalante Cano y Mg. CPC Fermin Alfonso Escalaya Velarde, (d) prueba piloto y (e) nueva revisión del asesor de este trabajo de investigación.

2) Confiabilidad

Para Grajales Guerra (2004), la confiabilidad de un instrumento se refiere a la consistencia o capacidad que tiene para ofrecer la misma medición o resultado, cada vez que se utilice en la misma situación o contexto. Para calcular la confiabilidad del instrumento se utilizó el método de Alfa de Cronbach fluctúa entre 0 y 1, un resultado de 1 se interpreta que existe consistencia ideal de los ítems o preguntas para expresar la variable en análisis.

Análisis de confiabilidad y convalidación del instrumento.

Escala: ALL VARIABLES

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,869	24

Interpretación:

Los Resultados muestran que, con el indicador Alfa de Cronbach, cuyo resultado es 0.869, podemos afirmar que el instrumento utilizado es confiable, pues según Hernández Fernández y baptista (2010) afirman que alfa de Cronbach puede variar de 0 a 1, y mientras el resultado sea más cercano a la unidad, el instrumento será más confiable. Los resultados del instrumento aplicado podrán explicar a la variable en análisis.

Estadísticas de total de elemento

	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
1. ¿Está de acuerdo con poner límite en la entrega de líneas telefónicas por celulares en comando ?	51,50	135,017	,160	,871
2. ¿Está conforme con los niveles de gastos que se realizan por viaje o representación?	51,20	129,476	,406	,865
3. A su opinión. ¿ Está de acuerdo con el importe máximo que se entrega por la alimentación?	51,10	129,817	,275	,870
4. Según su opinión. ¿ Está de acuerdo con poner un tope en el pago de vivienda a los trabajadores que laboran en otra sede fuera de su ciudad de residencia?	50,90	119,403	,648	,856
5. De acuerdo a su percepción. ¿ Está conforme con el análisis de gasto que realiza logística a su departamento de trabajo?	51,00	126,759	,548	,861
6. ¿Cree usted que es necesario manejar una lista de precios moderados para la compra de los productos para el uso de las funciones diarias?	51,47	130,326	,315	,867
7. ¿Está conforme con la calidad del producto obtenido que se les entrega para el uso de sus funciones diarias?	51,23	131,909	,274	,868
8. ¿Está de acuerdo que se realice la compra solo a la lista de proveedores que posee la empresa?	51,13	125,844	,458	,863
9. ¿Está conforme con el proceso que se realiza para la compra de los productos?	51,13	131,085	,304	,868
10. ¿ Está de acuerdo con la manera de cómo se realiza el traslado del producto después de la compra?	51,30	129,803	,526	,862
11. ¿Es adecuado el tamaño del almacén según la cantidad de productos que maneja la empresa?	51,10	125,679	,515	,861
12. En su opinión. ¿Es conveniente los inventarios que se realiza para tener el control de los productos en el almacén?	51,53	129,430	,305	,868
13. ¿Cree usted que el análisis de rendimiento fue favorable para la empresa?	51,17	129,316	,431	,864
14. ¿Cree usted que el resultado bruto permite ver el beneficio directo que se obtiene por las ventas?	51,20	123,683	,643	,857
15. ¿Cree que el margen de rentabilidad obtenido en el 2018, esta favorable en el precio del producto?	51,00	126,966	,452	,863
16. ¿Cree usted que fue considerado de manera correcta el uso de los gastos , para obtener el resultado operativo?	50,90	125,197	,513	,861
17. ¿Está conforme con la información de los ingresos que se reflejan en el estado de resultados?	51,30	125,734	,655	,858
18. ¿Cree usted que al obtener un flujo efectivo positivo la empresa hace buen uso de ella?	51,27	126,340	,528	,861
19. ¿Usted cree que al obtener un flujo de efectivo favorable le permite cumplir con sus obligaciones?	51,40	125,628	,550	,860
20. ¿Cree usted que la utilidad neta le favorece al personal de la empresa?	51,17	124,075	,488	,862
21. ¿Según su punto de vista está de acuerdo con el nivel competitivo a nivel de precios que tiene la empresa?	51,40	129,972	,425	,864
22. De acuerdo a su opinión. ¿Usted cree que la empresa está preparada para recibir un apoyo financiero?	51,37	132,102	,269	,868
23. ¿Está de acuerdo con la aplicación de los recursos para la elaboración de los estados de Resultados?	51,40	129,766	,391	,865
24. ¿Cree usted que el resultado obtenido les ayuda a medir la calidad de servicio que tiene la empresa?	51,57	130,668	,401	,865

3.6. Procedimientos

Se procedió a realizar contacto de manera presencial con el Contador General de la empresa Grifo san Ignacio S.A.C., luego comentarle el proyecto para que nos otorgue la autorización de poder manejar la información necesaria para la investigación. Se realizaron procedimientos en cada etapa de investigación, especialmente en la recolección de datos fueron las siguientes:

- 1) El problema de Investigación: Se estableció la realidad problemática con su problema de investigación formulado, los objetivos de investigación, así como la justificación esta.
- 2) El Marco Teórico: Se construyó el marco teórico en base a los temas de interés que se hallen en revisión, consulta y análisis de literatura correspondiente al tema a investigar.
- 3) La Hipótesis: En esta parte del procedimiento de investigación se detectó las variables para definir las y poder redactar la hipótesis correspondiente y adecuada a la investigación.
- 4) El diseño de la Investigación: En este caso es No experimental.
- 5) La Población y la Muestra: Primero se determinó la Población, la misma que se reduce con la unidad de análisis de la investigación, seguidamente se extrae la muestra que en este caso es no probabilística.
- 6) Recolección de datos: Se estableció la validez del instrumento de recolección de datos, se codificó los datos para archivarlos y tenerlos listos para el análisis.
- 7) Analizar los datos: Se seleccionó las pruebas estadísticas y los datos fueron analizados mediante el paquete estadístico SPSS Versión 23, que otorgó la confiabilidad y la corrección de las Hipótesis.
- 8) Presentar los Resultados: Se elaboró el Reporte de Resultados mediante tablas y gráficos.
- 9) Discusión de resultados: Se analizó y se discutió los Resultados presentados contrastándolos con los antecedentes y bases teóricas del marco teórico.
- 10) Elaboración de Conclusiones y recomendaciones: Se procedió a elaborar las conclusiones en base a la interpretación de los resultados obtenidos, los cuales permitieron emitir las recomendaciones del trabajo y la propuesta de implementación del sistema Contable computarizado de Control de gastos.
- 11) Redacción de Informe: En este último procedimiento se redactó todas las fases del trabajo de investigación, teniendo en cuenta los borradores antes realizados para su aprobación por parte del asesor.

3.7. Aspectos Éticos

Siendo la ética una ciencia que tiene por objeto de estudio a la moral y la conducta humana, nos permite acercarnos al conocimiento de lo que es bueno o malo, el respeto, la corrupción o lealtad de la conducta de las personas, o sea que propone la valoración moral de los actos de los seres humanos, y por lo tanto es esta misma quien guía nuestro comportamiento en diversas situaciones. En la vida cotidiana constituye

una reflexión sobre el hecho moral, busca las razones que justifican la utilización de un sistema de referencia moral u otro.

Davis (2001) citado por Alvarado E. (2008) explica que “Las consideraciones éticas no deben faltar en ningún estudio de investigación, ya que afectan los derechos de los individuos y la calidad de los datos obtenidos del proceso de investigación”.

El desarrollo de la investigación se consideró las siguientes acciones y conductas éticas:

3.7.1. La toma de decisiones

Cada etapa del proceso de investigación estuvo encaminada a asegurar tanto la calidad de la investigación como la seguridad y bienestar de las personas y grupos involucrados en la investigación y al cumplimiento de los reglamentos, normativas y aspectos legales y éticos pertinentes.

3.7.2. Ética en la Explotación de Investigaciones Anteriores

En esta investigación se mencionan los créditos correspondientes a los autores consultados respetando el derecho de autor, colocando la debida referencia bibliográfica, ya que, de no hacerlo, se considerará plagio, el mismo que está prohibido por ser una violación a los derechos de autor y a la propiedad intelectual de terceros.

3.7.3. Ética en la Recolección de Datos

Se asegurará la participación voluntaria de los entrevistados, así como la confiabilidad en el manejo de los datos obtenidos.

3.7.4. Confidencialidad de los datos

Se garantizará a la empresa objeto de la investigación, la estricta confidencialidad de los datos que suministren los participantes, la comunicación de los resultados y la utilización de los datos estrictamente para fines académicos.

3.7.5. Consentimiento Informado

Se cuenta con los documentos de consentimiento informado en los cuales los participantes declararon su conocimiento del proyecto (los objetivos de este, el uso que se hará de los datos que proporcione, la forma en la que se difundirán los resultados y las características necesarias que permitieron tomar una decisión informada al acceder a participar en el estudio), declarando por escrito de manera explícita su consentimiento de participar.



CAPÍTULO IV

RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1. Presentación de los resultados

4.1.1. Método Cuantitativo

- 1) Resultados Descriptivos: Tablas, gráficas y medidas.

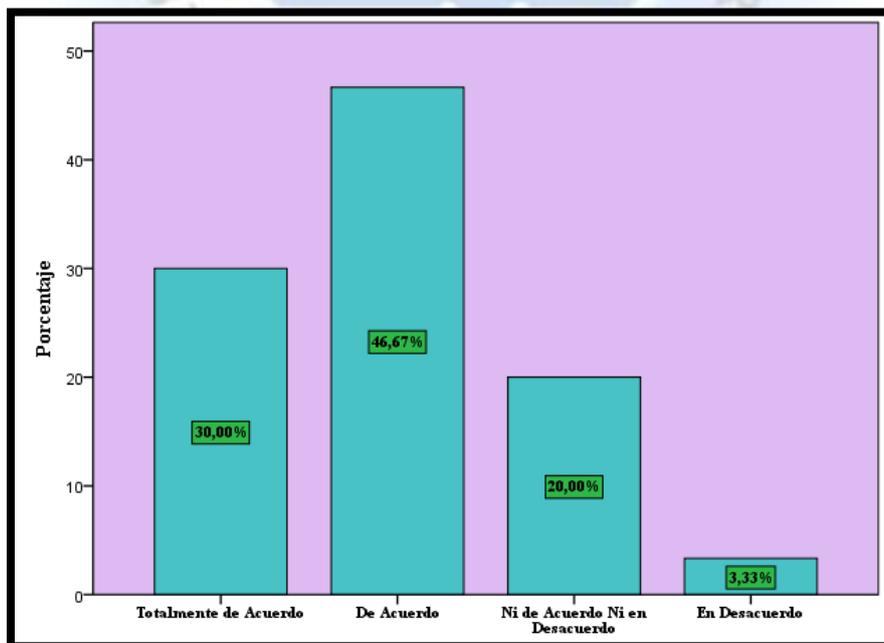
P1. ¿Está de acuerdo con poner límite en la entrega de líneas telefónicas por celulares en comodato ?

Tabla 4. Resultados Tabulares a la Pregunta 1

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Totalmente de Acuerdo	9	30,0	30,0	30,0
De Acuerdo	14	46,7	46,7	76,7
Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	6	20,0	20,0	96,7
En Desacuerdo	1	3,3	3,3	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 1. Resultados Gráficos a la pregunta 1



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 30% totalmente de acuerdo, 46.67% de acuerdo con poner límite en la entrega de líneas telefónicas por celulares en comodato con la finalidad que reducir los gastos innecesarios producidos en la empresa; dentro del resultado obtenido también se encuentran un 20% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo y un 3.33% que están en desacuerdo. Por lo tanto, ante esta pregunta se deberá tomar una decisión para mejorar esta parte de la gestión del gasto.

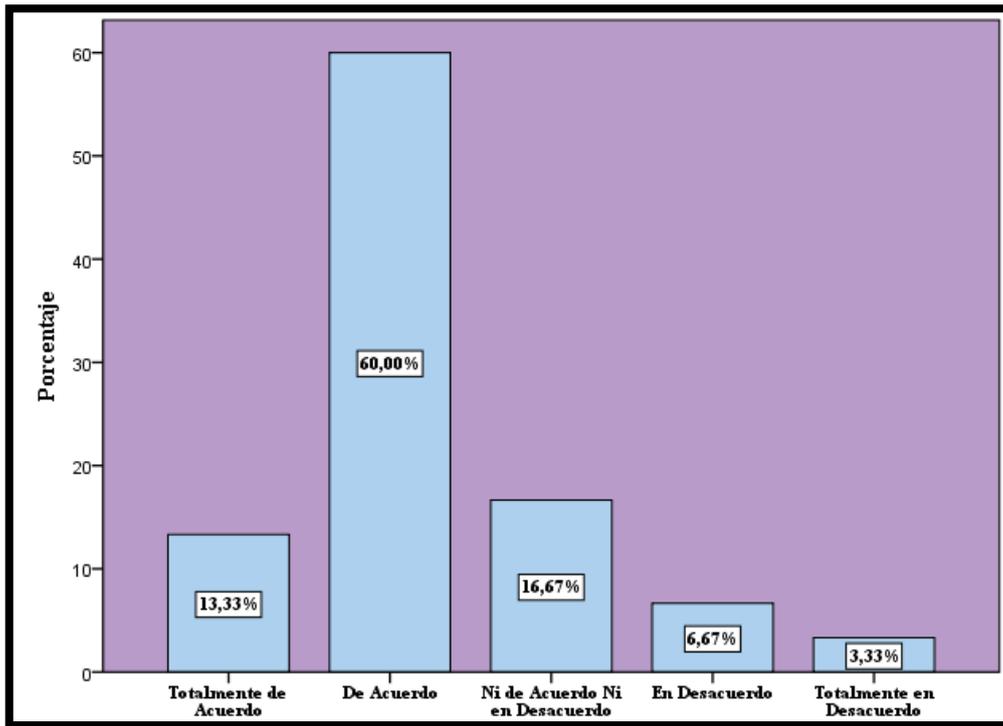
P2. ¿Está conforme con los niveles de gastos que se realizan por viaje o representación?

Tabla 5. Resultados Tabulares a la Pregunta 2

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Totalmente de Acuerdo	4	13,3	13,3	13,3
De Acuerdo	18	60,0	60,0	73,3
Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	5	16,7	16,7	90,0
En Desacuerdo	2	6,7	6,7	96,7
Totalmente en Desacuerdo	1	3,3	3,3	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 2. Resultados Gráficos a la pregunta 2



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 13.33% totalmente de acuerdo, 60% con los niveles de gastos que se realizan por viaje o representación entonces quiere decir que de los gastos de representación que se realiza están bien sustentados; ya que todos esos gastos conllevan a un buen resultado; dentro del resultado obtenido también se encuentran un 16.67% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo y un 3.33% que están en desacuerdo. Por lo tanto, ante esta pregunta no hay mucho que mejorar solo se puede revisar algunas cosas.

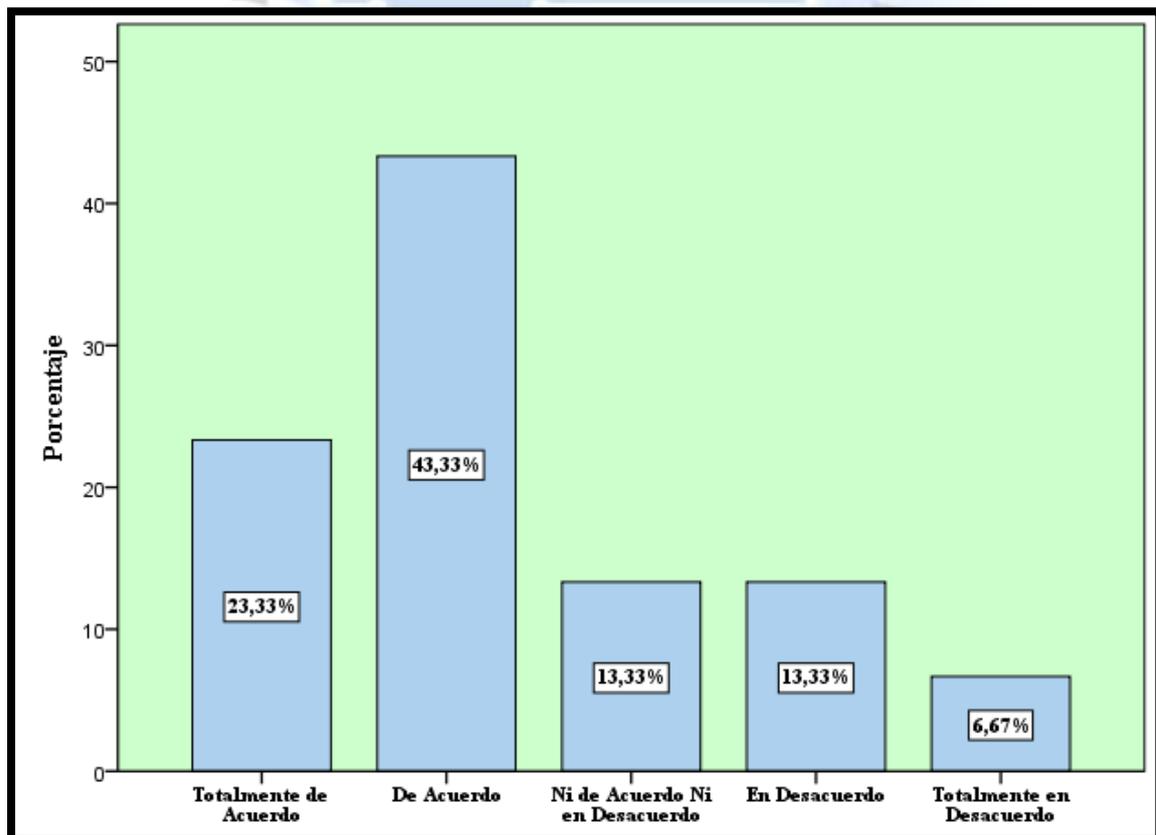
P3. A su opinión. ¿Está de acuerdo con el importe máximo que se entrega por la alimentación?

Tabla 6. Resultados Tabulares a la Pregunta 3

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de Acuerdo	7	23,3	23,3	23,3
	De Acuerdo	13	43,3	43,3	66,7
	Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	4	13,3	13,3	80,0
	En Desacuerdo	4	13,3	13,3	93,3
	Totalmente en Desacuerdo	2	6,7	6,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 3. Resultados Gráficos a la pregunta 3



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 23.33% totalmente de acuerdo, 43.33% con el importe máximo que se entrega por la alimentación que se realiza están bien sustentados; ya que todos esos gastos conllevan a un buen resultado; dentro del resultado obtenido también se encuentran un 13.33% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo y un 6.67% que están en desacuerdo. Por lo tanto, ante esta pregunta está bien que se cuente con un límite de entrega de gastos por alimentación.

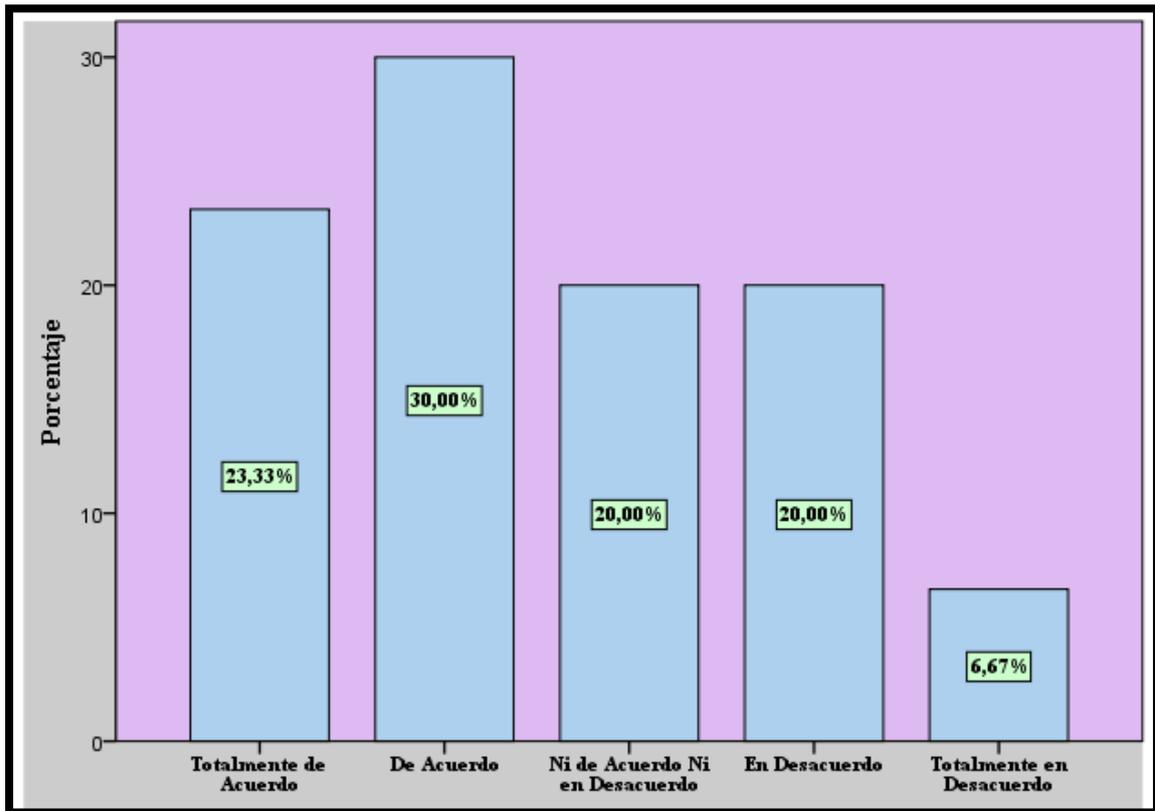
P4. Según su opinión. ¿Está de acuerdo con poner un tope en el pago de vivienda a los trabajadores que laboran en otra sede fuera de su ciudad de residencia?

Tabla 7. Resultados Tabulares a la Pregunta 4

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Totalmente de Acuerdo	7	23,3	23,3	23,3
De Acuerdo	9	30,0	30,0	53,3
Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	6	20,0	20,0	73,3
En Desacuerdo	6	20,0	20,0	93,3
Totalmente en Desacuerdo	2	6,7	6,7	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 4. Resultados Gráficos a la pregunta 4



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 23.33% totalmente de acuerdo, 30% con poner un tope en el pago de vivienda a los trabajadores que laboran en otra sede fuera de su ciudad de residencia; ya que son con demasiadas comodidades la cual no se requiere para una persona; dentro del resultado obtenido también se encuentran un 20% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo y un 6.67% que están en desacuerdo.

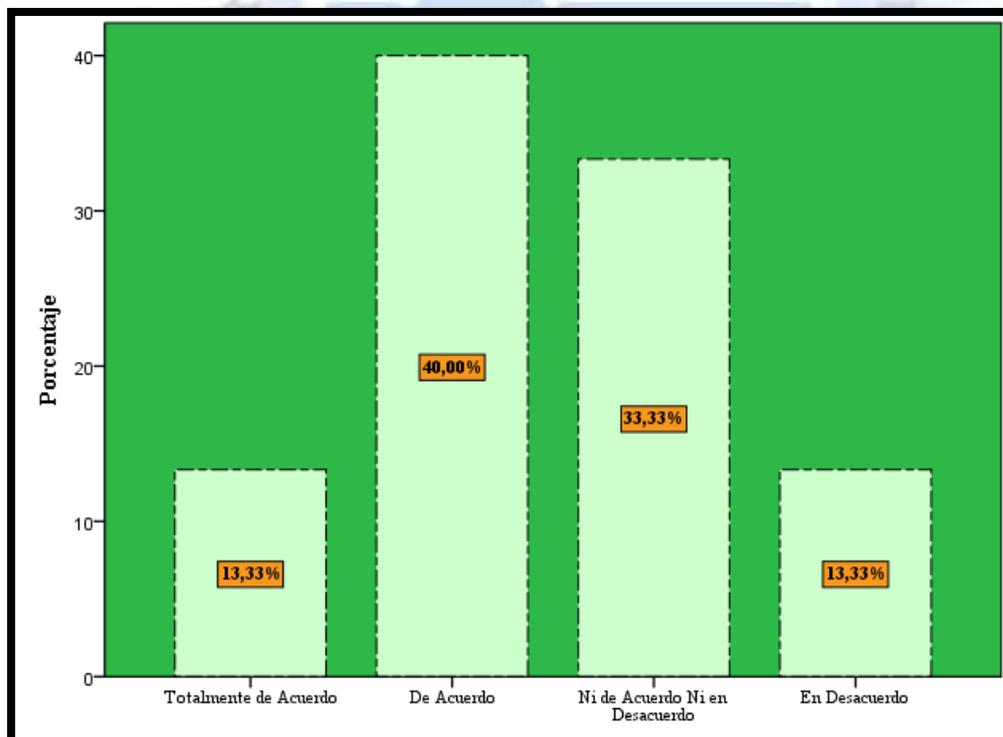
P5. De acuerdo a su percepción. ¿Está conforme con el análisis de gasto que realiza logística a su departamento de trabajo?

Tabla 8. Resultados Tabulares a la Pregunta 5

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Totalmente de Acuerdo	4	13,3	13,3	13,3
De Acuerdo	12	40,0	40,0	53,3
Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	10	33,3	33,3	86,7
En Desacuerdo	4	13,3	13,3	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 5. Resultados Gráficos a la pregunta 5



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 13.33% totalmente de acuerdo, 40% de acuerdo con el análisis de gasto que realiza logística a su departamento de trabajo; estos análisis permiten saber cuánto es lo que se debe gastar por cada departamento; dentro del resultado obtenido también se encuentran un 33.33% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo y un 13.33% que están en desacuerdo.

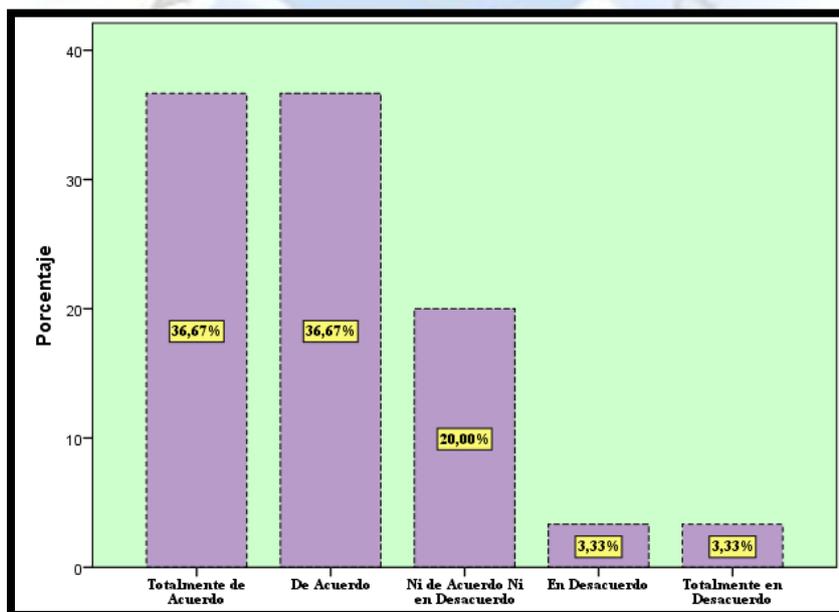
P6. ¿Cree usted que es necesario manejar una lista de precios moderados para la compra de los productos para el uso de las funciones diarias?

Tabla 9. Resultados Tabulares a la Pregunta 6

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Totalmente de Acuerdo	11	36,7	36,7	36,7
De Acuerdo	11	36,7	36,7	73,3
Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	6	20,0	20,0	93,3
En Desacuerdo	1	3,3	3,3	96,7
Totalmente en Desacuerdo	1	3,3	3,3	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 6. Resultados Gráficos a la pregunta 6



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 36.67% totalmente de acuerdo, 36.67% de acuerdo a que es necesario manejar una lista de precios moderados para la compra de los productos para el uso de las funciones diarias; lo cual permitirá saber cual es el precio que les conviene aplicar en la compra de los productos; dentro del resultado obtenido también se encuentran un 20% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo, un 3.33% que están en desacuerdo y un 3.33% que están totalmente en desacuerdo.

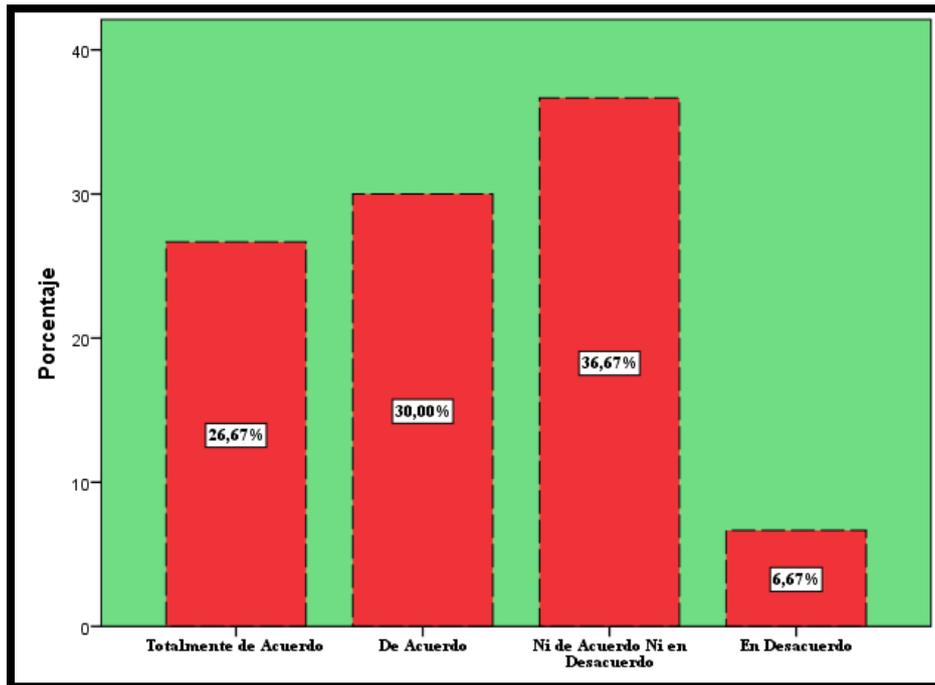
P7. ¿Está conforme con la calidad del producto obtenido que se les entrega para el uso de sus funciones diarias?

Tabla 10. Resultados Tabulares a la Pregunta 7

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de Acuerdo	8	26,7	26,7	26,7
	De Acuerdo	9	30,0	30,0	56,7
	Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	11	36,7	36,7	93,3
	En Desacuerdo	2	6,7	6,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 7. Resultados Gráficos a la pregunta 7



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 26.67% totalmente de acuerdo, 30% de acuerdo con la calidad del producto obtenido que se les entrega para el uso de sus funciones diarias; todo esto influye de acuerdo a la necesidad que requiere cada departamento de área; dentro del resultado obtenido también se encuentran un 36.67% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo y un 6.67% que están en desacuerdo.

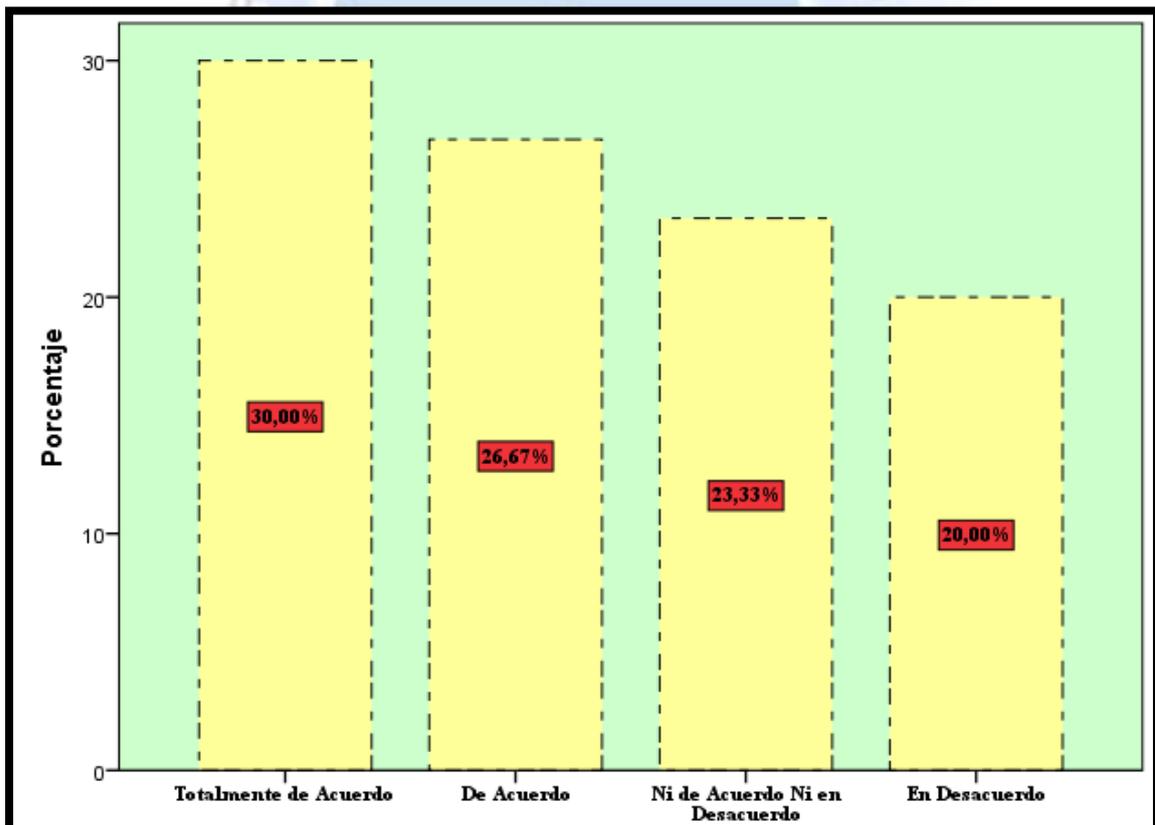
P8. ¿Está de acuerdo que se realice la compra solo a la lista de proveedores que posee la empresa?

Tabla 11. Resultados Tabulares a la Pregunta 8

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Totalmente de Acuerdo	9	30,0	30,0	30,0
De Acuerdo	8	26,7	26,7	56,7
Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	7	23,3	23,3	80,0
En Desacuerdo	6	20,0	20,0	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 8. Resultados Gráficos a la pregunta 8



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 30% totalmente de acuerdo, 26.67% están de acuerdo que se realice la compra solo a la lista de proveedores que posee la empresa; ya que cada proveedor maneja diferentes precios; dentro del resultado obtenido también se encuentran un 23.33% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo y un 20% que están en desacuerdo.

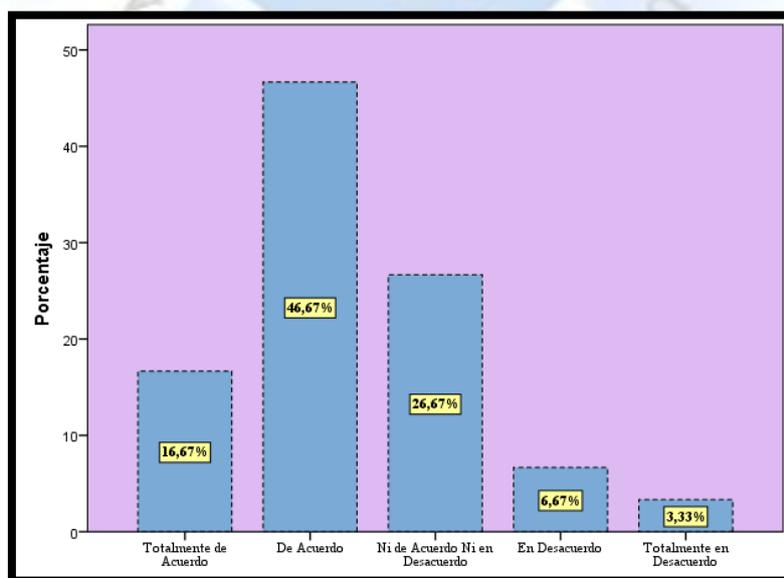
P9. ¿Está conforme con el proceso que se realiza para la compra de los productos?

Tabla 12. Resultados Tabulares a la Pregunta 9

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de Acuerdo	5	16,7	16,7	16,7
	De Acuerdo	14	46,7	46,7	63,3
	Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	8	26,7	26,7	90,0
	En Desacuerdo	2	6,7	6,7	96,7
	Totalmente en Desacuerdo	1	3,3	3,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 9. Resultados Gráficos a la pregunta 9



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 16.67% totalmente de acuerdo, 46.67% con el proceso que se realiza para la compra de los productos; lo cual requiere una serie de procesos; dentro del resultado obtenido también se encuentran un 26.67% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo, un 6.67% que están en desacuerdo y un 3.33%. Totalmente en Desacuerdo.

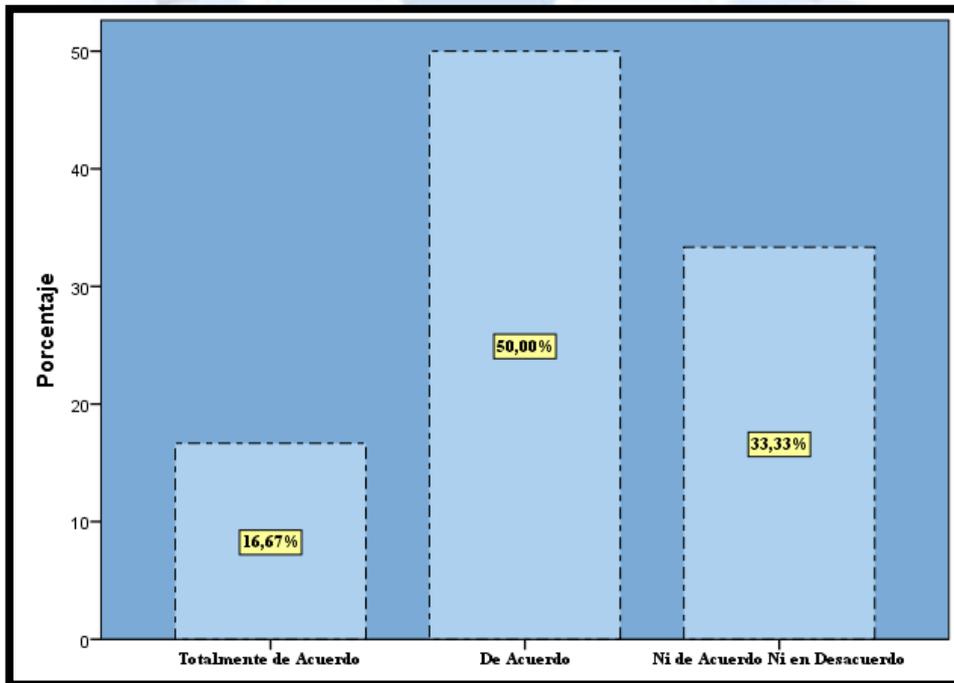
P10. ¿Está de acuerdo con la manera de cómo se realiza el traslado del producto después de la compra?

Tabla 13. Resultados Tabulares a la Pregunta 10

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Totalmente de Acuerdo	5	16,7	16,7	16,7
De Acuerdo	15	50,0	50,0	66,7
Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	10	33,3	33,3	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 10. Resultados Gráficos a la pregunta 10



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 16.67% totalmente de acuerdo, 50% de acuerdo con la manera de cómo se realiza el traslado del producto después de la compra, ya que de una u otra manera se debe de realizar un traslado eficaz; dentro del resultado obtenido también se encuentran un 33.33% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo.

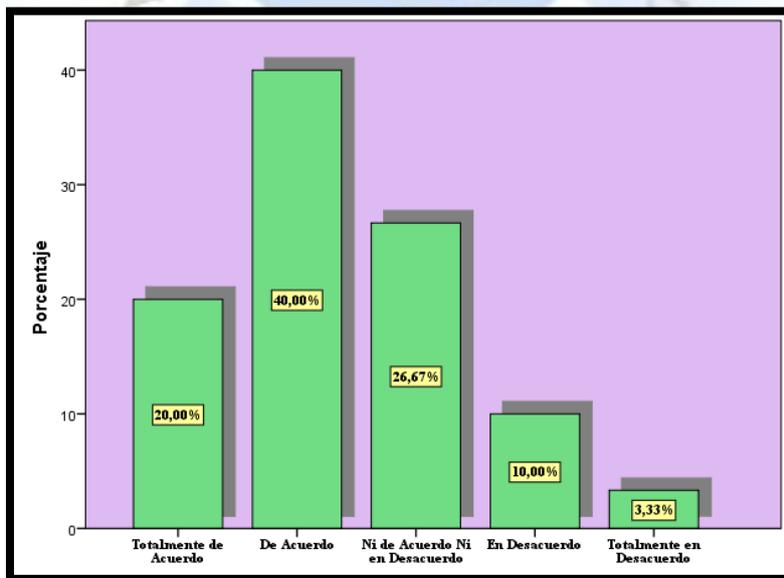
P11. ¿Es adecuado el tamaño del almacén según la cantidad de productos que maneja la empresa?

Tabla 14. Resultados Tabulares a la Pregunta 11

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Totalmente de Acuerdo	6	20,0	20,0	20,0
De Acuerdo	12	40,0	40,0	60,0
Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	8	26,7	26,7	86,7
En Desacuerdo	3	10,0	10,0	96,7
Totalmente en Desacuerdo	1	3,3	3,3	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 11. Resultados Gráficos a la pregunta 11



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 20% totalmente de acuerdo, el 40% de acuerdo a que es adecuado el tamaño del almacén según la cantidad de productos que maneja la empresa; dentro del resultado obtenido también se encuentran un 26.67% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo, un 10% que están en desacuerdo y un 3.33% totalmente de acuerdo.

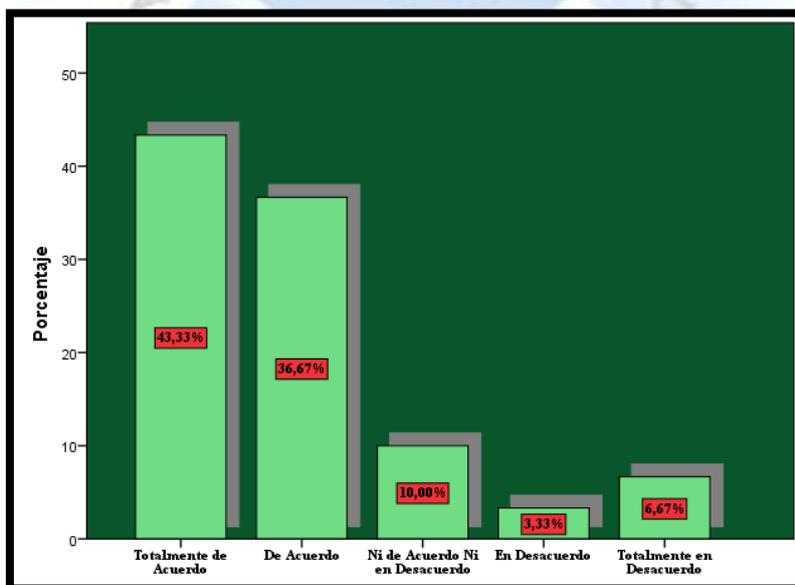
P12. En su opinión. ¿Es conveniente los inventarios que se realiza para tener el control de los productos en el almacén?

Tabla 15. Resultados Tabulares a la Pregunta 12

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Totalmente de Acuerdo	13	43,3	43,3	43,3
De Acuerdo	11	36,7	36,7	80,0
Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	3	10,0	10,0	90,0
En Desacuerdo	1	3,3	3,3	93,3
Totalmente en Desacuerdo	2	6,7	6,7	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 12. Resultados Gráficos a la pregunta 12



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 43.33% totalmente de acuerdo, 36.67% están de acuerdo a que es conveniente los inventarios que se realiza para tener el control de los productos en el almacén; dentro del resultado obtenido también se encuentran un 10% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo, un 3.33% que están en desacuerdo y un 6.67% que están totalmente en desacuerdo.

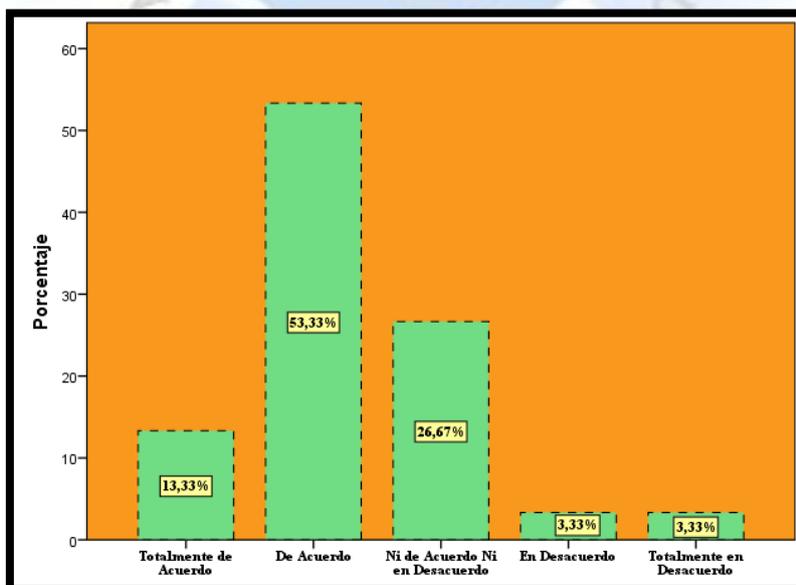
P13. ¿Cree usted que el análisis de rendimiento fue favorable para la empresa?

Tabla 16. Resultados Tabulares a la Pregunta 13

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Totalmente de Acuerdo	4	13,3	13,3	13,3
De Acuerdo	16	53,3	53,3	66,7
Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	8	26,7	26,7	93,3
En Desacuerdo	1	3,3	3,3	96,7
Totalmente en Desacuerdo	1	3,3	3,3	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 13. Resultados Gráficos a la pregunta 13



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 13.33% totalmente de acuerdo, 53.33% de acuerdo a que el análisis de rendimiento fue favorable para la empresa; dentro del resultado obtenido también se encuentran un 13.33% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo y un 6.67% que están en desacuerdo.

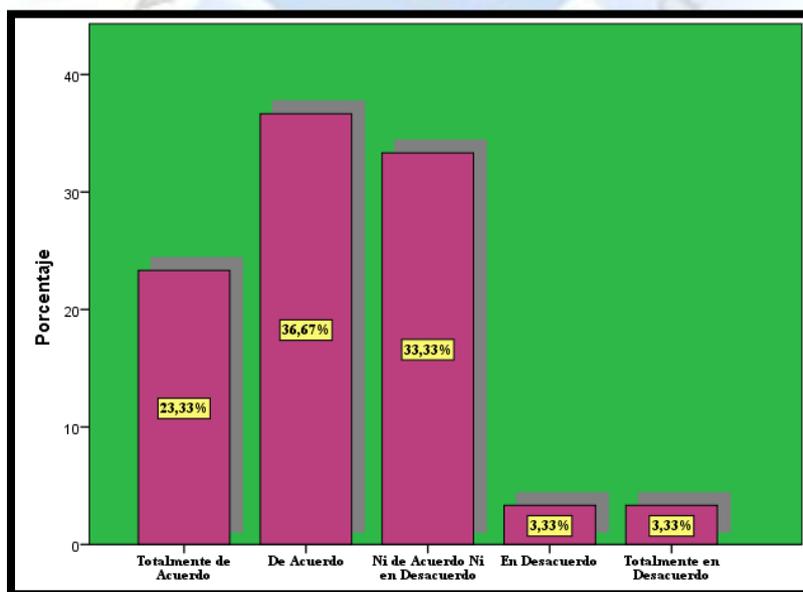
P14. ¿Cree usted que el resultado bruto permite ver el beneficio directo que se obtiene por las ventas?

Tabla 17. Resultados Tabulares a la Pregunta 14

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Totalmente de Acuerdo	7	23,3	23,3	23,3
De Acuerdo	11	36,7	36,7	60,0
Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	10	33,3	33,3	93,3
En Desacuerdo	1	3,3	3,3	96,7
Totalmente en Desacuerdo	1	3,3	3,3	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 14. Resultados Gráficos a la pregunta 14



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 23.33% totalmente de acuerdo, 36.67% de acuerdo; a que el resultado bruto permite ver el beneficio directo que se obtiene por las ventas; dentro del resultado obtenido también se encuentran un 33.33% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo, un 3.33% que están en desacuerdo y un 3.33% totalmente en desacuerdo.

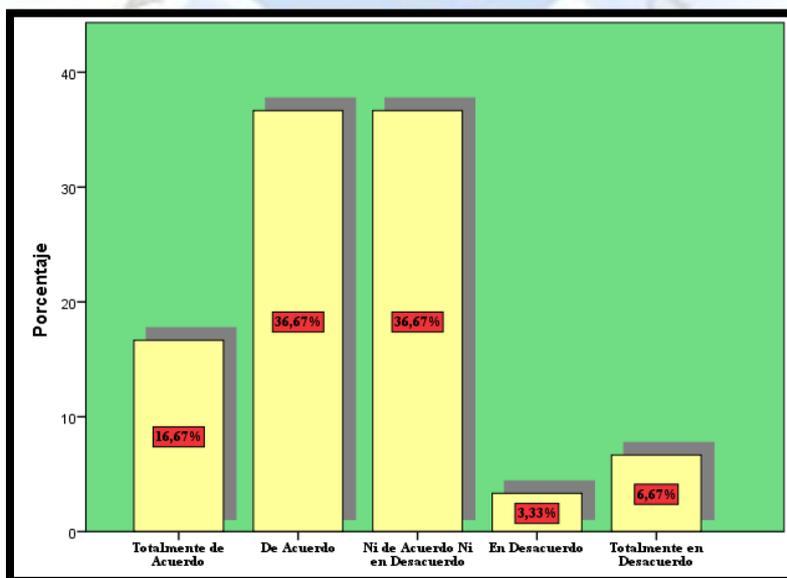
P15. ¿Cree que el margen de rentabilidad obtenido en el 2018, esta favorable en el precio del producto?

Tabla 18. Resultados Tabulares a la Pregunta 15

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Totalmente de Acuerdo	5	16,7	16,7	16,7
De Acuerdo	11	36,7	36,7	53,3
Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	11	36,7	36,7	90,0
En Desacuerdo	1	3,3	3,3	93,3
Totalmente en Desacuerdo	2	6,7	6,7	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 15. Resultados Gráficos a la pregunta 15



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 16.67% totalmente de acuerdo, 36.67% de acuerdo a que el margen de rentabilidad obtenido en el 2018, esta favorable en el precio del producto; dentro del resultado obtenido también se encuentran un 36.67% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo, un 3.33% que están en desacuerdo y un 6.67% que están totalmente en desacuerdo.

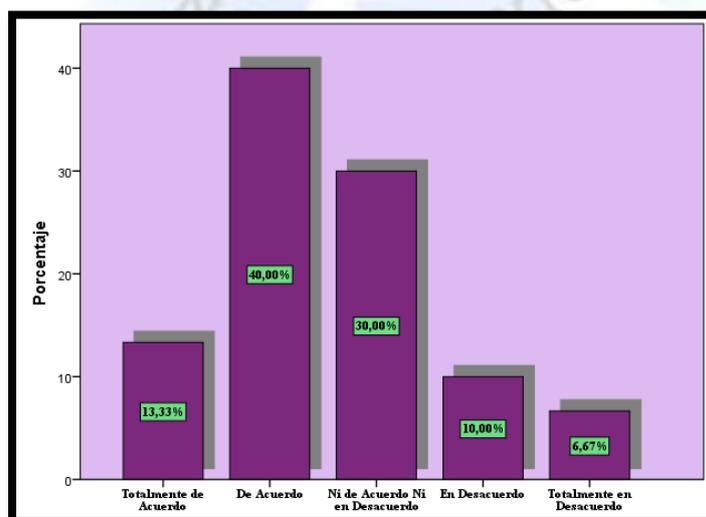
P16. ¿Cree usted que fue considerado de manera correcta el uso de los gastos, para obtener el resultado operativo?

Tabla 19. Resultados Tabulares a la Pregunta 16

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Totalmente de Acuerdo	4	13,3	13,3	13,3
De Acuerdo	12	40,0	40,0	53,3
Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	9	30,0	30,0	83,3
En Desacuerdo	3	10,0	10,0	93,3
Totalmente en Desacuerdo	2	6,7	6,7	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 16. Resultados Gráficos a la pregunta 16



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 13.33% totalmente de acuerdo, 40% de acuerdo a que fue considerado de manera correcta el uso de los gastos, para obtener el resultado operativo; dentro del resultado obtenido también se encuentran un 30% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo, un 6.67% que están en desacuerdo y un 6.67% totalmente en desacuerdo.

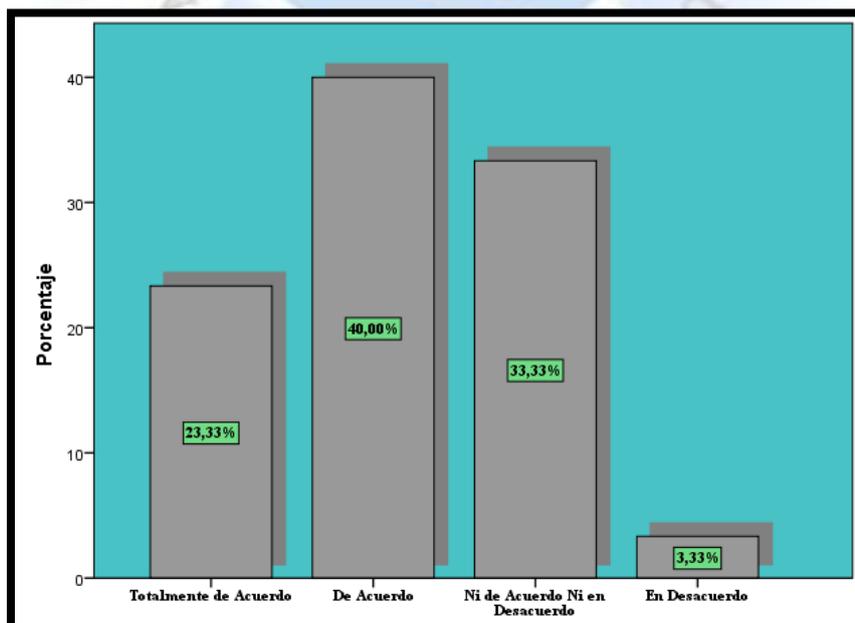
P17. ¿Está conforme con la información de los ingresos que se reflejan en el estado de resultados?

Tabla 20. Resultados Tabulares a la Pregunta 17

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Totalmente de Acuerdo	7	23,3	23,3	23,3
De Acuerdo	12	40,0	40,0	63,3
Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	10	33,3	33,3	96,7
En Desacuerdo	1	3,3	3,3	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 17. Resultados Gráficos a la pregunta 17



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 23.33% totalmente de acuerdo, 40% de acuerdo con la información de los ingresos que se reflejan en el estado de resultados; dentro del resultado obtenido también se encuentran un 33.33% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo y un 3.33% que están en desacuerdo.

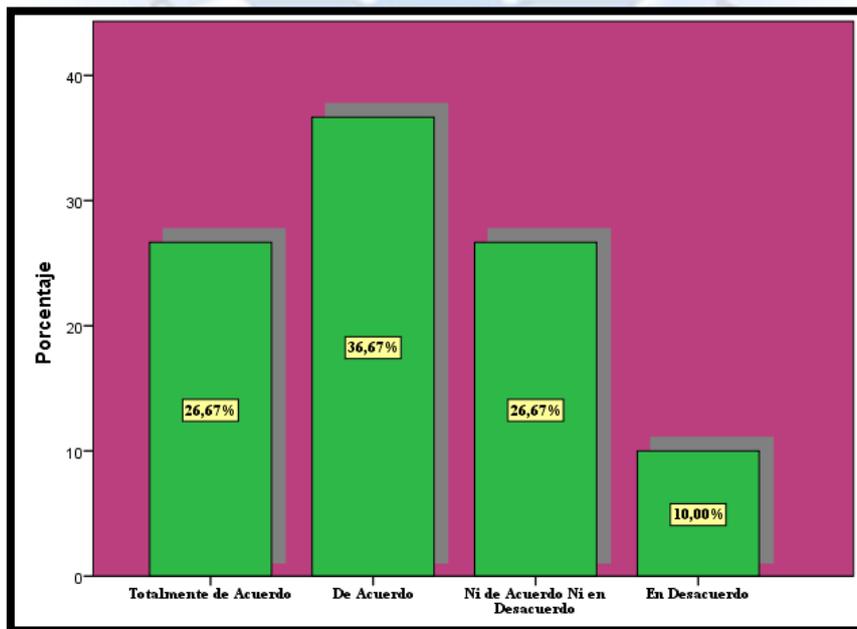
P18. ¿Cree usted que al obtener un flujo efectivo positivo la empresa hace buen uso de ella?

Tabla 21. Resultados Tabulares a la Pregunta 18

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Totalmente de Acuerdo	8	26,7	26,7	26,7
De Acuerdo	11	36,7	36,7	63,3
Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	8	26,7	26,7	90,0
En Desacuerdo	3	10,0	10,0	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 18. Resultados Gráficos a la pregunta 18



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 26.67% totalmente de acuerdo, 36.67% de acuerdo en que al obtener un flujo efectivo positivo la empresa hace buen uso de ella dentro del resultado obtenido también se encuentran un 26.67% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo y un 10% que están en desacuerdo.

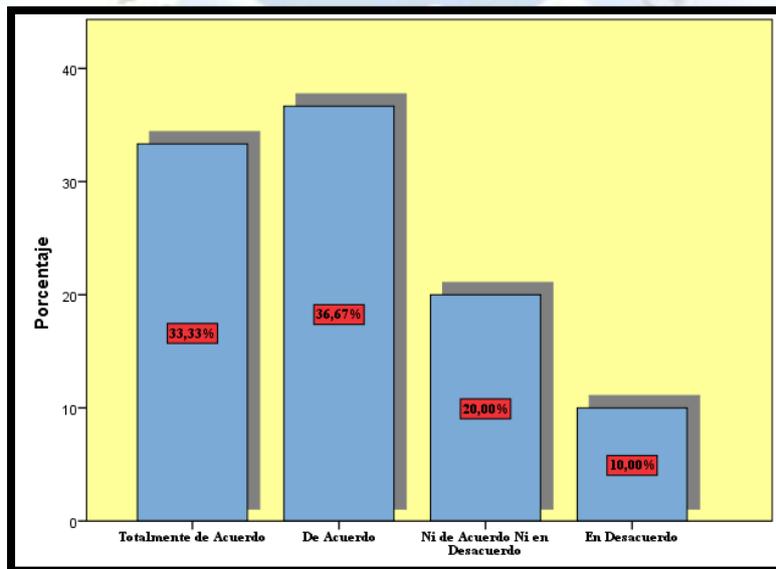
P19. ¿Usted cree que al obtener un flujo de efectivo favorable le permite cumplir con sus obligaciones?

Tabla 22. Resultados Tabulares a la Pregunta 19

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de Acuerdo	10	33,3	33,3	33,3
	De Acuerdo	11	36,7	36,7	70,0
	Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	6	20,0	20,0	90,0
	En Desacuerdo	3	10,0	10,0	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 19. Resultados Gráficos a la pregunta 19



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 23.33% totalmente de acuerdo, 43.33% de acuerdo a que al obtener un flujo de efectivo favorable le permite cumplir con sus obligaciones; dentro del resultado obtenido también se encuentran un 20% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo y un 10% que están en desacuerdo.

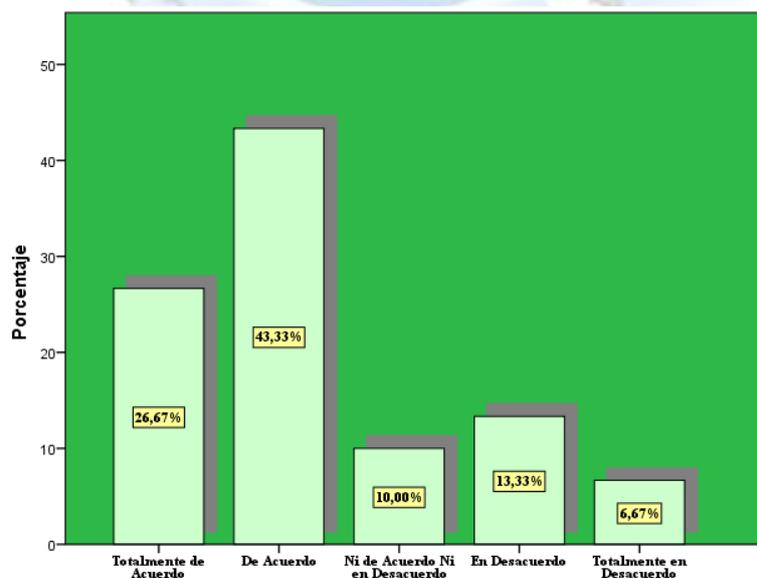
P20. ¿Cree usted que la utilidad neta le favorece al personal de la empresa?

Tabla 23. Resultados Tabulares a la Pregunta 20

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Totalmente de Acuerdo	8	26,7	26,7	26,7
De Acuerdo	13	43,3	43,3	70,0
Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	3	10,0	10,0	80,0
En Desacuerdo	4	13,3	13,3	93,3
Totalmente en Desacuerdo	2	6,7	6,7	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 20. Resultados Gráficos a la pregunta 20



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 26.67% totalmente de acuerdo, 43.33% de acuerdo en que la utilidad neta le favorece al personal de la empresa; dentro del resultado obtenido también se encuentran un 10% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo; un 13.33% que están en desacuerdo y un 6.67% están totalmente en desacuerdo.

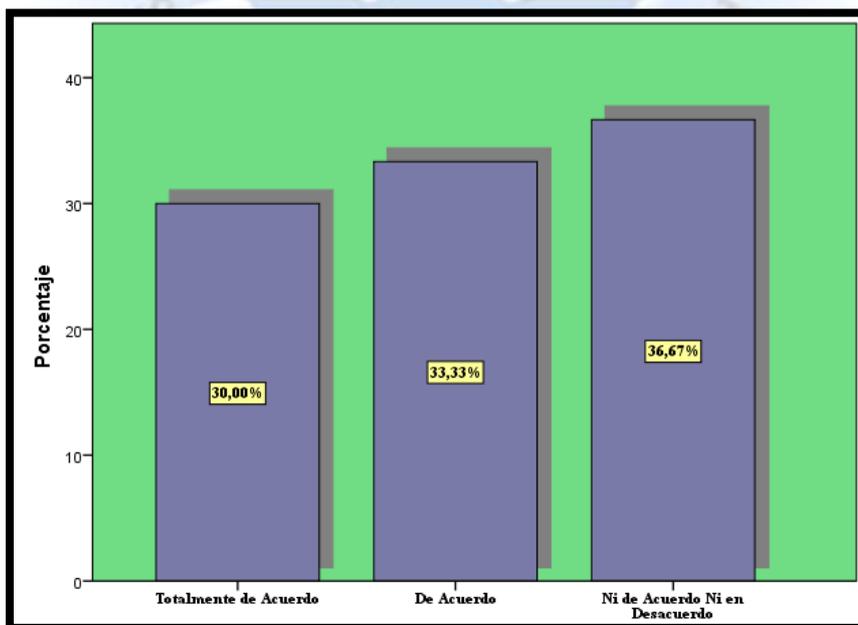
P21. ¿Según su punto de vista está de acuerdo con el nivel competitivo a nivel de precios que tiene la empresa?

Tabla 24. Resultados Tabulares a la Pregunta 21

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Totalmente de Acuerdo	9	30,0	30,0	30,0
De Acuerdo	10	33,3	33,3	63,3
Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	11	36,7	36,7	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 21. Resultados Gráficos a la pregunta 21



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 30% totalmente de acuerdo, 33.33% están de acuerdo con el nivel competitivo a nivel de precios que tiene la empresa; dentro del resultado obtenido también se encuentran un 36.67% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo.

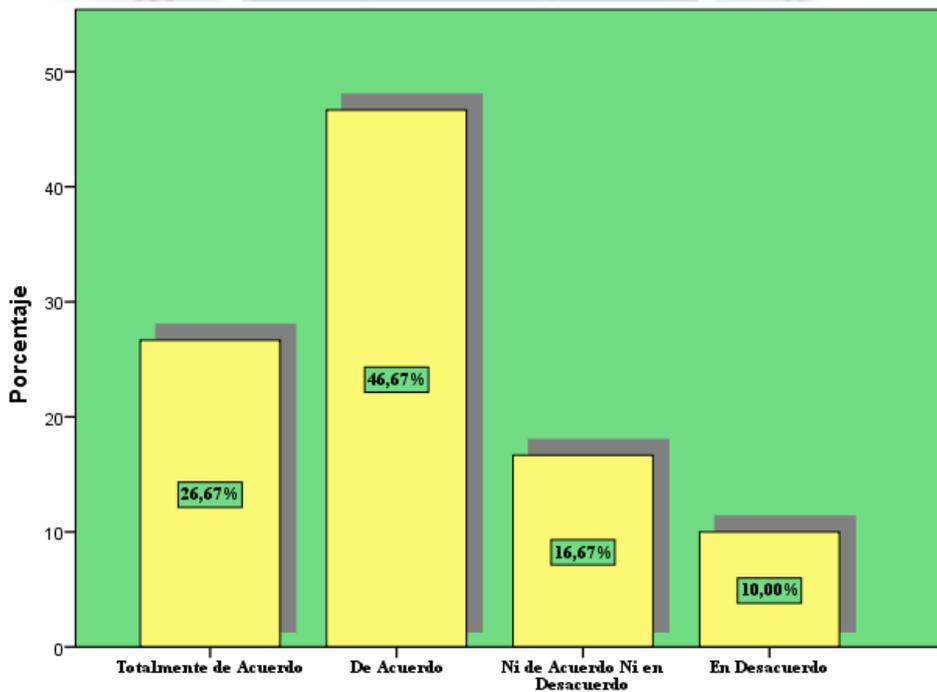
P22. De acuerdo a su opinión. ¿Usted cree que la empresa está preparada para recibir un apoyo financiero?

Tabla 25. Resultados Tabulares a la Pregunta 22

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Totalmente de Acuerdo	8	26,7	26,7	26,7
De Acuerdo	14	46,7	46,7	73,3
Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	5	16,7	16,7	90,0
En Desacuerdo	3	10,0	10,0	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 22. Resultados Gráficos a la pregunta 22



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 26.67% totalmente de acuerdo, 43.33% de acuerdo a que la empresa está preparada para recibir un apoyo financiero dentro del resultado obtenido también se encuentran un 16.67% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo y un 10% que están en desacuerdo.

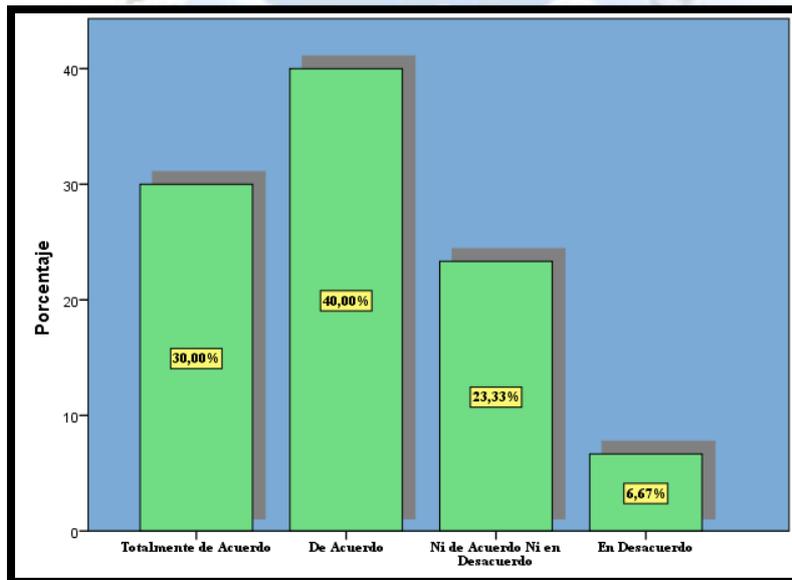
P23. ¿Está de acuerdo con la aplicación de los recursos para la elaboración de los estados de Resultados?

Tabla 26. Resultados Tabulares a la Pregunta 23

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Totalmente de Acuerdo	9	30,0	30,0	30,0
De Acuerdo	12	40,0	40,0	70,0
Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	7	23,3	23,3	93,3
En Desacuerdo	2	6,7	6,7	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 23. Resultados Gráficos a la pregunta 23



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 30% totalmente de acuerdo, 40% con la aplicación de los recursos para la elaboración de los estados de Resultados dentro del resultado obtenido también se encuentran un 23.33% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo y un 6.67% que están en desacuerdo.

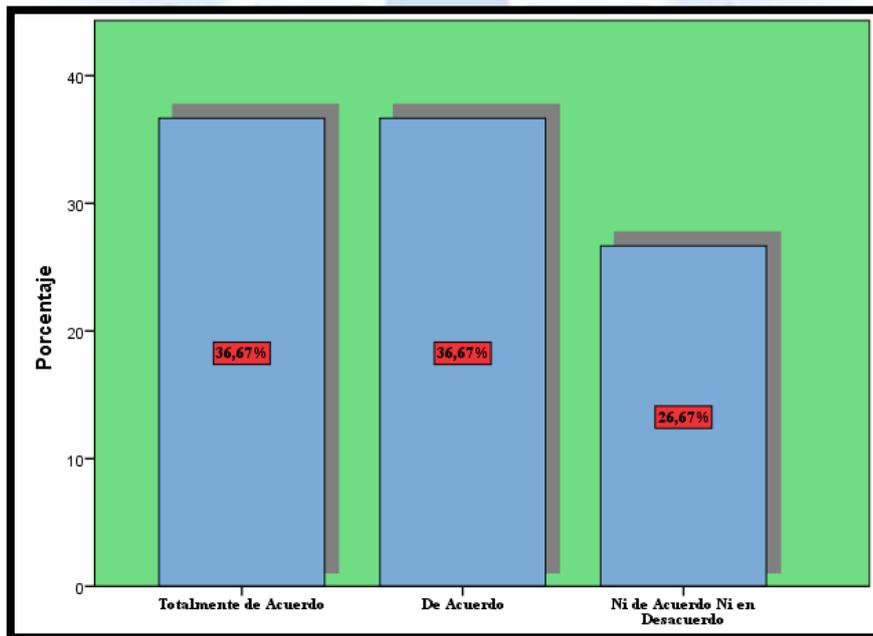
P24. ¿Cree usted que el resultado obtenido les ayuda a medir la calidad de servicio que tiene la empresa?

Tabla 27. Resultados Tabulares a la Pregunta 24

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Totalmente de Acuerdo	11	36,7	36,7	36,7
De Acuerdo	11	36,7	36,7	73,3
Ni de Acuerdo Ni en Desacuerdo	8	26,7	26,7	100,0
Total	30	100,0	100,0	

Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Gráfico 24. Resultados Gráficos a la pregunta 24



Fuente Encuesta realizada en Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

Interpretación:

El resultado obtenido favorece a la investigación ya que los encuestados están el 23.33% totalmente de acuerdo, 43.33% están de acuerdo a que el resultado obtenido les ayuda a medir la calidad de servicio que tiene la empresa; dentro del resultado obtenido también se encuentran un 26.67% de encuestados que no están de acuerdo ni en desacuerdo.

4.1.2. Método Cualitativo

- 1) Indicadores comunes de la variable vs. Actores

Tabla 28. Indicadores comunes de la variable vs. Actores

INDICADORES COMUNES DE LA VARIABLE VS. ACTORES					
VARIABLE INDEPENDIENTE					
VARIABLE	INDICADORES	ACTORES			
		Gerente Administrativo y Contable	Contador General	Sub Contador	Jefe de Logística
LA GESTION DE GASTOS	LÍMITES DEL GASTO	Establece políticas y normas de control interno, para la toma de decisiones.	Apoya en la supervisión de que se cumplan las normas con respecto al límite del gasto.	Análisis de los gastos, y revisión de los Límites.	Supervisión y aplicación de los límites del gasto al momento de realizar la compra.
	PLANIFICACIÓN DEL GASTO	Establece políticas y toma de decisiones.	Contribuye y apoya en la planificación del gasto.	Identifica y registra los gastos.	Facilita la documentación para la compra.
	PROCESO DE COMPRA	Establece políticas y toma de decisiones.	Contribuye y apoya en proceso de compra.	Apoya en proceso de la compra	Realiza el proceso de la compra.

INDICADORES COMUNES DE LA VARIABLE VS. ACTORES					
VARIABLE INDEPENDIENTE					
VARIABLE	INDICADORES	ACTORES			
		Gerente Administrativo y Contable	Contador General	Sub Contador	Jefe de Logística
EL ESTADO DE RESULTADO	EVALUACIÓN DE LA RENTABILIDAD	Establece políticas y normas de control interno, para la toma de decisiones.	Analiza e interpreta los estados financieros.	Control y análisis de los estados de financieros.	Controla los gastos y emite informe.
	ESTIMACIÓN DE LOS FLUJOS DE EFECTIVO	Establece políticas y toma de decisiones.	Analiza e interpreta los estados financieros.	Control y análisis de los estados de financieros.	Controla los gastos y emite informe.
	MEDICIÓN DEL DESEMPEÑO	Establece políticas y toma de decisiones.	Analiza e interpreta los estados financieros.	Control y análisis de los estados de financieros.	Controla los gastos y emite informe.

Fuente: Elaboración Propia

4.2. Contratación de Hipótesis

El análisis de contratación y verificación de la hipótesis de trabajo se llevó a cabo en función a los problemas y objetos planteados, de acuerdo con el esquema de diseño de trabajo de Investigación.

El proceso de contrastación ha consistido en partir del problema principal de la investigación, el cual se descompone en tres problemas secundarios.

4.2.1. Contratación de Hipótesis General

La hipótesis General es la siguiente:

La gestión de gastos influye significativamente en el estado de resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C., 2018

1) Hipótesis Estadísticas

- a) **Hipótesis Nula:** H_0 / No existe influencia directa y significativa entre la Gestión de Gastos y el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C., 2015.

$$H_0 - 1 > r \leq 0$$

- b) **Hipótesis de la Investigación:** H_i / Existe influencia directa y significativa entre la Gestión de Gastos y el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C.,2015.

$$H_i = r > 0$$

Para comprobar esta hipótesis se procedió a solicitar el programa estadístico SPSS versión 23.0 que correlacionara ambas variables con los siguientes resultados:

Tabla 29. Matriz de Correlación de Hipótesis General

		Correlaciones	
		La_Gestion_de_Gastos	El_Estado_de_Resultados
La_Gestion_de_Gastos	Correlación de Pearson	1	,552**
	Sig. (bilateral)		,002
	N	30	30
El_Estado_de_Resultados	Correlación de Pearson	,552**	1
	Sig. (bilateral)	,002	
	N	30	30

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

$$R=55.20\%=0.552$$

$$R=0.552>0$$

La correlacional encontrada es positiva y significativa (55.20%), por tanto, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis de la investigación.

4.2.2. Contrastación de la Hipótesis Especifica 1

El límite del gasto influye significativamente en el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C., 2018.

1) Hipótesis Estadísticas

- a) **Hipótesis Nula:** H_o / No existe influencia directa y significativa entre El límite del gasto y el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C.,2015.

$$H_o - 1 > r \leq 0$$

b) **Hipótesis Alternativa:** H_1 / Existe influencia directa y significativa entre El límite del gasto y el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C.,2015.

$$H_1 = r > 0$$

Para comprobar esta hipótesis se procedió a solicitar el programa estadístico SPSS versión 23.0 que correlacionara ambas variables con los siguientes resultados:

Tabla 30. Matriz de Correlación de Hipótesis Especifica 1

		Correlaciones	
		Límites del _gasto	El Estado de_ Resultados
Límites del gasto	Correlación de Pearson	1	,389*
	Sig. (bilateral)		,034
	N	30	30
El Estado de Resultados	Correlación de Pearson	,389*	1
	Sig. (bilateral)	,034	
	N	30	30

*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

$$R=38.90\%=0.389$$

$$R=0.389>0$$

La correlacional encontrada es positiva y significativa (38.90%), por tanto se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis específica 1.

4.2.3. Contratación de la Hipótesis Especifica 2

La planificación del gasto influye significativamente en el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C., 2018.

1) Hipótesis Estadísticas

a) **Hipótesis Nula:** H_0 / No existe influencia directa y significativa entre La planificación del gasto y el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C.,2015.

$$H_0 - 1 > r \leq 0$$

b) **Hipótesis Alternativa:** H_1 / Existe influencia directa y significativa entre La planificación del gasto y el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C.,2015.

$$H_i = r > 0$$

Para comprobar esta hipótesis se procedió a solicitar el programa estadístico SPSS versión 23.0 que correlacionara ambas variables con los siguientes resultados:

Tabla 31. Matriz de Correlación de Hipótesis Especifica 2

		Correlaciones	
		Planificacion_del_gasto	El_Estado_de_Resultados
Planificacion_del_gasto	Correlación de Pearson	1	,435*
	Sig. (bilateral)		,016
	N	30	30
El_Estado_de_Resultados	Correlación de Pearson	,435*	1
	Sig. (bilateral)	,016	
	N	30	30

*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

$$R=43.50\%=0.435$$

$$R=0.435>0$$

Según este resultado, la correlación encontrada se considera positiva y significativa en (43.50%). Lo cual indica que La planificación del gasto y el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C.,2015. Por tanto, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis específica 2.

4.2.4. Contrastación de la Hipótesis Especifica 3

El proceso de compra influye significativamente en el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C, 2018.

1) Hipótesis Estadísticas

a) **Hipótesis Nula:** H_0 / No existe influencia directa y significativa entre El proceso de compra y el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C.,2015.

$$H_0 - 1 > r \leq 0$$

b) **Hipótesis Alternativa:** H_1 / Existe influencia directa y significativa entre El proceso de compra y el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C.,2015.

$$H_i = r > 0$$

Para comprobar esta hipótesis se procedió a solicitar el programa estadístico SPSS versión 23.0 que correlacionara ambas variables con los siguientes resultados:

Tabla 32. Matriz de Correlacion de Hipotesis Especifica 3

		Proceso_de_Compra	El_Estado_de_Resultados
Proceso_de_Compra	Correlación de Pearson	1	,445*
	Sig. (bilateral)		,014
	N	30	30
El_Estado_de_Resultados	Correlación de Pearson	,445*	1
	Sig. (bilateral)	,014	
	N	30	30

*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

$$R=44.50\%=0.445$$

$$R=0.445 > 0$$

Según este resultado, la correlación encontrada se considera positiva y significativa en (44.50%). Lo cual indica que El proceso de compra y el Estado de Resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C.,2015. Por tanto, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis específica 3.

4.3. Discusión

4.3.1. Hipótesis General

La problemática planteada a través de los objetivos e hipótesis ha sido contrastada por medio del método cuantitativo en base a la muestra de treinta empleados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C. 2018. Al abordar a cada empleado que pertenecen a diversas áreas que incluyen contabilidad y otras para poder evaluar si hay un reconocimiento de los intereses diferidos y su impacto en el estado de resultados. De este modo, en la comparación de la hipótesis general establece que el 58% tiene un alto reconocimiento del impacto negativo. Otro 42% tiene un regular reconocimiento en lo que está ocurriendo en la empresa con los créditos otorgados, la morosidad y sus efectos en el impuesto a la renta por las cobranzas dudosas.

4.3.2. Hipótesis Especifica I

En la primera hipótesis específica límites del gasto impactan en los estados de resultados encontramos que los empleados encuestados observan que los límites de gasto y su impacto significativo en el estado de resultados apreciaron en un 37% que había un impacto regular, mientras que un 63% afirmaron que sí había un impacto significativo en las cuentas por cobrar en los estados de resultados por la morosidad de los clientes, y por no haber una buena política de créditos que sea más riguroso en el riesgo crediticio de cada cliente de acuerdo al historial que tiene cada persona natural o jurídica en la Sunat.

4.3.3. Hipótesis Especifica II

En la segunda hipótesis específica sobre el planeamiento del gasto impactan significativamente en los estados de resultados, los encuestados respondieron en un 47% que era regular este impacto; mientras que un 53% el planeamiento del gasto estaban afectando significativa y fuertemente a los estados de resultados. Esto generaba disminución en los resultados obtenidos por la empresa.

4.3.4. Hipótesis Especifica III

En lo concerniente a la hipótesis específica tres del proceso de compra impacta significativamente en los estados de resultados, los encuestados respondieron que era regular esta afectación en un 37%, mientras que para un 63% sí afectaba directamente el proceso de renta en los estados de resultados; es decir que no realizaban correctamente el proceso de compra lo cual genera un gasto innecesario.

Por las comparaciones de hipótesis se confirma que la gestión de gastos impacta en el estado de resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.c.. en el ejercicio anual 2018.



CAPÍTULO V

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1. Conclusiones

1. La gestión de gastos influye en la rentabilidad, por cuanto todas aquellas actividades son necesarias como la planificación, estimación del plan de referencia de gastos y el control de los mismos, con el objeto de completar con el proyecto dentro del presupuesto asignado procurando una mayor rentabilidad.
2. La planificación de gastos influye en la rentabilidad ya que permite trazar objetivos e identificar las necesidades de la empresa, para evaluar si se pone en marcha el proyecto; de esta manera evitara reducir los gastos innecesarios y obtener una rentabilidad aceptada.
3. El proceso de compra influye en la rentabilidad ya que aquí se realizará un análisis y manejo de diferentes factores como: lista de proveedores, lista de precios, lista de productos, etc, lo cual nos permitirá reducir los gastos innecesarios y obtener un resultado favorable.
4. La evaluación de la Rentabilidad mide la ganancia que puede obtenerse en una situación particular. Es el denominador común de todas las actividades productivas. Se hace necesario introducir algunos parámetros a fin de definir la rentabilidad. En general, el producto de las entradas de dinero por ventas totales (V) menos los costos totales de producción sin depreciación (C) dan como resultado el beneficio bruto (BB) de la compañía.
5. La Estimación del flujo de Efectivo tiene como propósito básico proporcionar información sobre los ingresos y pagos efectivos de la empresa durante un período contable. Además, pretende proporcionar información acerca de todas las actividades de inversión y financiación de la empresa durante el período.
6. La Medición del desempeño miden la calidad de las actividades y servicios de la empresa, la empresa puede medir el grado en que se logran los objetivos de la organización. La medición del desempeño puede sonar simple, pero a menudo es un proceso complicado que requiere un pensamiento estratégico profundo y evaluación.

5.2. Recomendaciones

Que el gerente de la Empresa Grifo san Ignacio S.A.C realice las siguientes acciones:

1. Realizar un análisis y seguimiento a las áreas encargadas de realizar los gastos, que cumplan con todo el proceso que se presente dentro de las normas y políticas del control interno; por lo tanto, así podrá tener un mayor control en la realización de un gasto.
2. Solicitar el informe sobre las proformas por cada departamento al área de logística; para así poder medir y saber que gastos son necesarios para la realización de las funciones, solicitar la lista de proveedores y de productos las cuales se van a adquirir y ver si es necesario la compra.
3. Supervisar que se cumplan correctamente con el proceso de compra, cruzar el informe entregado por logística con los comprobantes recibidos por la compra, lo cual no debe arrojar mucha variación en los importes debido a que previamente se realizó una proforma de la compra.
4. El gerente debe de realizar el cálculo de la rentabilidad que es uno de los ratios financieros que le permitirá medir las ganancias que va obtener la empresa y hacer un análisis comparativo con el periodo anterior para poder ver la variación que hay si es incremento o disminución.
5. Realizar la estimación del flujo de efectivo lo cual le permitirá ver el efectivo que podrá obtener la empresa en un periodo determinado. Esto también le permitirá a la empresa en la toma de decisiones futuras que favorecen a la empresa.
6. Visualizar la Medición del desempeño y ver la calidad de las actividades y servicios que tiene la empresa, medir también el grado en que se logran los objetivos de la organización. En caso sea necesario en la toma de decisiones.

REFERENCIAS

- Calixto, M., & De la Cruz, J. (2013).** Los Gastos Deducibles Y No Deducibles Y Su Incidencia En El Resultado Contable Y Tributario De La Empresa De Transporte El Milagro De Dios S.R.L. Del Distrito El Milagro En El Período 2012. Universidad Privada Antenor Orrego Facultad De Ciencias Económicas Escuela Profesional De Contabilidad. Trujillo: Tesis presentada como requisito para obtener el Título Profesional de Contador Público.
- Macedo, J (2017).** Gasto no deducible y su relación con el estado de resultado de la empresa Aps Ingenieros SAC en Los Olivos, 2016. Universidad Cesar vallejo. Lima: Tesis presentada como requisito para Obtener El Título Profesional De Contador Público.
- Según Acosta, Y., & Rodriguez, C. (2015)** El principio de causalidad en los gastos deducibles sujetos a límites en las empresas de casino y tragamonedas del distrito de Pueblo Libre. Universidad nacional del Callao. Lima: Tesis presentada como requisito para obtener el Título Profesional de Contador Público.
- Reynaldes, E. (2015)** Los gastos reparables y su incidencia en el impuesto a la renta en los restaurantes. Universidad nacional del Callao. Lima: Tesis presentada como requisito para obtener el Título Profesional de Contador Público.
- Guillem (2014)** La Calidad del Gasto y la mejora de la eficiencia en el Sector Publico, una valoración del gasto funcional de las AA.PP desde una perspectiva Multijurisdiccional.
- Mangandi, J. (2006)** Costos y Gastos Deducibles y no deducibles en las empresas comerciales, análisis del impuesto sobre la renta y las normas internacionales de contabilidad. Universidad De San Carlos De Guatemala Facultad De Ciencias Económicas. Guatemala: Tesis presentado previo a conferírsele el Título de Contador Público Y Auditor.

- Gómez, F., & Zarate, M. (2011)** Gasto público en educación frente al comportamiento de los principales agregados económicos en Latinoamérica. Universidad Católica de Colombia. Colombia. Recibido: 13 diciembre de 2010. Concepto de evaluación: 25 de febrero de 2011. Aceptado: 17 de marzo de 2011.
- Medina, M. (2011)** Análisis De Los Gastos Operativos Y Su Incidencia En La Rentabilidad Del Supermercado Superskandinavo Cia. Ltda. Para El Segundo Semestre Del Año 2010.
- Zans, W. (2014).** Contabilidad de Costos I. PRIMERA Edición – 2014. Lima – Perú. Impresión Editorial San Marcos. 17-21.
- Flores, J. (2017).** Análisis e Interpretación de Estados Financieros. Teoría y práctica. Primera Edición – 2017. Lima-Perú. Impresión Grafica Domingo. 30-50.
- Flores, J. (2011).** Costos y Presupuestos. Teoría y Práctica. Cuarta Edición- 2011. Lima – Perú. Impresión Grafica Domingo. 55-57.
- Picón, J. (2017).** Deducciones del Impuesto a la Renta Empresarial. Quinta Edición. Marzo 2017, 85-93.
- Hirache, L. (2015).** Estados Financieros Conforme a NIIF. Primera Edición – mayo 2015. Impresión a cargo de Pacifico Editores S.A.C. 365.
- Chambergó, I. (2014)** Contabilidad de Costos para la Toma de Decisiones. Primera Edición – Setiembre 2014. Impresión a cargo de Pacifico Editores S.A.C.18-23.
- Apaza, M. (2015)** Adopción y Aplicación de las normas Internacionales de Información Financiera. Primera Edición- febrero 2015. Impresión a cargo de Pacifico Editores S.A.C. 25-27.

Garcia, J., & Gonzales E. (2012) Gastos Deducibles. Análisis Tributario y Contable.
Primera Edición- febrero 2012. Impresión a cargo de Pacifico Editores S.A.C.
10-14

SITIOS WEB

Renati-Sunedu-tesis-pregrado

<http://renati.sunedu.gob.pe/>

Alicia-Concytec-tesis-pregrado

<https://alicia.concytec.gob.pe/>



The logo is circular and light blue. It features a central graphic of a circuit board with horizontal lines and dots. The text "INFORMÁTICA" is at the top, "UNIVERSIDAD" is on the right, "TECNOLOGICA" is at the bottom, and "FERROVIANA DE CIENCIAS" is on the left. A small dot is positioned between "INFORMÁTICA" and "UNIVERSIDAD".

ANEXO

FICHA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO POR JUICIO DE EXPERTO

ANEXO N° 01:

FICHA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO POR JUICIO DE EXPERTO

I. DATOS GENERALES:

Apellidos y Nombre del Informante: HERMOZA OCHANTE, RUBEN EDGAR
 Institución donde labora: Universidad Peruana de Ciencias e Informática - UPCI
 Nombre del Instrumento que motiva la evaluación: Cuestionario de la tesis:
 “La Gestion del Gastos y el Estado de Resultados en la Empresa Grifo San Ignacio S.A.C,2018”
 Autor del Instrumento: Bachiller RAMIREZ HUAMAN, CLENY PURISIMA

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN E INFORME:

INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente 0 – 20%	Regular 21 – 40%	Bueno 41 – 60%	Muy Bueno 61 – 80%	Excelente 81 – 100%
METODOLOGÍA	Considera que los Ítems miden lo que el investigador pretende medir				X	
COHERENCIA	Considera que los Ítems utilizados son propios del campo que se está investigando					X
CONSISTENCIA	Existe Consistencia entre los indicadores y los índices				X	
ORGANIZACIÓN	Considera Organizado el desarrollo del Marco Teórico					X
CLARIDAD	La investigación está desarrollada en un lenguaje apropiado					X
OPERACIONALIZACIÓN	Presenta operacionalizadas sus variables e indicadores				X	
ESTRATEGIAS	Considera adecuado los Métodos estadísticos para contrastar las hipótesis					X
ACTUALIDAD	Presenta Antecedentes actualizados hasta con tres años de antigüedad					X

III. OPINIÓN PARA APLICAR EL INSTRUMENTO:

Qué aspectos se tienen que Modificar, aumentar o suprimir en los Instrumentos de Investigación:

.....

IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN DEL INSTRUMENTO:

Muy Bueno

Lima, 09 de Febrero del 2019.



 Ing. Ruben E. Hermoza Ochante
 Reg. C.I.P. N° 167882
 DOCENTE

Firma del Experto Informante
 DNI: 42027740 Telf./Cel.: 981463983

**ANEXO N° 01:
FICHA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO POR JUICIO DE EXPERTO**

I. DATOS GENERALES:

Apellidos y Nombre del Informante: ESCALANTE CANO ERIC
 Institución donde labora: Universidad Peruana de Ciencias e Informática - UPCI
 Nombre del Instrumento que motiva la evaluación: **Cuestionario de la tesis:
 “La Gestion del Gastos y el Estado de Resultados en la Empresa Grifo San Ignacio
 S.A.C, 2018”**
 Autor del Instrumento: Bachiller **RAMIREZ HUAMAN, CLENY PURISIMA**

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN E INFORME:

INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente 0 – 20%	Regular 21 – 40%	Bueno 41 – 60%	Muy Bueno 61 – 80%	Excelente 81 – 100%
METODOLOGÍA	Considera que los Ítems miden lo que el investigador pretende medir					X
COHERENCIA	Considera que los Ítems utilizados son propios del campo que se está investigando					X
CONSISTENCIA	Existe Consistencia entre los indicadores y los índices				X	
ORGANIZACIÓN	Considera Organizado el desarrollo del Marco Teórico					X
CLARIDAD	La investigación está desarrollada en un lenguaje apropiado					X
OPERACIONALIZACIÓN	Presenta operacionalizadas sus variables e indicadores					X
ESTRATEGIAS	Considera adecuado los Métodos estadísticos para contrastar las hipótesis					X
ACTUALIDAD	Presenta Antecedentes actualizados hasta con tres años de antigüedad					X

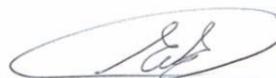
III. OPINIÓN PARA APLICAR EL INSTRUMENTO:

Qué aspectos se tienen que Modificar, aumentar o suprimir en los Instrumentos de Investigación:
 NINGUNA

IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN DEL INSTRUMENTO:

..... MUY BUENO

Lima, 09 de Febrero del 2019.



Firma del Experto Informante
 DNI: 05477343..... Telf./Cel.: 976277813.....

ANEXO N° 01:
FICHA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO POR JUICIO DE EXPERTO

I. DATOS GENERALES:

Apellidos y Nombre del Informante: CUMPA LLONTOP LUIS
 Institución donde labora: Universidad Peruana de Ciencias e Informática - UPCI
 Nombre del Instrumento que motiva la evaluación: **Cuestionario de la tesis:**
“La Gestion del Gastos y el Estado de Resultados en la Empresa Grifo San Ignacio S.A.C, 2018”
 Autor del Instrumento: Bachiller **RAMIREZ HUAMAN, CLENY PURISIMA**

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN E INFORME:

INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente 0 – 20%	Regular 21 40%	Bueno 41 – 60%	Muy Bueno 61 – 80%	Excelente 81 – 100%
METODOLOGÍA	Considera que los Ítems miden lo que el investigador pretende medir					X
COHERENCIA	Considera que los Ítems utilizados son propios del campo que se está investigando					X
CONSISTENCIA	Existe Consistencia entre los indicadores y los índices				X	
ORGANIZACIÓN	Considera Organizado el desarrollo del Marco Teórico				X	
CLARIDAD	La investigación está desarrollada en un lenguaje apropiado					X
OPERACIONALIZACIÓN	Presenta operacionalizadas sus variables e indicadores					X
ESTRATEGIAS	Considera adecuado los Métodos estadísticos para contrastar las hipótesis					X
ACTUALIDAD	Presenta Antecedentes actualizados hasta con tres años de antigüedad					X

III. OPINIÓN PARA APLICAR EL INSTRUMENTO:

Qué aspectos se tienen que Modificar, aumentar o suprimir en los Instrumentos de Investigación:

..... *NINGUNA*

IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN DEL INSTRUMENTO:

..... *MUY BUENO*

Lima, 09 de Febrero del 2019.



Firma del Experto Informante
 DNI: *07247861* Telf./Cel.: *99 80 87947*

INSTRUMENTO DE RECOLECCION DE DATOS

ENCUESTA

Objetivo: Determinar en qué medida la gestión de gastos influyen en el estado de resultados de la empresa Grifo San Ignacio S.A.C, 2018.

Totalmente de Acuerdo (TA)
Ni de Acuerdo ni en Desacuerdo (NAND)
Totalmente en Desacuerdo (TD)

De acuerdo (DA)
En Desacuerdo (ED)

PREGUNTAS	TA	DA	NAND	ED	TD
	1	2	3	4	5
1. ¿Está de acuerdo con poner límite en la entrega de líneas telefónicas por celulares en comodato ?					
2. ¿Está conforme con los niveles de gastos que se realizan por viaje o representación?					
3. A su opinión. ¿ Está de acuerdo con el importe máximo que se entrega por la alimentación?					
4. Según su opinión. ¿ Está de acuerdo con poner un tope en el pago de vivienda a los trabajadores que laboran en otra sede fuera de su ciudad de residencia?					
5. De acuerdo a su percepción. ¿ Está conforme con el análisis de gasto que realiza logística a su departamento de trabajo?					
6. ¿Cree usted que es necesario manejar una lista de precios moderados para la compra de los productos para el uso de las funciones diarias?					
7. ¿Está conforme con la calidad del producto obtenido que se les entrega para el uso de sus funciones diarias?					
8. ¿Está de acuerdo que se realice la compra solo a la lista de proveedores que posee la empresa?					
9. ¿Está conforme con el proceso que se realiza para la compra de los productos?					
10. ¿ Está de acuerdo con la manera de cómo se realiza el traslado del producto después de la compra?					
11. ¿Es adecuado el tamaño del almacén según la cantidad de productos que maneja la empresa?					
12. En su opinión. ¿Es conveniente los inventarios que se realiza para tener el control de los productos en el almacén?					
13. ¿Cree usted que el análisis de rendimiento fue favorable para la empresa?					
14. ¿Cree usted que el resultado bruto permite ver el beneficio directo que se obtiene por las ventas?					
15. ¿Cree que el margen de rentabilidad obtenido en el 2018, esta favorable en el precio del producto?					
16. ¿Cree usted que fue considerado de manera correcta el uso de los gastos , para obtener el resultado operativo?					
17. ¿Está conforme con la información de los ingresos que se reflejan en el estado de resultados?					
18. ¿Cree usted que al obtener un flujo efectivo positivo la empresa hace buen uso de ella?					
19. ¿Usted cree que al obtener un flujo de efectivo favorable le permite cumplir con sus obligaciones?					
20. ¿Cree usted que la utilidad neta le favorece al personal de la empresa?					
21. ¿Según su punto de vista está de acuerdo con el nivel competitivo a nivel de precios que tiene la empresa?					
22. De acuerdo a su opinión. ¿Usted cree que la empresa está preparada para recibir un apoyo financiero?					
23. ¿Está de acuerdo con la aplicación de los recursos para la elaboración de los estados de Resultados?					
24. ¿Cree usted que el resultado obtenido les ayuda a medir la calidad de servicio que tiene la empresa?					

LA GESTION DE GASTOS Y EL RESULTADO EN EL GRIFO SAN IGNACIO

por Cleny Ramirez Huaman

Fecha de entrega: 25-nov-2019 07:04p.m. (UTC-0600)

Identificador de la entrega: 1221752431

Nombre del archivo: S_EN_LA_EMPRESA_GRIFO_SAN_IGNACIO_DEL_2018-19.11.2019.Final.docx (2.53M)

Total de palabras: 21533

Total de caracteres: 110978

LA GESTION DE GASTOS Y EL RESULTADO EN EL GRIFO SAN IGNACIO

INFORME DE ORIGINALIDAD

28%

INDICE DE SIMILITUD

25%

FUENTES DE
INTERNET

1%

PUBLICACIONES

19%

TRABAJOS DEL
ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS

1	Submitted to Universidad Cesar Vallejo Trabajo del estudiante	4%
2	cybertesis.unmsm.edu.pe Fuente de Internet	3%
3	eleconomista.com.mx Fuente de Internet	2%
4	www.econlink.com.ar Fuente de Internet	1%
5	pt.scribd.com Fuente de Internet	1%
6	repositorio.ucv.edu.pe Fuente de Internet	1%
7	documents.mx Fuente de Internet	1%
8	docplayer.es Fuente de Internet	1%

9	www.genwords.com Fuente de Internet	1%
10	es.wikipedia.org Fuente de Internet	1%
11	issuu.com Fuente de Internet	1%
12	repositorio.ulasamericas.edu.pe Fuente de Internet	<1%
13	www.ilpabogados.com Fuente de Internet	<1%
14	Submitted to Universidad Católica de Santa María Trabajo del estudiante	<1%
15	repositorio.uss.edu.pe Fuente de Internet	<1%
16	repositorio.ute.edu.ec Fuente de Internet	<1%
17	repositorio.autonoma.edu.pe Fuente de Internet	<1%
18	www.repositorioacademico.usmp.edu.pe Fuente de Internet	<1%
19	www.dspace.uce.edu.ec Fuente de Internet	<1%

20	biblioteca2.ucab.edu.ve Fuente de Internet	<1 %
21	Submitted to Universidad Alas Peruanas Trabajo del estudiante	<1 %
22	repositorio.upp.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
23	www.gestiopolis.com Fuente de Internet	<1 %
24	Submitted to Pontificia Universidad Catolica del Peru Trabajo del estudiante	<1 %
25	blog.es.logicalis.com Fuente de Internet	<1 %
26	190.25.234.130:8080 Fuente de Internet	<1 %
27	www.lantares.com Fuente de Internet	<1 %
28	virtual.usalesiana.edu.bo Fuente de Internet	<1 %
29	www.slideshare.net Fuente de Internet	<1 %
30	Submitted to Universidad Ricardo Palma Trabajo del estudiante	<1 %

31	admccedisonyupangui.blogspot.com Fuente de Internet	<1 %
32	www.redalyc.org Fuente de Internet	<1 %
33	Submitted to Universidad Estatal de Milagro Trabajo del estudiante	<1 %
34	repositorio.ulvr.edu.ec Fuente de Internet	<1 %
35	repositorio.upao.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
36	Submitted to Universidad Catolica Los Angeles de Chimbote Trabajo del estudiante	<1 %
37	Submitted to Universidad Señor de Sipan Trabajo del estudiante	<1 %
38	morosrg.blogspot.com Fuente de Internet	<1 %
39	www.ehowenespanol.com Fuente de Internet	<1 %
40	www.marialuisapieschacon.com Fuente de Internet	<1 %
41	www.tauniversity.org Fuente de Internet	<1 %

42	dspace.unach.edu.ec Fuente de Internet	<1 %
43	Submitted to Patricia Test Account Trabajo del estudiante	<1 %
44	repositorio.ulc.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
45	repositorio.uancv.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
46	creativecommons.org Fuente de Internet	<1 %
47	repositorio.unac.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
48	Submitted to Universidad Estatal a Distancia Trabajo del estudiante	<1 %
49	Submitted to Universidad Nacional del Centro del Peru Trabajo del estudiante	<1 %
50	gestioncontableyfinanciera.es.tl Fuente de Internet	<1 %
51	es.scribd.com Fuente de Internet	<1 %
52	repositorio.uncp.edu.pe Fuente de Internet	<1 %

53	rellenos-recetas.blogspot.com Fuente de Internet	<1 %
54	Submitted to Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales (FLACSO) - Sede Ecuador Trabajo del estudiante	<1 %
55	repositorio.unan.edu.ni Fuente de Internet	<1 %
56	dspace.ucuenca.edu.ec Fuente de Internet	<1 %
57	www.asesoriayempresas.es Fuente de Internet	<1 %
58	redsaludarmenia.gov.co Fuente de Internet	<1 %
59	Submitted to Universidad Catolica De Cuenca Trabajo del estudiante	<1 %
60	Submitted to Fundacion Universidad de America Trabajo del estudiante	<1 %
61	Submitted to Universidad de Ciencias y Humanidades Trabajo del estudiante	<1 %
62	dialnet.unirioja.es Fuente de Internet	<1 %
63	Submitted to Universidad Catolica de Trujillo Trabajo del estudiante	<1 %

64	metodinvespsiuce.blogspot.com Fuente de Internet	<1 %
65	repositorio.udh.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
66	Submitted to Universidad Privada Antenor Orrego Trabajo del estudiante	<1 %
67	www.mincomercio.gov.co Fuente de Internet	<1 %
68	repositorio.ucsp.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
69	repositorio.upt.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
70	repositorio.upla.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
71	biblioteca.usac.edu.gt Fuente de Internet	<1 %
72	www.contabilidad.tk Fuente de Internet	<1 %
73	www.oxforddictionaries.com Fuente de Internet	<1 %
74	catedrafinancierags.files.wordpress.com Fuente de Internet	<1 %
	dspace.uniandes.edu.ec	

75	Fuente de Internet	<1 %
76	repositorio.uigv.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
77	Submitted to UNIACC Trabajo del estudiante	<1 %
78	Submitted to Universidad Tecnologica del Peru Trabajo del estudiante	<1 %
79	Decision Resources Inc. SAGE Sourcebook of Modern Biomedical Devices Publicación	<1 %
80	www.contadoresaic.org Fuente de Internet	<1 %
81	repositorio.upsjb.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
82	prezi.com Fuente de Internet	<1 %
83	Submitted to Universidad Wiener Trabajo del estudiante	<1 %
84	Submitted to Universidad Senior de Sipan Trabajo del estudiante	<1 %
85	repositorio.unjbg.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
	Submitted to Universidad de San Martin de	

86	Porres Trabajo del estudiante	<1%
87	www.scribd.com Fuente de Internet	<1%
88	ete.edu.pe Fuente de Internet	<1%
89	repositorio.unheval.edu.pe Fuente de Internet	<1%
90	repositorio.unjfsc.edu.pe Fuente de Internet	<1%

Excluir citas Activo Excluir coincidencias < 10 words
 Excluir bibliografía Activo

**FORMULARIO DE AUTORIZACION PARA LA PUBLICACION DE
TRABAJO DE INVESTIGACION O TESIS EN EL REPOSITORIO
INSTITUCIONAL UPCI**



**FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN
DE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN O TESIS
EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL UPCI**

1.- DATOS DEL AUTOR

Apellidos y Nombres: Ramírez Huamán, Cley Priscila
DNI: 47603042 Correo electrónico: clenica.hu@gmail.com
Domicilio: Pasaje Mercurio 125 - El Agustino
Teléfono fijo: _____ Teléfono celular: 965459074

2.- IDENTIFICACIÓN DEL TRABAJO Ó TESIS

Facultad/Escuela: Contabilidad, Auditoría y Finanzas
Tipo: Trabajo de Investigación Bachiller () Tesis (x)
Título del Trabajo de Investigación / Tesis:
La Gestión de Gastos y el Estado de Resultados de
la Empresa Grúo San Ignacio SAC, 2018.

3.- OBTENER:

Bachiller () Título (x) Mg. () Dr. () PhD. ()

4. AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN EN VERSIÓN ELECTRÓNICA

Por la presente declaro que el documento indicado en el ítem 2 es de mi autoría y exclusiva titularidad, ante tal razón autorizo a la Universidad Peruana Ciencias e Informática para publicar la versión electrónica en su Repositorio Institucional (<http://repositorio.upci.edu.pe>), según lo estipulado en el Decreto Legislativo 822, Ley sobre Derecho de Autor, Art23 y Art.33.

Autorizo la publicación de mi tesis (marque con una X):

(x) Sí, autorizo el depósito y publicación total.

() No, autorizo el depósito ni su publicación.

Como constancia firmo el presente documento en la ciudad de Lima, a los 28 días del mes de Noviembre de 2019.



Firma

